ВТОРНИК,
30 НОЯБРЯ
2021 г.

МЕГИОНСКИЕ НОВОСТИ

ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 92 (СПЕЦВЫПУСК)

Издается со 2 марта 1992 года. Выходит два раза в неделю. Распространяется бесплатно. 12+

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 30.11.2021 №2634

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА МЕГИОНА НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ И ОКАЗЫВАЮЩИМ КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НАСЕЛЕНИЮ ГОРОДА МЕГИОНА, СВЯЗАННЫХ С ПОГАШЕНИЕМ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗА ПОТРЕБЛЕННЫЕ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ

В целях упорядочения системы оказания жилищно-коммунальных услуг на территории города Мегиона, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»:

1.Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета города Мегиона на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Мегиона, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы, согласно приложению.

2.Считать утратившими силу постановления администрации города:

от 29.05.2017 №989 «О Порядке предоставления субсидии из бюджета городского округа город Мегион на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению городского округа город Мегион, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы» (с изменениями и дополнениями);

от 28.12.2017 №2779 «О внесении изменений в постановление администрации города от 29.05.2017 №989 «О Порядке предоставления субсидии из бюджета городского округа город Мегион на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению городского округа город Мегион, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы» (с изменениями);

от 23.03.2018 №560 «О внесении изменений в постановление администрации города от 29.05.2017 №989 «О порядке предоставления субсидии из бюджета городского округа город Мегион на финансовое обеспечение затрат юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению городского округа город Мегион, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы» (с изменениями);

от 07.11.2019 №2330 «О внесении изменений в постановление администрации города от 29.05.2017 №989 «О порядке предоставления субсидии из бюджета городского округа город Мегион на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению городского округа город Мегион, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы» (с изменениями);

от 25.12.2020 №2691 «О внесении изменений в постановление администрации города от 29.05.2017 №989 «О Порядке предоставления субсидии из бюджета городского округа город Мегион на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению городского округа город Мегион, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы» (с изменениями).

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по городскому хозяйству.

О.А. ДЕЙНЕКА
глава города Мегиона

Приложение
к постановлению администрации города
от 30.11.2021 № 2634

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА МЕГИОНА НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ И ОКАЗЫВАЮЩИМ КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НАСЕЛЕНИЮ ГОРОДА МЕГИОНА, СВЯЗАННЫХ С ПОГАШЕНИЕМ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗА ПОТРЕБЛЕННЫЕ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ

I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящий Порядок разработан в соответствии статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации от 27.12.2018 №2910 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Мегионе на 2019-2025 годы» (с изменениями и дополнениями).

1.2.Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация города Мегиона.

Субсидия предоставляется из бюджета города Мегиона (далее – местный бюджет) за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

уполномоченное учреждение – учреждение, обеспечивающее организационное, информационное, аналитическое сопровождение мероприятий по предоставлению субсидии, в том числе проверку документов, предоставленных организациями, и содержащихся в них сведений, внесение проектов правовых актов главного распорядителя как получателя бюджетных средств о предоставлении (перечислении) субсидии или отказе в ее предоставлении (перечислении), об отмене решения о предоставлении субсидии, подготовку проектов соглашений о предоставлении субсидии (дополнительных соглашений, в том числе дополнительных соглашений о расторжении соглашений), уведомлений об отказе в предоставлении (перечислении) субсидии, мониторинг исполнения получателями субсидии условий ее предоставления, проверку отчетности, предоставленной получателями субсидии, и достижение значений показателей результативности, контроль за соблюдением настоящего порядка, является муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального комплекса» (далее – уполномоченное учреждение);

управление по бюджетному учету – орган администрации города, осуществляющий от лица главного распорядителя бюджетных средств перечисление средств субсидии получателям субсидии;

субсидия – средства, предоставляемые из средств местного бюджета получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях погашения задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы;

получатели субсидии – лица, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии;

соглашение – соглашение, заключенное между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, в соответствии с типовыми формами, установленными департаментом финансов администрации города;

иные понятия, используемые для целей настоящего Порядка, применяются в значении, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда».

1.3.Субсидия предоставляется на безвозмездной безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Мегионе на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Мегион от 27.12.2018 №2910 (с изменениями и дополнениями).

Субсидия предоставляется в соответствии с настоящим Порядком в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке.

1.4.Категории получателей субсидии:

1.4.1.Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, организации жилищно-коммунального комплекса, являющиеся пользователями муниципального имущества города Мегиона и осуществляющие свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающие коммунальные услуги населению города Мегиона.

1.5.Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения Думы города Мегиона о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта решения Думы города Мегиона о внесении изменений в решение Думы города о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

II.УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1.Основанием перечисления субсидии является решение главного распорядителя как получателя бюджетных средств о перечислении субсидии, оформленное постановлением администрации города, и заключенное соглашение о предоставлении субсидии между получателем субсидии и администрацией города в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

2.2.Для принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы заявитель предоставляет следующие документы:

а)заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б)расчет размера субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в)документы, подтверждающие задолженность за потребленные топливно-энергетические ресурсы: договоры на поставку топливно-энергетических ресурсов, счета фактуры, акты объема потребления, акты сверки взаимных расчётов с поставщиком;

г)документы, подтверждающие право владения (пользования) объектами теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, находящимися в муниципальной собственности города;

д)доверенность уполномоченного лица заявителя, удостоверяющая право на подписание заявления на заключение соглашения и (или) иных документов (в случае, если указанные заявление и (или) документы подписаны уполномоченным лицом заявителя);

е)сведения о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

ж)заверенные заявителем или нотариально удостоверенные копии учредительных документов заявителя;

з)карточку предприятия;

и)письменное согласие на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии (не предоставляется муниципальными унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публичного образования права соб-

ственности в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).

Документы предоставляются в Уполномоченное учреждение.

2.3.Требования к документам, указанным в пункте 2.2. Порядка.

Копии документов предоставляются в трех экземплярах и должны быть заверены надлежащим образом и скреплены печатью (при наличии).

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность предоставленной информации.

2.4.Условия предоставления субсидии:

1)заявитель соответствует требованиям установленным Порядком и предоставил в полном объеме документы, указанные в пункте 2.2. Порядка;

2)заявитель по состоянию на первое число месяца, в котором он обратился с заявлением о заключении соглашения, соответствует следующим требованиям:

а)отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии;

б)не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в)в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг;

г)не является иностранным юридическими лицом, а также российскими юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д)не получает бюджетные средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком.

е)сведения и информация, содержащиеся в предоставленных организацией для заключения соглашения документах, являются достоверными.

2.5.Рассмотрение документов представленных заявителем, и проверку соответствия его требованиям, указанным в пункте 2.4. настоящего Порядка, а также оформление результатов рассмотрения и проверки обеспечивает Уполномоченное учреждение, для чего осуществляет следующие действия:

1)запрашивает информацию в управлении по бюджетному учету, для получения информации об отсутствии (наличии) задолженностей у заявителя, получает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

2)проверку соответствия заявителя условиям и требованиям, указанным в 2.4. Порядка;

3)рассматривает документы, указанные в пункте 2.2. Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления;

4)осуществляет подготовку заключения на предмет возможности (невозможности) заключения соглашения с отражением следующей информации:

о соответствии (несоответствии) представленных документов – перечню и требованиям, содержащихся в 2.2. и 2.3. Порядка, а также достоверности содержащихся в них сведений;

о соответствии (несоответствии) заявителя условиям и требованиям, указанным в 2.4.Порядка;

обоснованности размера субсидии и достаточности лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии в местном бюджете.

5)вносит главному распорядителю как получателю бюджетных средств, проект постановления администрации города о заключении соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы в соответствии с заключением в течение 10 (десяти) рабочих дней после поступления в Уполномоченное учреждение заявления.

6)после утверждения постановления администрации города о заключении соглашения осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации города.

2.6.Основания для отказа в заключении соглашения является:

1)несоответствие представленных документов перечню и требованиям, указанным в пунктах 2.2. и 2.3. Порядка, или непредоставление (в том числе, представление документов, не поддающихся прочтению, или не в полном объеме) указанных документов;

2)установление факта недостоверности представленной информации;

3)несоответствие заявителя требованиям и условиям, установленным пунктом 2.4. Порядка;

4)отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии в местном бюджете.

2.7. Порядок расчёта субсидии:

Расчет финансового обеспечения затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы, осуществляется по следующей формуле:

$$\Sigma = Э,$$

где:

Σ - размер субсидии;

$Э$ - размер просроченной задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы по договору поставки топливно-энергетических ресурсов (на основании счетов фактур, актов объема потребления, акта сверки взаимных расчётов с поставщиком).

2.8.В случае изменения лимитов бюджетных обязательств в течение соответствующего финансового года на цели, указанные в настоящем Порядке, главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает решение об изменении размера предоставляемой субсидии с последующим уведомлением получателя о необходимости внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии в течение 10 календарных дней.

2.9.Соглашение (дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), оформляется на основании постановления администрации города в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов администрации города.

В соглашение о предоставлении субсидии включаются следующие условия:

2.9.1.в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, определяется порядок и сроки согласования новых условий соглашения, а при недостижении согласия по новым условиям положение о том, что соглашение подлежит расторжению;

2.9.2.запрет приобретения получателем субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из местного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.10.Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется в пределах суммы, определенной соглашением о предоставлении субсидии.

Для перечисления субсидии получатель субсидии предоставляет в Уполномоченное учреждение заявление о перечислении субсидии по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии.

Документы для перечисления субсидии за декабрь предоставляются не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы, в декабре отчетного финансового года осуществляется в течение первого полугодия года, следующего за отчетным, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.11.Уполномоченное учреждение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления о перечислении субсидии обеспечивает:

1)подготовку заключения на предмет возможности (невозможности) перечисления субсидии;

2)внесение главному распорядителю как получателю бюджетных средств, проекта постановления администрации города о предоставлении субсидии или об отказе, в соответствии с заключением.

2.12.Основанием для отказа в перечислении субсидии является:

1)недостоверность представленной получателем субсидии информации;

2)необоснованность заявленного размера субсидии;

3)отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

2.13.Перечисление субсидии администрацией города осуществляется в соответствии с порядком установленным соглашением, в соответствии с объемами и сроками, установленными соглашением, на лицевой счет, открытый в департаменте финансов администрации города.

2.14.Результатом предоставления субсидии является снижение просроченной кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии.

2.15.В случае установления факта(-ов), указанного(-ых) в пункте 4.3. Порядка, соглашение о предоставлении субсидии подлежит расторжению в одностороннем порядке, а субсидия - возврату в полном объеме на основании направленного получателю субсидии уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и требования о возврате субсидии.

2.16.Уведомление о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и требование о возврате субсидии в местный бюджет оформляется и направляется получателю субсидии в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня выявления факта(-ов) нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии и Порядком.

2.17.Требование о возврате субсидии содержит:

1)наименование получателя субсидии;

2)реквизиты документа, составленного по результатам проверки;

3)сведения о выявленных фактах нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии и Порядком;

4)требование о возврате субсидии в бюджет города;

5)сведения о лицевом счете администрации города, на который получатель субсидии возвращает субсидию.

2.18.Получатель субсидии обязан возвратить средства предоставленной субсидии в течение 10 (десяти) банковских дней со дня вручения требования о возврате субсидии.

2.19.В случае неисполнения требования о возврате в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1.Отчет о достижении значений результатов и показателей, указанных в 2.14. раздела 2 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется по формам, определенным типовыми формами соглашений о предоставлении субсидии.

3.2.Получатель субсидии, в течение 10 рабочих дней, с момента перечисления на расчетный счет получателя субсидии денежных средств, предоставляет в уполномоченный орган отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

-платежное поручение об оплате поставщику задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы (с отметкой банка);

-акт сверки взаимных расчётов с поставщиком топливно-энергетических ресурсов, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности.

IV.ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1.Ответственность за обоснованность, достоверность и качество представленных расчетов, документов, а также за целевое использование бюджетных средств несет получатель субсидии.

4.2.Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку на предмет соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.3.В случаях выявления нарушений получателем субсидии порядка, целей и условий, установленных для ее предоставления неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, установленных Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, в том числе, по результатам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии указанных в пункте 2.14. настоящего Порядка средства субсидии подлежат возврату в местный бюджет, в соответствии с настоящим Порядком.

4.4.Уполномоченное учреждение несет ответственность за достоверность заключений, указанных в пунктах 2.5. и 2.11. Порядка.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Мегиона на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению города Мегиона, связанные с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Сведения о лице, действующем от имени организации

_____

ИНН, ОГРН _____

местонахождение/юридический адрес _____

контактный телефон, адрес эл. почты _____

Заявление
о предоставлении субсидии из бюджета города Мегиона на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению города Мегиона, связанные с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

На основании Порядка предоставления субсидии из бюджета города Мегиона на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению города Мегиона, связанные с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы, в целях реализации постановления администрации города Мегиона от 27.12.2018 №2910 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Мегионе на 2019-2025 годы» (с изменениями), прошу заключить соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

1. Информация о получателе субсидии:
ОГРН (ОГРНИП): _____
ИНН/КПП: _____
Юридический адрес: _____
_____
_____
Фактический адрес:_____
_____
_____
Наименование банка: _____
Р/сч.: _____
К/сч.: _____
БИК: _____
Форма налогообложения по заявленному виду деятельности: _____
Контакты (тел., e-mail): _____
2. Получатель субсидии подтверждает, что по состоянию на _____г.:

2.1.Отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии;

2.2.Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3.В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

2.4.Не является иностранным юридическими лицом, а также российскими юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.5.Не получает бюджетные средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы.

Подтверждаю_____

3.Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

4.Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

Перечень прилагаемых документов (указываются наименование, подлинник или копия, количество экземпляров и листов):

1.
2.
...

_____ _____/_____/
Должность подпись расшифровка подписи

Дата _____ _____
мп (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Мегиона на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению города Мегиона, связанные с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

РАСЧЁТ
РАЗМЕРА СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПОГАШЕНИЕМ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗА ПОТРЕБЛЕННЫЕ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ

_____
(наименование организации коммунального комплекса)
за _____ (указать период, помесячно)

№ п/п	Наименование затрат (по каждому виду топливно-энергетических ресурсов расчет производится отдельно)	Количество (объем), ед. изм.	Цена (тариф) за единицу измерения, руб.	Сумма, руб.	Основание (подтверждающие расчет документы)
1					
	Всего				

Руководитель организации:
_____ (должность)
_____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (дата)
Исполнитель
_____ (должность)
_____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (дата)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Мегиона на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению города Мегиона, связанные с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПОГАШЕНИЕМ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ЗА ПОТРЕБЛЕННЫЕ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ

_____
(наименование организации коммунального комплекса)
за _____ (указать период)

№ п/п	Наименование затрат (по каждому виду топливно-энергетических ресурсов расчет производится отдельно)	Количество (объем), ед. изм.	Цена (тариф) за единицу измерения, руб.	Сумма, руб.	Примечание документы, подтверждающие факт оплаты: платежное поручение с отметкой банка, акт сверки взаимных расчетов
1					
	Всего				

Руководитель организации:
_____ (должность)
_____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (дата)
Исполнитель
_____ (должность)
_____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (дата)

ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

ВПРАВЕ ЛИ РАБОТНИК НАПРАВИТЬ РАБОТОДАТЕЛЮ ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УВОЛЬНЕНИИ ПО СОБСТВЕННОМУ ЖЕЛАНИЮ ПОСРЕДСТВОМ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ?

РАБОТНИК имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен Трудовым кодексом Российской Федерации (далее ТК РФ) или иным федеральным законом. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении (ч. 1 ст. 80 ТК РФ).

Заявление об увольнении подается в письменной форме, то есть представляет собой письменный документ (ч. 1 ст. 80 ТК РФ).

Таким образом, заявление об увольнении по собственному желанию может рассматриваться как имеющий юридическую силу документ при его подаче исключительно на бумажном носителе и при наличии на нем собственноручной подписи работника.

В то же время судебная практика допускает направление заявления об увольнении посредством электронной почты. В таком случае оно должно быть заверено квалифицированной электронной подписью. Формат электронной подписи, обязательный для реализации всеми средствами электронной подписи, утвержден Приказом Минкомсвязи России от 14.09.2020 г. № 472.

НОМЕРА ТЕЛЕФОНОВ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:
Отдел внутренних дел по г. Мегиону
20002 или102, 21473.
Единая дежурно-диспетчерская служба 112.
Отдел ФСБ РФ 83466600904.

ЮГОРЧАНАМ ДОСТУПЕН ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕРВИС КОНТРОЛЯ ХОДА ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ ГУБЕРНАТОРА

«ПРЯМОЙ ЭФИР» с югорчанами на тему «Обратная связь» провела губернатор Югры Наталья Комарова в своих социальных сетях. Модераторами встречи выступили многодетная мама, блогер Эмилия Хваль, лауреат премий президента РФ, губернатора Югры, победитель конкурса «Молодежная лига управленцев Югры Раиль Фаритов, заместитель директора молодежного центра Нижневартовска, менеджер проектов «Российского союза молодёжи» Кристина Яворская.

Участники проверили исполнение поручений губернатора, сформированных на основе запросов югорчан. Предваряя встречу, Наталья Комарова напомнила, что с 2020 года в Югре Центр управления регионом работает с сообщениями граждан, собранных с социальных платформ, формирует целостную, объективную картину происходящего в автономном округе, каждом отдельном городе и районе.

«Схема «сигнал – реакция» выстроена, необходимо двигаться дальше к проактивным возможностям. Необходимо стремиться к тому, чтобы югорчане были соавторами управленческих решений, могли сопровождать их на каждом из этапов реализации, контролировать результат», - сказала губернатор.

Отметим, на едином официальном сайте государственных органов власти Югры был создан раздел поручений губернатора. На нем любой желающий может проконтролировать ход исполнения поручения, оставив свой комментарий о проделанной работе.

По итогам эфира на тему «Дошкольники» от 29 сентября 2021 года департаменту образования и молодежной политики необходимо было обеспечить потребность сурдопедагогах, дефектологах для организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях, включить в государственную программу «Развитие образования» мероприятие по подготовке кадров по специальностям «Дефектолог», «Сурдопедагог». Директор департамента образования и молодежной политики Югры Алексей Дренин отметил, что потребность по подготовке кадров на плановый период до 2023 года по специальности «Дефектолог» составляет 41 человек, «Сурдопедагог» – 22 человека.

«В Сургутском государственном педагогическом университете ведется подготовка кадров по специальности «Дефектолог». Кадровая потребность на 2021-2022 учебный год будет закрыта выпускниками 2021 года. Для подготовки кадров по специальности «Сурдопедагог», «Дефектолог» образовательными организациями в период приемной кампании 2022 года будут заключены договоры о целевом обучении кадров по специальностям «Дефектолог», «Сурдопедагог»», - сообщил глава образовательного ведомства.

Кроме того, по итогам этого же эфира департаментом было исполнено поручение по проверке соблюдения требований санитарно-эпидемиологических правил при проведении утреннего фильтра детей в дошкольных образовательных организациях.

«Департаментом утверждена инструкция по действию персонала в случае выявления обучающихся и воспитанников в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях с симптомами заражения ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекцией COVID-19. Инструкцией определены основные требования. Кроме того, во всех дошкольных образовательных организациях в соответствии с установленными требованиями организован утренний фильтр воспитанников: проводится опрос родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, осмотр кожных покровов, термометрия. Результаты заносятся в специальные журналы и фиксируются подписью родителей (законных представителей)», - добавил Алексей Дренин.

Также администрации города Нижневартовска было рекомендовано до 15 декабря 2021 года оценить востребованность услуг по адаптивному плаванию для детей дошкольного, школьного возраста, при наличии социального заказа, обеспечить предоставление услуги, используя ресурсные возможности спортивных, образовательных организаций муниципального образования.

«В настоящее время занятия по адаптивному плаванию для младенцев, детей с инвалидностью организованы на базе Нижневартовского многопрофильного реабилитационного центра для инвалидов. Занятия для детей с инвалидностью проводятся бесплатно в рамках реабилитации на основании рекомендации врача-педиатра. Реализуются программы спортивной подготовки (7 групп, 76 занимающихся), спортивно-оздоровительные программы (2 группы, 27 занимающихся), а также 3 программы физкультурно-оздоровительной направленности (занимаются 42 ребенка)», - отметил врио главы Нижневартовска Дмитрий Кощенко.

Кроме того, ведется строительство школы в 25 квартале на 1125 мест и детского сада в 21 квартале на 320 мест, в которых в соответствии с проектом предусмотрен плавательный бассейн. В указанных учреждениях планируется организовать услугу по адаптивному плаванию для детей с ОВЗ и инвалидов.

Об исполнении поручения, данного во время прямого эфира на тему «Серебряный возраст» 5 октября 2021 года по исполнению принятых обязательств по повышению качества предоставляемой меры дополнительной социальной поддержки в виде денежной компенсации расходов на проезд в городском пассажирском транспорте общего пользования отдельным категориям населения, доложила врио главы Сургута Анна Томазова.

По информации врио главы, пенсионерам, которые являются получателями страховых пенсий по старости, предоставляется право бесплатного проезда на 11 сезонных автобусных маршрутах, действующих в период с мая по сентябрь. С 1 мая по 31 сентября жители совершили более 300 тысяч бесплатных поездок. «В целях обеспечения эффективности и адресности предоставления меры дополнительной социальной поддержки запланирована подготовка финансово-экономической модели транспортной системы Сургута. Срок реализации март - апрель 2022 года», - сообщила Анна Томазова.

По результатам выполненной работы будут проведены мероприятия по оптимизации предоставления меры социальной поддержки со сроком реализации четвертый квартал 2022 года.

Отметим, администрации Ханты-Мансийска было дано поручение до 12 ноября 2021 года внести изменения в расписание муниципальных маршрутов, с учетом необходимости обеспечения транспортной доступности отдаленных районов города (Учхоз, ОМК). Так, с учетом предложений жителей города увеличено количество рейсов в поселок «ОМК» на маршруте №1 «Учхоз» - «ОМК» – Авторечвокзал» с 11 до 12, на маршруте №1А «Учхоз» - «ОМК» – Авторечвокзал» 6 до 8 рейсов, проведена корректировка графиков движения автобусов.

В ходе контроля нарушений расписания-графика не установлено, представители общественности претензий к графику движения общественного транспорта не имеют.

Кроме того, внесены изменения в расписание муниципальных маршрутов движения пассажирского транспорта Пыть-Яха. «Были внесены изменения в расписание движение маршрутов № 1, 2, 3, 5, 4, 6, 7, 8, 9, 10 в утренние часы для удобства жителей (добираться на рабочие места, школу, детские сады). Актуальное расписание размещено на официальном сайте администрации в разделе «Для граждан» закладка «Расписание транспорта». Жители в целях своевременного прибытия в точку назначения и узнать, через сколько минут подъедет автобус к остановке, предлагается пользоваться электронным предложением «Умный транспорт», которое устанавливается на телефоны и работает в режиме реального времени», - сказал глава города Александр Морозов.

«Расписание автобусов сейчас устраивает. Хорошо отрегулировано, на остановках долго не стоишь, на работу не опаздываешь», – высказала мнение жительница Пыть-Яха Екатерина Землякова.

В ходе эфира также был прокомментирован вопрос от югорчанки Гульназ Шадриной по проведенной работе в Нефтеюганске после встречи с жителями в июле. Так, по информации главы города Эльвира Бугай, в целях обеспечения жителей качественной питьевой водой администрацией города принято решение по строительству объекта «Фильтровальная станция, производительностью 20 000 м3 в сутки». Реализация объекта будет осуществляться в рамках федерального проекта «Чистая вода» по национальному проекту «Жилье и городская среда» с привлечением средств федерального, окружного и местного бюджетов. «В 2021 году запланирован снос, с учётом расселения, 52 многоквартирных домов, расположенных в 4, 5, 6, 11, 11а и 17 микрорайонах. До конца года планируется снос ещё одного дома», - рассказала она.

В завершение эфира Наталья Комарова поручила активировать площадку «Поручения губернатора», технически обеспечить каждое поручение специальным хэштегом, которое медиаволонтеры, югорчане могли бы использовать в своих социальных сетях, чтобы высказаться, оценить ход работы. «Обращаюсь к главам муниципалитетов: необходимо активировать действующие площадки, на которых вы общаетесь с гражданами. Не формируйте вакуум общения. Люди готовы участвовать в реализации решений, направленных на развитие муниципалитета. Инструменты, которыми мы с вами пользуемся, должны быть соизмеримы с запросом людей», - поручила губернатор.

Видеозапись прямого эфира доступна в аккаунтах главы региона в «Инстаграм», «ВКонтакте», «Одноклассниках», в группе региона «Югра» в социальной сети «ВКонтакте».

МЕЖДУНАРОДНАЯ НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «ИССЛЕДОВАНИЯ ИСТОРИИ ЮГРЫ: ИСТОЧНИКИ И ИСТОРИОГРАФИЯ» ПРОЙДЕТ НАКАНУНЕ ДНЯ РОЖДЕНИЯ АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ГУБЕРНАТОР автономного округа Наталья Комарова приняла участие в заседании редакционного совета по подготовке издания «Академическая история Югры». Участниками заседания стали историки из ведущих научных центров Москвы, Санкт-Петербурга, Екатеринбурга, Венгрии, ветераны, представители градообразующих предприятий и общественности.

Глава региона напомнила, что год назад был выпущен нулевой том, приуроченный к 90-летию со дня образования Ханты-Мансийского автономного округа. «Сейчас готов план-проспект всего многотомника, – отметила Наталья Комарова. – По сути, это подробная карта действий: она дает ясное представление о том, какой результат исследования мы получим, что узнаем о своем прошлом. Уже сейчас этот план поражает масштабом, глубиной проработки».

Главный научный сотрудник института российской истории Российской академии наук, заслуженный деятель науки, доктор исторических наук, профессор, председатель редакционной коллегии по подготовке издания «Академическая история Югры» Рудольф Пихоя рассказал, что концепция издания определена окончательно, известны авторы издания, ответственные редакторы. Работа над изданием продолжается.

Говоря о планах по реализации приоритетного проекта, директор института российской истории Российской академии наук, доктор исторических наук, сопредседатель редакционного совета Юрий Петров сообщил, что все основные тексты издания будут написаны в 2022 году. В 2023 году проект будет полностью реализован.

«У нас налажена стройная система взаимодействия со всеми участниками реализации проекта. Существенную помощь редакционной коллегии оказывает директор департамента общественных и внешних связей Елена Шумакова: благодаря руководителю ведомства, у нас есть прекрасные партнеры на местах, в том числе, в лице руководителей Сургутского мультимедийного парка «Россия – моя история», – отметил он.

Наталья Комарова прокомментировала, что проект «Академическая история Югры» – это целый комплекс просветительских событий, который включает в себя все новые направления, расширяет аудиторию. Она напомнила, что накануне заседания был дан старт всероссийской олимпиаде школьников «Многовековая Югра», приуроченной к 91-летию со дня образования Ханты-Мансийского автономного округ. За первые дни в ней уже приняли участие почти 8 тысяч школьников из Югры и более 190 тысяч учащихся из регионов России. «Это важная инициатива, ориентированная на учащихся со всей страны. Олимпиада предлагает познакомиться с сокровищницей историко-культурного наследия Югры. Наша задача – вовлечь в познание культуры и истории нашего региона как можно больше людей, особенно молодых», – сказала Наталья Комарова.

Глава региона отметила, что с 29 ноября по 1 декабря в автономном округе пройдет международная научная конференция «Исследования истории Югры: источники и историография», приуроченная ко дню рождения автономного округа. Конференция посвящена обсуждению основных научных проблем изучения истории Ханты-Мансийского автономного округа для освещения современного состояния историографической изученности региона и активизации исторических исследований края, публичного обсуждения концепции многотомной «Академической истории Югры».

«Академическая история Югры» уже стала одним из источников для нового многотомника по истории России. Важно, чтобы югорские страницы истории коренных народов были доступны и жителям других стран, – акцентировала внимание участников заседания Наталья Комарова. – 2022 год станет определяющим для всего проекта. Мы увидим сформированный организм, готовый к самостоятельной жизни».

В свою очередь доцент кафедры менеджмента и бизнеса Сургутского государственного университета Евгения Воронина рассказала о начале работы по проекту «Живая история Югры» и подготовке цикла лекций по программе «Новое знание». Проект реализуется на средства гранта губернатора автономного округа.

По ее словам, в проект будут вовлечены 60 волонтеров, студентов и аспирантов югорских вузов. Волонтеры пройдут специальное обучение у ведущих ученых страны. В ходе реализации проекта будет обобщен весь собранный материал.

«Особое внимание – направлению «Живая история», кропотливой работе по фиксации памяти ветеранов, как можно большего числа людей, которые стояли у истоков современной Югры. Они – честь, гордость, накопленная мудрость. Общение с ними – бесценный дар, – прокомментировала Наталья Комарова. – К этой работе необходимо привлекать как специалистов, так и молодежь, волонтеров, чтобы они сами заряжались энергией первопроходцев, помогали исследователям и одновременно развивались, становились продолжателями дела ветеранов».

Наталья Комарова добавила, что реализуемые мероприятия привлекают все больше людей. Она напомнила, что с мая 2021 года на информационно-аналитическом портале «Ugra-News.ru» заработал новостной раздел «Многовековая Югра». «Важно освещать работу исследователей, создавать на основе их открытий современный мультимедийный контент, снабженный картами и иллюстрациями – такой, с которым, например, взаимодействуют посетители парка «Россия – моя история», – резюмировала Наталья Комарова.

Напомним, научно-просветительский проект «Многовековая Югра» был приурочен к 900-летию упоминания Югры.

Старт проекту Наталья Комарова дала в ходе ежегодного обращения к жителям и депутатам окружной думы в 2016 году.

План реализации включает в себя более 60 мероприятий и инициатив. В их числе – создание многотомной «Академической истории Югры». Для этой цели сформирован научный консорциум, в который вошли представители ведущих научных центров. В процессе исследований и подготовки к изданию «Академической истории Югры» задействованы научно-исследовательские институты Российской академии наук, Сургутского госуниверситета, Обско-угорского института прикладных исследований и разработок, представители Российского географического общества, Российского исторического общества, археологи, этнологи, историки.

Первый том академической истории книга «Очерки истории Югры» вышел в свет в 2020 году. Наталья Комарова напомнила, что книга была выпущена к юбилею автономного округа и стала значимым подарком для всех жителей региона.

По материалам www.admhmao.ru

Главный редактор – Владимир Дмитриевич ПЕЩУК. Тел.: 5-90-65

МЕГИОНСКИЕ Новости
Учредитель: Администрация г. Мегиона

Газета издается МАУ «Информационное агентство «Мегионские новости»
Адрес:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
Электронная версия газеты на сайте **admmegion.ru**
Корреспонденты: **5-90-35**.
Отдел рекламы: **5-90-42.**

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно,
кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.
Справки по телефону: 5-90-42.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, по ХМАО-Югре и ЯНАО. Регистрационный номер - ПИ №ТУ 72-00358 от 07.07.2011г. Индекс - 29392.

12+

Отпечатано: ООО «Редакция газеты «Варта», г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11. Тел.: (3466) 21-92-07. Способ печати: офсетный. Подписание номера по графику: 30.11.2021г., в 16.00. Фактически: в 17.00. Тираж 500 экз.