



НОВОСТИ

Цена свободная.

№75 (1854)

Издается со 2 марта 1992 года. Выходит два раза в неделю.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА 08.11.2010г. № 1682

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ И ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИЕВ ЕЖЕГОДНОЙ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.11.2007 №306-п "О долгосрочных и ведомственных целевых программах Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (с изменениями и дополнениями), в целях определения единого методологического подхода при разработке и реализации целевых программ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о порядке разработки, утверждения и реализации целевых программ, согласно приложению 1.
 - 1.2. Порядок проведения и критерии ежегодной оценки эффективности реализации целевой программы, согласно приложению 2.
2. Главным распорядителям бюджетных средств (органам администрации города) при разработке целевых программ использовать Положение, указанное в пункте 1 настоящего постановления.
3. Управлению информационной полити-

ки администрации города (О.А.Шестакова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Признать утратившими силу:
 - постановление главы города от 09.10.2007 №640 "Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации городских целевых программ";
 - постановление главы города от 02.11.2007 №744 "О внесении изменений в постановление главы города от 09.10.2007 №640 "Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации городских целевых программ".

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Л.А.Денисову.

Михаил ИГИТОВ,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 08.11.2010 г. № 1682

Положение о порядке разработки, утверждения и реализации целевых программ

Положение о порядке разработки, утверждения и реализации целевых программ (далее - Положение) разработано в соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.11.2007 №306-п "О долгосрочных и ведомственных целевых программах Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (с изменениями и дополнениями), в целях обеспечения единства методологических подходов, унификации процесса формирования целевых программ администрацией города Мегиона.

Порядок определяет требования, которым должна соответствовать целевая программа, общий порядок разработки, согласования, утверждения финансирования, управления и контроля за ходом реализации целевых программ, в том числе долгосрочных целевых программ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) определяет порядок принятия решений о разработке целевых программ, а также регулирует отношения, связанные с финансированием целевых программ, контроля за их реализацией, формированием отчётности о ходе реализации целевых программ и проведением оценки эффективности их реализации в городском округе город Мегион.

1.2. Целевые программы представляют собой увязанный по задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс производственных, социально-экономических, организационных и других мероприятий, направленных на достижение конечных результатов в области экономического, экологического, социального, культурного развития городского округа город Мегион.

Целевая программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках целевой программы. Деление целевой программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабов и сложности решаемых проблем.

1.3. При работе с целевыми программами выделяются следующие этапы:

- принятие решения о разработке целевой программы;
- формирование целевой программы и её утверждение;
- управление реализацией целевой программы;
- текущий мониторинг и составление от-

чётов о выполнении целевой программы;

- оценка эффективности и результативности реализации целевой программы;
- принятие решения об объёмах финансирования целевой программы на очередной финансовый год.

2. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

2.1. Инициатором разработки целевых программ могут выступать Дума города, глава города, заместители главы города, органы администрации города.

2.2. Предложение о разработке целевой программы должно содержать:

- правовое обоснование разработки целевой программы, то есть соответствие предлагаемых программных мероприятий полномочиям органов местного самоуправления, установленным действующим законодательством;
- обоснование соответствия решаемой проблемы и целей целевой программы приоритетным задачам социально-экономического развития городского округа город Мегион;
- обоснование целесообразности решения проблемы программно-целевым методом;
- характеристику проблем, на решение которых будет направлена целевая программа.
- ожидаемые результаты реализации целевой программы.

2.3. Предложение о разработке целевой программы направляется главе города.

2.4. Решение о разработке целевой программы принимается главой города в форме распоряжения администрации города с указанием сроков разработки данной программы, наименования органа администрации города, ответственного за её разработку и реализацию (далее - Координатор).

3. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

3.1. Целевая программа разрабатывается в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, и должна содержать следующие разделы:

- паспорт целевой программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- характеристику проблемы, решение которой осуществляется путём реализации программы, включая анализ причин её возникновения, целесообразность и необходимость её решения программными методами;
- основные цели и задачи программы, характеризующие критериями её эффективности;

- сроки и этапы реализации программы;
- перечень программных мероприятий с указанием объёмов и источников финансирования согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации программы;
- механизм реализации программы;
- организация управления реализацией программы и контроль за ходом её выполнения;
- прогноз ожидаемых социально-экономических и иных результатов и оценка эффективности реализации программы.

3.2. Разработанный проект целевой программы направляется в департамент экономической политики и департамент финансов администрации города для проведения экспертизы.

3.3. При подготовке заключения департамент экономической политики оценивает:

- соответствие программы структуре программы, установленной статьёй 3.1 части 3 настоящего Положения;
- обоснованность, комплексность и соответствие программных мероприятий поставленным целям;
- эффективность механизма реализации, управления и контроля исполнения программы;
- наличие методики оценки эффективности программы и показателей эффективности отдельных этапов и мероприятий программы.

3.4. При подготовке заключения департамент финансов определяет обоснованность потребности в необходимых финансовых ресурсах и возможность выделения средств из бюджета городского округа город Мегион на реализацию программы.

3.5. Одновременное проведение указанных экспертиз проекта целевой программы осуществляется в течение 14 календарных дней.

3.6. По результатам экспертизы проект целевой программы может быть:

- рекомендован к утверждению;
- направлен на доработку;
- рекомендован к отклонению.

3.7. Целевая программа утверждается постановлением администрации города.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

4.1. Реализация мероприятий утверждённой целевой программы осуществляется органами администрации города, определёнными в целевой программе исполнителями программ. При необходимости органы администрации передают часть функций муниципальным учреждениям для реализации программ.

4.2. При необходимости Координатор целевой программы вносит предложение главе города о продлении срока реализации целевой программы, который истекает в текущем году. Срок реализации целевой программы может быть продлён не более чем на один год.

4.3. Обоснование продления срока реализации программы должно включать в себя данные о результатах её реализации за отчётный период, подтверждение актуальности нерешённых проблем, а также сведения об источниках финансирования затрат, предусматриваемых на её реализацию в течение продлённого срока.

5. ТЕКУЩИЙ МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

5.1. Для проведения текущего мониторинга

реализации целевой программы Координатор программы представляет в департамент экономической политики администрации города:

- ежемесячно, в срок не позднее 15 числа, следующего за отчётным месяцем информацию о финансировании целевой программы согласно приложению 3 к настоящему Положению с краткой пояснительной запиской о ходе реализации целевой программы;
- в срок не позднее 25 января года, следующего за отчётным, а также по окончании срока реализации целевой программы отчёт о ходе реализации целевой программы, оценку эффективности и результативности реализации целевой программы в соответствии с приложением 2 к настоящему Постановлению.

5.2. Департамент экономической политики администрации города ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего после окончания квартала, представляет главе города информацию о реализации целевых программ одновременно с итогами социально-экономического развития города.

5.3. По каждой программе Координатором ежегодно проводится оценка эффективности её реализации.

Информация о результатах оценки эффективности реализации программ за прошедший финансовый год доводится до сведения главы города не позднее 1 апреля следующего года. Оценка эффективности целевых программ осуществляется в соответствии с Порядком проведения ежегодной оценки эффективности реализации целевой программы.

5.4. По результатам оценки эффективности реализации целевой программы Координатор программы не позднее чем за два месяца до дня внесения в Думу города проекта решения о бюджете на очередной финансовый год может принять решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию целевой программы или о досрочном прекращении её реализации.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

6.1. Координатор целевой программы осуществляет непосредственный контроль за реализацией целевой программы и несёт ответственность за эффективность и результативность программы.

6.2. Органы администрации города, муниципальные учреждения и предприятия, определённые исполнителями мероприятий целевых программ, несут ответственность за рациональное, целевое и эффективное использование выделенных им бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и городского округа город Мегион.

7. РЕЕСТР ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ ГОРОДА МЕГИОНА

7.1. Реестр целевых программ с целью их учёта и анализа исполнения ведётся департаментом экономической политики администрации города.

7.2. В реестре целевых программ отражаются сведения об основных характеристиках и ходе выполнения целевых программ, а также в программах, действие которых прекращено или приостановлено.

Приложение 1 к Положению о порядке разработки, утверждения и реализации целевых программ

Паспорт целевой программы

Наименование программы	
Дата и номер муниципального правового акта об утверждении целевой программы	
Разработчики программы	
Исполнители программы	
Цель программы	
Нормативные документы, на основании которых принята программа	
Задачи программы	
Сроки и этапы реализации программы	
Перечень основных мероприятий	
Объёмы и источники финансирования	
Важнейшие целевые индикаторы и показатели целевой программы (непосредственные)	
Ожидаемые результаты реализации программы и показатели эффективности	

вершеннолетних отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных милиции и по делам несовершеннолетних милиции общественной безопасности.

Тарасенко Андрея Анатольевича - младшего лейтенанта милиции, эксперта отделения экспертизы следов и предметов отдела комплексного применения криминалистических средств Экспертно-криминалистического центра, непосредственно подчиненного УВД Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, с дислокацией в городе Мегионе.

Талецкого Александра Николаевича - подполковника милиции, начальника отдела уголовного розыска криминальной милиции.

Талюкина Дмитрия Сергеевича - старшего сержанта милиции, милиционера-водителя отделения охраны, обеспечения и обслуживания подразделения тылового обеспечения.

Тоймурзину Олеся Степановну - капитана юстиции, старшего следователя отделения по расследованию преступлений против личности следственного отдела.

2.Наградить Благодарственным письмом главы города:

Власова Виктора Петровича - старшего лейтенанта милиции, инспектора по розыску регистрационно-экзаменационной группы Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

Ишбулдина Ильдара Зуфаровича - старшину милиции, помощника дежурного изолятора временного содержания подозреваемых и обвиняемых.

Калганова Александра Анатольевича - майора милиции, помощника начальника дежурной части - оперативного дежурного дежурной части штаба.

Кленова Сергея Николаевича - прапорщика милиции, старшину изолятора временного содержания подозреваемых и обвиняемых.

Коева Валерия Ивановича - старшего лейтенанта милиции, старшего оперуполномоченного отделения по раскрытию имущественных преступлений отдела уголовного розыска криминальной милиции.

Козака Петра Николаевича - майора милиции, помощника дежурной части - оперативного дежурного дежурной части штаба.

Конопля Светлану Владимировну - старшего сержанта милиции, милиционера подразделения охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых.

Кошкина Игоря Валерьевича - прапорщика милиции, старшего конвоя отделения охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых.

Кусакина Максима Владимировича - ка-

питана милиции, старшего оперуполномоченного группы по борьбе с организованными формами преступности на этнической основе по линии терроризма, экстремизма, незаконного оборота оружия и выявления преступлений среди иностранцев отдела уголовного розыска криминальной милиции.

Лисечко Владимира Ивановича - капитана милиции, инспектора по делам несовершеннолетних отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных милиции и по делам несовершеннолетних милиции общественной безопасности.

Магомедова Азамата Ибадуллаевича - старшину милиции, помощника дежурного изолятора временного содержания подозреваемых и обвиняемых.

Пашенко Елену Александровну - сержанта милиции, милиционера подразделения охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых изолятора временного содержания подозреваемых и обвиняемых.

Рагимова Эльшана Алиф оглы - старшего лейтенанта милиции, старшего оперуполномоченного отделения по раскрытию преступлений против личности отдела уголовного розыска криминальной милиции.

Рассомахину Елену Викторовну - старшего лейтенанта милиции, инспектора по исполнению административного законодательства отделения по борьбе с правонарушениями в сфере потребительского рынка и исполнению административного законодательства милиции общественной безопасности.

Сибатулина Василия Рафкатовича - лейтенанта милиции, инспектора дорожно-патрульной службы отдельного взвода дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

Сидоровича Виктора Вячеславовича - старшего лейтенанта милиции, старшего государственного инспектора отделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения милиции общественной безопасности.

Топоркова Дениса Ильича - старшего сержанта милиции, милиционера взвода патрульно-постовой службы милиции.

Шайхутдинова Руслана Фаритовича - старшего сержанта милиции, милиционера-водителя отделения охраны, обеспечения и обслуживания подразделения тылового обеспечения.

Яркову Ирину Владимировну - старшего лейтенанта милиции, старшего инспектора по учетно-регистрационной и статистической работе отделения информационной обеспечения штаба.

Михаил ИГИТОВ,

глава города Мегиона.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 13.11.2010г. № 1736**

**О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 06.10.2010 №1474**

Внести дополнение в приложение 2 к постановлению администрации города от 06.10.2010 №1474 "Об утверждении состава комиссии и Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов в администрации города Мегиона":

1.Ввести в состав комиссии по урегулированию конфликта интересов в администрации города Мегиона:

-Колобаева А.В. - главного специалиста отдела взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам безопасности и профилактики правонарушений администрации города Мегиона.

2.Управлению информационной политики (О.А.Шестакова) опубликовать настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет".

3.Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы города по общим вопросам А.П.Ломачинского.

Михаил ИГИТОВ,

глава города Мегиона.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 13.11.2010г. № 1737**

**О СОЗДАНИИ НЕШТАТНЫХ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН**

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 №28-ФЗ "О гражданской обороне", от 22.08.1995 №151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей" и приказом министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 23.12.2005 №999 "Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований", распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.06.2010 №194-рп "О создании нештатных аварийно-спасательных формирований на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", в целях создания и поддержания в готовности к применению нештатных аварийно-спасательных формирований городского округа город Мегион:

1.Утвердить Положение о порядке создания нештатных аварийно-спасательных формирований в городском округе город Мегион, согласно приложению 1.

2.Утвердить Перечень предприятий, организаций, учреждений на территории городского округа, находящихся в сфере ведения муниципального образования, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования, согласно приложению 2.

3.Рекомендовать организациям, независимо от формы собственности и ведомственной

принадлежности, расположенным на территории городского округа, имеющим и эксплуатирующим потенциально опасные производственные объекты, а также объекты, имеющие важное оборонное и экономическое значение или представляющие высокую степень опасности возникновения чрезвычайной ситуации в мирное и военное время, создать нештатные аварийно-спасательные формирования.

4.Управлению по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и охране окружающей среды администрации города (А.И.Щотковский):

4.1.Обеспечить методическое руководство и контроль за созданием нештатных аварийно-спасательных формирований;

4.2.Организовать ведение реестра организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования на территории городского округа.

5.Управлению информационной политики администрации города (О.А.Шестакова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

6.Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы города по общим вопросам А.П.Ломачинского.

Михаил ИГИТОВ,

глава города Мегиона.

**Приложение 1 к постановлению администрации города
от 13.11.2010 № 1737**

Положение о порядке создания нештатных аварийно-спасательных формирований в городском округе город Мегион

1.Настоящее положение определяет основы создания, подготовки, оснащения и применения нештатных аварийно-спасательных формирований в мирное и военное время.

2.Правовые основы создания и деятельности нештатных аварийно-спасательных формирований составляют Федеральные законы от 22.08.1995 №151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей", от 21.07.1997 №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 12.02.1998 №28-ФЗ "О гражданской обороне", приказ министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 23.12.2005 №999 "Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований", распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югра от 12.06.2010 №194-рп "О создании нештатных аварийно-спасательных формирований на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

3.Нштатные аварийно-спасательные формирования создаются и поддерживаются в постоянной готовности организациями, имеющими потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующими их, а также имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, и другими организациями из числа своих работников.

Перечень создаваемых нештатных аварийно-спасательных формирований и их оснащение специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами должны соответствовать требованиям приказа министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 23.12.2005 №999 "Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований".

В зависимости от местных условий и при наличии материально-технической базы могут создаваться и другие нештатные аварийно-спасательные формирования.

4.Основными задачами нештатных аварийно-спасательных формирований являются: проведение аварийно-спасательных работ и первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий;

участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также в борьбе с пожарами;

обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому (бактериологическому) и иному заражению (загрязнению); санитарная обработка населения, специальная обработка техники, зданий и обеззараживание территорий;

участие в восстановлении функционирования объектов жизнеобеспечения населения;

обеспечение мероприятий гражданской обороны по вопросам восстановления и поддержания порядка, связи и оповещения, защиты животных и растений, медицинского, автотранспортного обеспечения.

5.Состав и структура нештатных аварийно-спасательных формирований определяются руководителями организаций на основании настоящего Положения с учетом методических рекомендаций по созданию, подготовке, оснащению и применению нештатных аварийно-спасательных формирований, разработанных Министерством по чрезвычайным ситуациям Российской Федерации, исходя из возлагаемых на них задач и защиты населения.

6.Нштатные аварийно-спасательные формирования подразделяются:

по подчиненности: территориальные и организаций;

по составу, исходя из возможностей по созданию, комплектованию специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, и аттестации: посты, группы, звенья, команды;

по предназначению: радиационного, химического, биологического (бактериологического) наблюдения и разведки, разбора завалов, спасательные, аварийно-технические, противопожарные, радиационной, химической и биологической (бактериологической) защиты.

Для нештатных аварийно-спасательных формирований сроки приведения в готовность не должны превышать: в мирное время - 24 часа, военное время - 6 часов.

7.Применение нештатных аварийно-спасательных формирований осуществляется по планам гражданской обороны и защиты населения городского округа город Мегион и организаций, разрабатываемым в установленном порядке.

8.Организации, независимо от форм собственности, находящиеся на территории городского округа и создающие нештатные аварийно-спасательные формирования:

разрабатывают структуру и таблицы оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами;

укомплектовывают нештатные аварийно-спасательные формирования личным составом, оснащают их специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, в том числе за счет существующих аварийно-восстановительных, ремонтно-восстановительных, медицинских и других подразделений;

осуществляют подготовку и руководство деятельностью нештатных аварийно-спасательных формирований;

осуществляют всестороннее обеспечение применения нештатных аварийно-спасательных формирований;

поддерживают нештатные аварийно-спасательные формирования в состоянии готовности к выполнению задач по предназначению.

9.При создании нештатных аварийно-спасательных формирований учитываются наличие и возможности штатных аварийно-спасательных формирований и аварийно-спасательных служб.

10.Управление по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и охране окружающей среды администрации города Мегиона осуществляет координацию деятельности нештатных аварийно-спасательных формирований.

11.Личный состав нештатных аварийно-спасательных формирований комплектуется за счет работников организаций. Военнообязанные, имеющие мобилизационные предписания, могут включаться в состав нештатных аварийно-спасательных формирований на период до их призыва (мобилизации), за исключением лиц забронированных на период мобилизации и военного времени.

С момента объявления состояния войны, фактического начала военных действий или введений в установленном порядке военного положения на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях, нештатные аварийно-спасательные формирования доукомплектовываются военнообязанными.

Зачисление граждан в состав нештатных аварийно-спасательных формирований производится приказом руководителя организации.

Основной состав руководителей и специалистов нештатных аварийно-спасательных формирований, предназначенных для непосредственного выполнения аварийно-спасательных работ, в первую очередь, комплектуется квалифицированными специалистами существующих аварийно-восстановительных, ремонтно-восстановительных, медицинских и других подразделений.

12.Обеспечение нештатных аварийно-спасательных формирований специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами осуществляется за счет техники и имущества, имеющихся в организациях для обеспечения производственной деятельности.

13.Накопление, хранение и использование материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, предназначенных для оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований, осуществляется с учетом методических рекомендаций по созданию, подготовке, оснащению и применению нештатных аварийно-спасательных формирований.

14.Финансирование мероприятий по созданию, подготовке, оснащению и применению нештатных аварийно-спасательных формирований осуществляется за счет финансовых средств организаций, создающих аварийно-спасательные формирования.

15.Подготовка и обучение нештатных аварийно-спасательных формирований для решения задач гражданской обороны и защиты населения осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, организационно-методическими



указаниями МЧС России по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, организационно-методическими указаниями МЧС России по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, нормативно-методическими документами организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования.

16. Подготовка нештатных аварийно-спасательных формирований включает: обучение по программам подготовки спасателей в учебных центрах и иных образовательных учреждениях в соответствии с основными положениями аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.1997 №1479;

обучение руководителей формирований в учебно-методическом центре; обучение личного состава в организациях в соответствии с примерной программой обучения личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований, рекомендуемой МЧС России;

участие формирований в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, а также практических мероприятий по ликвидации последствий аварий и катастроф.

17. Обучение личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований в организации включает базовую и специальную подготовку.

Обучение планируется и проводится по программе подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований в рабочее время. Примерные программы обучения нештатных аварийно-спасательных формирований разрабатываются и утверждаются МЧС России.

Темы специальной подготовки отрабатываются с учетом предназначения нештатных аварийно-спасательных формирований.

18. Основным методом проведения занятий является практическая тренировка.

Теоретический материал изучается в минимальном объеме, необходимом обучаемым для правильного и четкого выполнения практических приемов и действий. При этом используются современные обучающие программы, видеофильмы, плакаты, другие наглядные пособия.

Практические и тактико-специальные занятия организуют и проводят руководители нештатных аварийно-спасательных формирований, а на учебных местах - командиры структурных подразделений нештатных аварийно-спасательных формирований.

Занятия проводятся в учебных городках, на участках местности или на территории организации.

На тактико-специальные занятия нештатные аварийно-спасательные формирования выводятся в полном составе, с необходимым количеством специальной техники, оборудования, снаряжения, инструментов и материалов.

Практические занятия с нештатными аварийно-спасательными формированиями

разрешается проводить по структурным подразделениям.

Занятия по темам специальной подготовки могут проводиться также путем сбора под руководством начальника соответствующей спасательной службы.

19. Личный состав нештатных аварийно-спасательных формирований должен знать: характерные особенности опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, и способы защиты от них;

особенности чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; поражающие свойства отравляющих веществ, аварийно химически опасных веществ, применяемых в организации, порядок и способы защиты при их утечке (выбросе);

предназначение формирования и функциональные обязанности;

производственные и технологические особенности организации, характер возможных аварийно-спасательных и других неотложных работ, вытекающих из содержания паспорта безопасности объекта;

порядок оповещения, сбора и приведения формирования в готовность;

место сбора формирования, пути и порядок выдвижения к месту возможного проведения аварийно-спасательных работ;

назначение, технические данные, порядок применения и возможности техники, механизмов и приборов, а также средств защиты, состоящих на оснащении формирования;

порядок проведения санитарной обработки населения, специальной обработки техники, зданий и обеззараживания территорий; должен уметь:

выполнять функциональные обязанности при проведении аварийно-спасательных работ; поддерживать в исправном состоянии и грамотно применять специальные технику, оборудование, снаряжение, инструменты и материалы;

оказывать первую медицинскую помощь раненым и пораженным, а также эвакуировать их в безопасные места;

работать на штатных средствах связи; проводить санитарную обработку населения, специальную обработку техники, зданий и обеззараживание территорий;

немедленно реагировать на возникновение аварийной ситуации на потенциально опасном объекте, принимать меры по ее локализации и ликвидации;

выполнять другие аварийно-спасательные работы, обусловленные спецификой конкретной организации.

Особое внимание при обучении обращается на безопасную эксплуатацию и обслуживание гидравлического и электрифицированного аварийно-спасательного инструмента, электроустановок, компрессоров, работу в средствах защиты органов дыхания и кожи, а также при применении других технологий и специального снаряжения.

20. Руководителям предприятий и организаций, создающим нештатные аварийно-спасательные формирования, ежегодно уточняют состав формирований по состоянию на начало года и представлять уточненные сведения в Управление по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и охране окружающей среды администрации города Мегиона на бумажном и электронном носителе для своевременного уточнения реестра.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

Реестровый номер торгов: 78-ОА

Администрация города Мегиона извещает о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на участие в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (6-ти квартир) для предоставления жилых помещений (квартир) гражданам для проживания в соответствии с подпрограммами "Строительство и (или) приобретение жилых помещений для предоставления на условиях социального найма, формирования маневренного жилищного фонда".

1. Заказчик: Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона.

Почтовый адрес: 628685, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Мегион, ул. Нефтяников, 8.

Номера контактных телефонов: (34663) 3-10-05, 2-27-59.

Адрес электронной почты: dms@admmegeion.ru.

2. Уполномоченный орган - Департамент муниципального заказа администрации города Мегиона.

Организатор аукциона - отдел торгов Департамента муниципального заказа.

Почтовый адрес: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Мегион, улица Нефтяников, 8, каб. 309.

Адрес электронной почты: PochaninaOV@admmegeion.ru.

Номер контактного телефона/факса: (34663) 3-56-56, телефон 3-51-95.

3. Предмет муниципального контракта: участие в долевом строительстве жилых помещений (6 квартир) в городском округе город Мегион.

4. Место приобретения квартир: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, город Мегион.

5. Начальная (максимальная) цена муниципального контракта: 13 747 560,00 рублей.

6. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:

документация об аукционе предоставляется бесплатно со дня опубликования настоящего извещения в течение двух рабочих дней на основании запроса любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа (форма запроса и аукционная документация размещены на официальном сайте: www.admmegeion.ru раздел "Муниципальный заказ" - "Открытый аукцион") по адресу: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Мегион, ул. Нефтяников, 8, каб. 309, в рабочие дни, с 16.11.2010 по 06.12.2010, с 9-00 час. до 17-00 час. местного времени.

Контактный телефон: (34663) 3-56-56, факс 3-51-95.

7. Место, дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Мегион, ул. Нефтяников, 8, 07.12.2010, до 10 час. 00 мин. местного времени.

8. Место, дата и время проведения аукциона:

аукцион состоится по адресу: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Мегион, ул. Нефтяников, 8, в 11 час. 00 мин. местного времени 15.12.2010.

9. Преимущества, предоставляемые осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов: не предусмотрены.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

Реестровый номер торгов: 79-ОА

Администрация города Мегиона извещает о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на участие в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (10-ти квартир) для предоставления жилых помещений (квартир) гражданам для проживания в соответствии с подпрограммами "Улучшение жилищных условий лиц, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания".

1. Заказчик: Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона.

Почтовый адрес: 628685, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Мегион, ул. Нефтяников, 8.

Номера контактных телефонов: (34663) 3-10-05, 2-27-59.

Адрес электронной почты: dms@admmegeion.ru.

2. Уполномоченный орган - Департамент муниципального заказа администрации города Мегиона.

Организатор аукциона - отдел торгов Департамента муниципального заказа.

Почтовый адрес: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Мегион, улица Нефтяников, 8, каб. 309.

Адрес электронной почты: megeion-konkurs@admmegeion.ru

Номер контактного телефона/факса: (34663) 3-56-56, телефон 3-51-95.

3. Предмет муниципального контракта: право на заключение муниципального контракта на участие в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (10-ти квартир) для предоставления жилых помещений (квартир) гражданам для проживания в соответствии с подпрограммами "Улучшение жилищных условий лиц, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания".

4. Место приобретения квартир: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, город Мегион.

5. Начальная (максимальная) цена муниципального контракта: 19 543 000,00 рублей.

Начальная цена контракта включает в себя все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по контракту в полном объеме и надлежащего качества, в том числе: все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством.

6. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:

документация об аукционе предоставляется бесплатно со дня опубликования настоящего извещения в течение двух рабочих дней на основании запроса любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа (форма запроса и аукционная документация размещены на официальном сайте: www.admmegeion.ru раздел "Муниципальный заказ" - "Открытый аукцион") по адресу: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Мегион, ул. Нефтяников, 8, каб. 309, в рабочие дни, с 16.11.2010 по 06.12.2010, с 9-00 час. до 17-00 час. местного времени.

Контактный телефон: (34663) 3-56-56, факс 3-51-95.

7. Место, дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Мегион, ул. Нефтяников, 8, 10 час. 00 мин. местного времени 07.12.2010.

8. Место, дата и время проведения аукциона:

аукцион состоится по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Мегион, ул. Нефтяников, 8, в 11 час. 00 мин. местного времени 15.12.2010.

9. Преимущества, предоставляемые осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов: не предусмотрены.

Администрация города Мегиона информирует о предстоящем предоставлении земельного участка для строительства нового объекта «Магазин» в кадастровом квартале 86:19:010409 на земельном участке площадью 297 кв. метров, расположенном по адресу: район жилого дома № 10, улица Кузьмина, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра.

За справками обращаться в управление по земельным ресурсам и землеустройству Департамента муниципальной собственности администрации города, контактный телефон: 3-94-87.

Приложение 2 к постановлению администрации города от 13.11.2010 № 1737

Перечень предприятий, организаций, учреждений на территории городского округа город Мегион, находящихся в сфере ведения муниципального образования, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования

№ п/п	Наименование организаций и предприятий	Наименование и численность, создаваемых нештатных аварийно-спасательных формирований кол-во чел.
1.	Открытое акционерное общество «Жилищно-коммунальное управление»	Автотранспортные колонны по перевозке населения и грузов - 1/10 Аварийно - техническое звено - 1/25 Звено связи - 1/7 Противопожарное звено - 1/6
2.	Открытое акционерное общество «Городские электрические сети»	Аварийно - техническое звено - 1/9 Звено связи - 1/6 чел. Противопожарное звено - 1/6
3.	Муниципальное унитарное предприятие «Тепловодоканал»	Аварийно - техническое звено - 4/28 Звено связи - 1/5 Противопожарное звено - 2/12

Главный редактор газеты «Мегионские новости» — Александр Олегович ШНЕУР. Тел.: 2-19-32

Мегионские
Новости

Учредитель: Дума города Мегиона.

Газета издается МУ ИА «Мегионские новости»
Корреспонденты: 21-972, бухгалтерия: 2-18-72.
Наш адрес: ХМАО - Югра, Тюменская обл., г. Мегион, ул. Новая, 7, строение 1 «В».
Электронная версия газеты на сайте Megeion.su
E-mail: megeion@mail.ru

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9 до 17-00
Справки по телефону: 2-18-72.

Газета зарегистрирована Западносибирским территориальным управлением. Регистрационный номер - ПИ №17-0102. Индекс - 010107 от 26.10.2000 г.

Отпечатано: Издательский центр МУП «Нижневартовская типография». Телефон: (3466) 418185. Способ печати: офсетный.

Номер подписан - 15.11.2010 г., в 15.00.

ТИРАЖ 1 500 экз.