



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 19.12.2018 г. № 2736

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 29.01.2016 №103 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОДАЖИ (ВЫКУПА) ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА КОММЕРЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

Руководствуясь частью 2 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 11 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", на основании Положения о департаменте муниципальной собственности администрации города Мегиона, утвержденного распоряжением администрации города Мегиона от 10.07.2014 №955-к, постановления администрации города от 28.10.2016 №2616 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования", экспертного заключения Управления государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.10.2018 №01.03-М-640:

1. Внести в постановление администрации города от 29.01.2016 №103 "Об утверждении Порядка продажи (выкупа) жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования городского округа город Мегион" следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:  
"В соответствии со статьями 209, 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 10 статьи 14, пунктом 4 части 3 статьи 19 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1, частью 2 статьи 51 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Положения о департаменте муниципальной собственности администрации города Мегиона, утвержденного распоряжением администрации города Мегиона от 10.07.2014 №955-к, Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования", утвержденного постановлением администрации города от 28.10.2016 №2616, постановления администрации города от 09.07.2012 №1678 "Об утверждении Положения и состава жилищной комиссии при администрации города Мегиона" (с изменениями):".

1.2. В разделе 2 Порядка изменить нумерацию пунктов:

- 1.2.1. Пункт 2.3. считать пунктом 2.2.;
- 1.2.2. Пункт 2.4. считать пунктом 2.3.;
- 1.2.3. Пункт 2.5. считать пунктом 2.4.;
- 1.2.4. Пункт 2.6. считать пунктом 2.5.;
- 1.2.5. Пункт 2.7. считать пунктом 2.6.

1.3. Пункт 3.1. раздела 3 изложить в следующей редакции:

"3.1. С целью приобретения жилого помещения, занимаемого по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования, граждане обращаются в управление жилищной политики департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона, с заявлением о намерении приобрести занимаемое ими жилое помещение по договору купли-продажи. В заявлении указывается способ оплаты и прилагаются следующие документы:

- 1) заявления от всех совершеннолетних членов семьи о продаже жилого помещения, предоставленного по договору коммерческого найма;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорт, свидетельство о рождении);
- 3) справки об отсутствии задолженности и совместно проживающих с ним членов семьи (за шесть месяцев);
- 4) справки об отсутствии задолженности за содержание жилого помещения, за коммунальные услуги;
- 5) сведения казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Центр имущественных отношений" или сведения Федерального государственного унитарного предприятия "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре на всех совершеннолетних членов семьи, подтверждающие отсутствие жилых помещений в собственности (на всех членов семьи, рожденных до 07.07.1998; при изменении фамилии, имени, отчества, соответствующие сведения предоставляются, в том числе, и на ранее существовавшие)".

1.4. Раздел 4 изложить в следующей редакции:  
"4. Порядок обжалования действий (бездействия)

должностных лиц и решений, осуществляемых (принимаемых) администрацией города при рассмотрении вопроса о продаже (выкупе) жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования.

4.1. Граждане имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц и решений осуществляемых (принимаемых) администрацией города, рассматривающей вопрос о продаже (выкупе) жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования в досудебном и судебном порядке.

4.2. Предметом досудебного обжалования являются действия (бездействия) должностных лиц и решения осуществляемые (принимаемые) администрацией города, повлекшие за собой нарушение прав, свобод и законных интересов граждан.

4.3. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление письменного обращения (предложения, заявления или жалобы).

В письменном обращении в обязательном порядке указываются:

наименование органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица; фамилия, имя, отчество заявителя; почтовый адрес, по которому направляется ответ;

предмет обращения (предложения, заявления или жалобы);

личная подпись заявителя;

дата.

4.3.1. Поступившее письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации в службе канцелярии управления делами администрации города. Срок рассмотрения данного обращения может быть продлен главой города, но не более чем на 30 дней, о чем заявителю направляется письменное уведомление.

4.3.2. Если в результате рассмотрения обращение признано обоснованным, то принимается решение о применении мер дисциплинарного наказания к сотруднику, допустившему нарушение, которые повлекли за собой обращение заявителя. Заявителю направляется ответ о принятом решении и действиях, осуществленных в соответствии с принятым решением, в течение 5 дней со дня принятия решения, но не позднее 30 дней со дня регистрации обращения.

4.3.3. Если в ходе рассмотрения обращение признано необоснованным, то заявителю направляется уведомление о результате рассмотрения обращения с указанием причин признания его необоснованным в течение 5 дней со дня принятия решения, но не позднее 30 дней со дня регистрации обращения.

4.3.4. В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

4.3.5. Орган местного самоуправления или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

4.3.6. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

4.3.7. В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения

сообщается гражданину, направившему обращение.

4.3.8. В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекратить переписку с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

4.3.9. В случае поступления в орган местного самоуправления или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

4.3.10. В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в соответствующий орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

4.4. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

4.5. Обращения заявителей считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы (в пределах компетенции) по существу всех поставленных в обращениях вопросов.

4.6. Каждый гражданин имеет право получить, а органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны ему предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах."

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**

глава города Мегиона.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 19.12.2018 г. № 2737

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 24.03.2016 №605 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБЪЕКТАХ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ СДАЧИ В АРЕНДУ"

Руководствуясь Федеральным законом от 19.07.2018 №204-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", с целью приведения муниципального правового акта городского округа город Мегион в соответствие действующему законодательству:

1. Внести в постановление администрации города от 24.03.2016 №605 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду", следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.1. раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции:

"2.6.1. Уполномоченным органам запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, органов местного самоуправления либо подведомственных органов местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной

услуги и связанных с обращением в органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства."

Продолжение на сл. стр.



1.2.Абзац 4 пункта 5.2. раздела 5 административного регламента изложить в новой редакции:

"требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги."

1.3.Пункт 5.2. раздела 5 административного регламента дополнить абзацем:

"требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ."

1.4.Пункт 5.16. раздела 5 административного регламента дополнить подпунктами 5.16.1, 5.16.2:

"5.16.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16 раздела 5, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги"

5.16.2. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16 раздела 5 настоящей статьи, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения."

1.5.Пункт 5.8. раздела 5 административного регламента дополнить подпунктом 5.8.1:

"5.8.1.При реализации своих функций многофункциональные центры и организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе; осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ. Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги применяется в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ."

2.Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**

глава города Мегиона.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**  
от 20.12.2018 г. № 2750

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 14.04.2016 №775 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПЕРЕДАЧА В АРЕНДУ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Руководствуясь Федеральным законом от 19.07.2018 №204-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", с целью приведения муниципального правового акта городского округа город Мегион в соответствие действующему законодательству:

1.Внести в постановление администрации города от 14.04.2016 №775 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Передача в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования за исключением земельных участков и жилых помещений", следующие изменения:

1.1.Пункт 2. раздела 2 административного регламента дополнить подпунктом 2.1.

"2.1. Уполномоченным органам предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникшие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе; осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной

услуги и связанных с обращением в органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлениях о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства."

1.2.Абзац 4 пункта 5.2. раздела 5 администра-

тивного регламента изложить в новой редакции.

"требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги."

1.3.Пункт 5.2. раздела 5 административного регламента дополнить абзацем:

"требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ."

1.4.Пункт 5.16. раздела 5 административного регламента дополнить подпунктами 5.16.1, 5.16.2:

"5.16.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16 раздела 5, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги"

5.16.2. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.16 раздела 5, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения."

1.5.Пункт 5.8. раздела 5 административного регламента дополнить подпунктом 5.8.1:

"5.8.1.При реализации своих функций многофункциональные центры и организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ не вправе требовать от заявителя:

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**  
от 20.12.2018 г. № 2751

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 18.01.2013 №75 (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

В целях реализации Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", по согласованию с Территориальной избирательной комиссией города Мегиона:

1.Внести изменения в постановление администрации города от 18.01.2013 №75 "Об образовании на территории городского округа город Мегион избирательных участков и утверждении их границ" (с изменениями), согласно приложению.

2.Управлению информационной политики адми-

нистрации города (О.Л.Луткова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**

глава города Мегиона.

**Избирательный участок №541:**

Слова "Центр - Дом культуры "ПРОМЕТЕЙ" (улица Нефтеразведочная, 2а)" заменить словами "Центр - культурно-досуговый комплекс "Калейдоскоп" муниципального автономного учреждения "Дворец искусств" (улица Нефтеразведочная, 2а)".

**Избирательный участок №542:**

Слова "Центр - Дом культуры "ПРОМЕТЕЙ" (улица Нефтеразведочная, 2а)" заменить словами "Центр - культурно-досуговый комплекс "Калейдоскоп" муниципального автономного учреждения "Дворец искусств" (улица Нефтеразведочная, 2а)".

**Избирательный участок №544:**

Слова "Центр - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - Начальная школа №4 (улица Геологов, 5)" заменить словами "Центр - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов" (улица Нефтяников, 12)".

**Избирательный участок №551:**

Слова "Центр - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3" (улица Нефтяников, 12)" заменить словами "Центр - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов" (улица Нефтяников, 12)".

**Избирательный участок №552:**

Слова "Центр - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3" (улица Нефтяников, 12)" заменить словами "Центр - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изу-

чением отдельных предметов" (улица Нефтяников, 12)".

**Избирательный участок №559:**

Слова "Центр - красный уголок железнодорожной станции "Мегион", (посёлок городского типа Высокий, улица Ленина)" заменить словами "Центр - муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №6" (посёлок городского типа Высокий, улица Нефтяников, 6)".

**Избирательный участок №560:**

Слова "Центр - спорткомплекс "Нефтяник", (посёлок городского типа Высокий, улица Ленина, 20)" заменить словами "Центр - спорткомплекс "Нефтяник" муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа "Вымпел" (посёлок городского типа Высокий, улица Ленина, 20)".

**Избирательный участок №561:**

Слова "Центр - дом культуры "Сибирь" (посёлок городского типа Высокий, улица Мира, 10)" заменить словами "Центр - дом культуры "Сибирь" муниципального автономного учреждения "Дворец искусств" (посёлок городского типа Высокий, улица Мира, 10)".

**Избирательный участок №652:**

Слова "Центр - финский комплекс (Детско-юношеская спортивная школа №2), (посёлок городского типа Высокий, улица Гагарина, 44)" заменить словами "Центр - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа "Вымпел" (финский комплекс) (посёлок городского типа Высокий, улица Гагарина, 44)".

Приложение к постановлению администрации города от 20.12.2018 г. № 2751

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**  
от 20.12.2018 г. № 2752

**О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНА ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 №334 "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №423", приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15.05.2018 №507-р "Об организационных мероприятиях по передаче организациям отдельного государственного полномочия органа опеки и попечительства", постановлением администрации города от 21.11.2018 №2486 "Об организации и проведении отбора организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства, и признании утратившим силу постановления администрации города от 28.06.2012 №1584", на основании протокола от 05.12.2018 №1 межведомственной комиссии по отбору организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства:

1. Передать отдельное государственное полномочие органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей,

лей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах автономной некоммерческой организации "Центр социального обслуживания населения "Доброе дело".

2. Отделу опеки и попечительства администрации города (Л.Г. Сопко) подготовить договоры о передаче организации отдельного государственного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

3. Управлению информационной политики администрации города (О.Л. Луктова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет" в течение 7 дней со дня издания настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**

глава города Мегиона.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**  
от 21.12.2018 г. № 2797

**О Внесении изменений в Приложение к постановлению Администрации города от 24.11.2017 №2362 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление сведений из реестра муниципальной собственности" (с изменениями)**

Руководствуясь Федеральным законом от 19.07.2018 №204-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями), с целью приведения муниципальной правового акта городского округа город Мегион в соответствие действующему законодательству:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 24.11.2017 №2362 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление сведений из реестра муниципальной собственности" (с изменениями) следующие изменения:

1.1. Пункт 16 изложить в новой редакции: "16. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставле-

ния муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства."

1.2. Абзац 4 пункта 37 раздела V изложить в новой редакции: "требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги";

1.3. Пункт 37 раздела V дополнить абзацем: "требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"."

1.5. Пункт 51 раздела V дополнить подпунктами 51.1. и 51.2.:

51.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 51 раздела V, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210 "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями), в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

51.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном пункте 51 раздела V, дается аргументированное разъяснение о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения."

1.4. Пункт 43 раздела V дополнить абзацами: "При реализации своих функций многофункциональные центры и организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень, ука-

занные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ. Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги применяется в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ."

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**

глава города Мегиона.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**  
от 24.12.2018 г. № 2808

**Об утверждении положения о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального казенного учреждения "Управление гражданской защиты населения" городского округа город Мегион**

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 18.07.2018 №840), протокола заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности №7 от 28.08.2015, постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 №334 "О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера", Федерального закона от 21.12.1994 №668-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера":

1. Утвердить Положение о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального казенного учреждения "Управление гражданской защиты насе-

ления" городского округа город Мегион, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации города Мегиона от 31.03.2016 №672 "Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе городского округа город Мегион".

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

**О.А. ДЕЙНЕКА,**

глава города Мегиона.

Приложение  
к постановлению администрации города от 24.12.2018 № 2808

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального казенного учреждения "Управление гражданской защиты населения" городского округа город Мегион**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 №68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ "О пожарной безопасности", постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 18.07.2018 №840), постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 №334 "О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера", Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2016 "Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения", распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23.06.2003 №505-рп "О создании Единой дежурно-диспетчерской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с использованием телефона спасения "01", протоколом Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28.08.2015 №7, приказом МЧС России от 26.08.2009 №496 "Об утверждении положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" и определяет основные задачи, функции и полномочия единой дежурно-диспетчерской службы (далее - ЕДДС) Муниципального казенного учреждения "Управление гражданской защиты населения" (далее - МКУ "УГЗН") городского округа город Мегион с учетом введенной в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112" (далее - система - 112).

1.2. ЕДДС МКУ "УГЗН" является органом повседневного управления городского звена территориальной подсистемы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС). На базе ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион развернута система - 112.

1.3. ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион в пределах своих полномочий взаимодействует

со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования городского округа город Мегион независимо от форм собственности и обработки информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) ( Происшествия) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС ( Происшествия).

1.4. Целью создания ЕДДС МКУ "УГЗН" является повышение готовности органов местного самоуправления и служб муниципального образования городского округа город Мегион к реагированию на угрозы возникновения или возникновении ЧС ( Происшествия), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС ( Происшествия), а также обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления муниципального образования городского округа город Мегион по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО), защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья.

1.5. ЕДДС МКУ "УГЗН" предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальных звеньев территориальной подсистемы РСЧС, приема сообщений о ЧС ( Происшествия) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативно-управления силами и средствами соответствующего звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС ( Происшествия).

1.6. Общее руководство ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион осуществляет директор МКУ "УГЗН", непосредственное - начальник ЕДДС МКУ "УГЗН".

1.7. ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федера-

Продолжение на 4-й стр.





ции, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством субъекта Российской Федерации, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.8. ЕДДС МКУ "УГЗН" создается в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Центром управления в кризисных ситуациях МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, городскими дежурно-диспетчерскими службами.

1.9. ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Центром управления в кризисных ситуациях (далее - ЦУКС) Главного управления МЧС России (далее - ГУ МЧС России) по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, подразделением органов государственной власти и органами местного самоуправления городского округа город Мегион.

2. Основные задачи ЕДДС МКУ "УГЗН" прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях); оповещение и информирование руководства ГО, муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории муниципального образования городского округа город Мегион, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории муниципального образования городского округа город Мегион, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), принятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную (действующую на территории муниципального образования городского округа город Мегион) систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией муниципального образования городского округа город Мегион, органами местного самоуправления и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования городского округа город Мегион; информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам; оповещение и информирование ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях; организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер "112" и контроля результатов реагирования; оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории муниципального образования городского округа город Мегион, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

оповещение населения городского округа город Мегион при возникновении чрезвычайной ситуации осуществляется по команде председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Мегиона оперативным дежурным с использованием электросредств в соответствии с утвержденной инструкцией, информирование его об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации; оповещение и персональный вызов должностных лиц комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, эвакуационной комиссии, комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики города.

3. Основные функции ЕДДС МКУ "УГЗН" На ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион возлагаются следующие основные функции:

осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

информационное обеспечение координационных органов РСЧС муниципального образования городского округа город Мегион;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение; обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения муниципального образования городского округа город Мегион вариантов управленческих решений по ликви-

дации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах, установленных вышестоящими органами полномочий);

обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения муниципального образования городского округа город Мегион;

доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданных при органах местного самоуправления городского округа город Мегион;

доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования городского округа город Мегион полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действующих сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС городского округа город Мегион.

4. Состав и структура ЕДДС МКУ "УГЗН" ЕДДС МКУ "УГЗН" включает в себя: руководящий персонал, пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

4.1. В состав руководства ЕДДС МКУ "УГЗН" входят: начальник ЕДДС МКУ "УГЗН" и заместитель начальника по мониторингу и прогнозированию чрезвычайных ситуаций. В составе оперативно-дежурного персонала ЕДДС МКУ "УГЗН" предусмотрены оперативные дежурные смены из расчета несения круглосуточного дежурства. В состав оперативной дежурной смены включены старший оперативный дежурный и оперативный дежурный ЕДДС МКУ "УГЗН".

4.2. Состав технических средств управления ЕДДС МКУ "УГЗН": средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи; средства оповещения руководящего состава и населения;

средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

ортехника (компьютеры, принтеры, сканеры); система видеоконференцсвязи; прямые каналы связи с ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, ЕДДС соседних муниципальных образований, ДДС экстренных оперативных служб городского округа город Мегион, ДДС потенциально опасных объектов (далее - ПОО), объектами с массовым пребыванием людей; метеостанция;

приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

4.3. Средства связи ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион обеспечивают: телефонную связь; передачу данных; прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;

прием вызовов (сообщений) через единый номер "112"; коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

обмен речевыми сообщениями, документальной и видео информацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС МКУ "УГЗН" имеет резервные каналы связи. Средства связи обеспечивают сопряжение с сетью связи общего пользования.

4.4. Автоматизированная информационная система ЕДДС МКУ "УГЗН" (далее - АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион. АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы - 112.

4.5. Комплекс средств автоматизации (далее - КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС МКУ "УГЗН" при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административной и обслужи-

вающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

4.6. Местная система оповещения городского округа город Мегион представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

Системой оповещения обеспечивается передача: сигналов оповещения; речевых (текстовых) сообщений; условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения должно осуществляться оперативно-дежурным персоналом с автоматизированного рабочего места.

4.7. Состав оперативной документации на пункте управления:

нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС МКУ "УГЗН" с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения муниципального образования городского округа город Мегион;

журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

журнал оперативного дежурства; инструкции по действиям оперативно-дежурного персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия); инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

план взаимодействия ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории муниципального образования городского округа город Мегион;

инструкции по действиям оперативно-дежурного персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

схемы и списки оповещения руководства ГО, муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории муниципального образования городского округа город Мегион, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории муниципального образования городского округа город Мегион.

ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия); паспорта безопасности муниципального образования городского округа город Мегион и ПОО, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты муниципального образования городского округа город Мегион и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (в том числе и в электронном виде);

план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;

схемы управления и вызова;

схема местной системы оповещения;

телефонные справочники;

документация по организации профессиональной подготовки оперативно-дежурного персонала;

формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

суточный расчет сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

расчет сил и средств муниципального образования городского округа город Мегион, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий).

5. Порядок функционирования ЕДДС МКУ "УГЗН" ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион функционирует в трех режимах мирного времени (повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации), а также При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности

5.1. В режиме повседневной деятельности ЕДДС МКУ "УГЗН" осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС (происшествий).

В этом режиме ЕДДС МКУ "УГЗН" обеспечивает: прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, регистрация с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

поддержание КСА в постоянной оперативной готовности;

контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

внесение необходимых изменений в базу дан-

ных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия); внесение необходимых изменений в электронный паспорт территории муниципального образования городского округа город Мегион.

Взаимодействующие дежурно-диспетчерские службы в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими ведомственными инструкциями и передают в ЕДДС МКУ "УГЗН" обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион, а ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион незамедлительно передает информацию в ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

5.2. В режим повышенной готовности ЕДДС МКУ "УГЗН" городского округа город Мегион и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением главы города Мегиона при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион.

В повышенной готовности ЕДДС МКУ "УГЗН" обеспечивает: заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

оповещение должностных лиц КЧС и ОПБ, администрации муниципального образования городского округа город Мегион, ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион, взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РСЧС;

получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории субъекта Российской Федерации, на ПОО, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

5.3. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС МКУ "УГЗН", привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением главы города Мегиона при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион выполняет следующие задачи:

координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп по территории муниципального образования городского округа город Мегион;

оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

информирование населения о чрезвычайных ситуациях, их параметрах и масштабах, поражающих факторах, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, порядке действий, правилах поведения в зоне чрезвычайной ситуации, о правах граждан в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и социальной защиты пострадавших, в том числе о праве получения предусмотренных законодательством Российской Федерации выплат, о порядке восстановления утраченных в результате чрезвычайных ситуаций документов;

контроль за установлением и перемещением границ зоны, соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС, осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории;

В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах, и средствах доводится ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РСЧС муниципального образования городского округа город Мегион, ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

В случае, если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или ОШ УКС либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

Функционирование ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион при приведении в готовность ГО и в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской оборо-

ны и защиты населения субъекта Российской Федерации и инструкциями дежурного персонала ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

При функционировании ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион в условиях особого периода, в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения субъекта Российской Федерации предусматривается размещение оперативных дежурных смен на защищенных пунктах управления.

## 6. Порядок работы ЕДДС МКУ "УГЗН"

Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) поступает в ЕДДС МКУ "УГЗН" от населения через единый телефонный номер "112", от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования городского округа город Мегион, выходящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются оперативно-дежурным персоналом ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион.

При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

6.1. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, старший оперативный дежурный ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион немедленно докладывает директору МКУ "УГЗН", председателю КЧС и ОПБ муниципального образования городского округа город Мегион, в ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

6.2. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администрации всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

6.3. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион (ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)), который доводится до подчиненных ДДС и ежеквартально рассматривается на заседании КЧС и ОПБ соответствующего уровня.

7. Порядок взаимодействия ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)

Порядок взаимодействия ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, устанавливающих порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

8. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС МКУ "УГЗН"

8.1. Комплектование личным составом ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион осуществляется директором МКУ "УГЗН". Начальник ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке директором МКУ "УГЗН".

8.2. Личный состав ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

8.3. Основными формами обучения оперативно-дежурного персонала ЕДДС муниципального образования городского округа город Мегион являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

8.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с оперативно-дежурным персоналом ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным руководителем органа местного самоуправления с учетом тренировок, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре по плану утвержденному начальником ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС МКУ "УГЗН" с оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре осуществляются в соответствии с планом, разработанным и утвержденным ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

8.5. Профессиональная подготовка оперативно-дежурного персонала ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион проводится по плану служебной подготовки.

8.6. Подготовка оперативно-дежурного персона-

ла ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион осуществляется:

в Учебно-методическом центре по ГО и ЧС Ханты-Мансийского автономного округа - Югре, курсах ГО, учебных центрах и учебных пунктах федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы, других образовательных учреждений, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности; ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной МЧС России тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

в ходе проведения ежедневного инструктажа, заступающего на оперативное дежурство оперативно-дежурного персонала ЕДДС МКУ "УГЗН";

в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования городского округа город Мегион. При этом каждая дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

8.7. В ходе подготовки оперативно-дежурного персонала ЕДДС МКУ "УГЗН" особое внимание обращается на организацию приема информации об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествия), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

8.8. Практическая стажировка оперативно-дежурного персонала ЕДДС МКУ "УГЗН" организуется на базе ЦУКС ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре согласно графиков и планов стажировки.

Не реже одного раза в полгода принимаются зачеты, по результатам которых принимается решение о допуске оперативно-дежурного персонала ЕДДС МКУ "УГЗН" к несению оперативного дежурства.

Ежемесячно анализируется состояние дел по подготовке персонала и представляется руководителю органа местного самоуправления.

9. Требования к оперативно-дежурному персоналу ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион

9.1. Руководство и оперативно-дежурный персонал ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион должен знать: административную структуру муниципального образования городского округа город Мегион и структуру системы - 112 субъекта Российской Федерации. Должности и фамилии руководящего состава системы безопасности муниципального образования городского округа город Мегион и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в муниципальном образовании городского округа город Мегион;

административные границы муниципального образования городского округа город Мегион, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих в муниципальном образовании городского округа город Мегион;

организацию системы дежурно-диспетчерских служб в муниципальном образовании городского округа город Мегион;

зону территориальной ответственности ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории муниципального образования городского округа город Мегион;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения; ПОО, социально-значимые объекты, расположенные в районах выезда муниципального образования, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС МКУ "УГЗН", порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления ЕДДС МКУ "УГЗН";

наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения; правила техники безопасности при использовании средств автоматизации; риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для муниципального образования городского округа город Мегион;

порядок информационного обмена.

9.2. Начальник ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС МКУ "УГЗН", системы - 112.

9.3. Начальник ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион должен уметь:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС МКУ "УГЗН" задач; разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС МКУ "УГЗН", а также приказы о заступлении очередной оперативной дежурной смены на дежурство;

организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС МКУ "УГЗН";

организовывать проведение занятий, тренировок и учений; разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС МКУ "УГЗН".

9.4. Требования к начальнику ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион:

высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в системе комплексной безопасности населения и территорий и обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

9.5. Старший оперативный дежурный ЕДДС МКУ "УГЗН" должен знать:

функциональные обязанности и порядок работы старшего оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

руководящие документы, регламентирующие работу старшего оперативного дежурного, диспетчера системы - 112;

структуру и технологию функционирования ЕДДС МКУ "УГЗН";

нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС МКУ "УГЗН";

документы, определяющие деятельность старшего оперативного дежурного ЕДДС МКУ "УГЗН" по сигналам ГО и другим сигналам;

правила ведения документации.

9.6. Старший оперативный дежурный ЕДДС МКУ "УГЗН" должен уметь:

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями муниципального образования городского округа город Мегион - при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС - при реагировании на ЧС (происшествия);

координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией муниципального образования городского округа город Мегион и органами местного самоуправления;

эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент;

использовать гарнитуру при приеме информации; четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;

применять коммуникативные навыки; быстро принимать решения;

эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС МКУ "УГЗН";

повышать уровень теоретической и практической подготовки;

сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

9.7. Старшему оперативному дежурному ЕДДС МКУ "УГЗН" запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства муниципального образования городского округа город Мегион;

допускать в помещения ЕДДС МКУ "УГЗН" посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника ЕДДС МКУ "УГЗН", выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

9.8. Требования к старшему оперативному дежурному ЕДДС МКУ "УГЗН":

среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС МКУ "УГЗН", системы - 112;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

умение пользоваться информационной справочной системой.

9.12. ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион могут предъявлять к оперативно-дежурному персоналу дополнительные требования.

10. Требования к помещениям ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион

10.1. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий), а также исходя из количества населения в муниципальном образовании, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

11. Требования к оборудованию ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион

11.1. Требования к оборудованию ЕДДС МКУ "УГЗН" разработаны с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС МКУ "УГЗН" в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112" на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Российской Федерации от 25.08.2008 №1240-р.

11.2. В состав оборудования должны входить, как минимум:

АРМ специалистов оперативной дежурной смены; АРМ руководства и обслуживающего персонала; активное оборудование локальной вычислительной сети;

структурированная кабельная сеть; серверное оборудование;

специализированные средства хранения данных; комплект оргтехники;

средства связи;

АРМ управления местной системой оповещения; средства видео отображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;

специально оборудованный металлический сейф для хранения пакетов на изменение режимов функционирования;

метеостанция;

прибор радиационного контроля;

источники гарантированного электропитания.

11.3. В состав оборудования может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью.

Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или сервисов, планируемых для работы на этих серверах. Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет с момента поставки, а также быть совместимой с другими элементами ЕДДС МКУ "УГЗН".

В части решения серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

12. Деятельность ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион

12.1. ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион осуществляет свою деятельность в составе службы МКУ "УГЗН".

12.2. Финансирование создания и деятельности ЕДДС МКУ "УГЗН" муниципального образования городского округа город Мегион может осуществляться из:

средств бюджета муниципального образования городского округа город Мегион;

иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА  
от 24.12.2018 г. №2809**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 07.11.2013 №2563  
"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН "РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ  
ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД МЕГИОН НА 2014 ГОД И ПЕРИОД 2015-2020 ГОДОВ"  
(С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 и на период до 2030 года, Стратегией социально-экономического развития городского округа город Мегион на период до 2035 года, постановлением администрации города Мегиона от 29.01.2016 №86 "О муниципальных программах городского округа город Мегион", решением Думы города Мегиона от 27.11.2018 №308 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 27.11.2017 №237 "О бюджете городского округа город Мегион на 2018 год и плановый период 2018 и 2019 годов":

1. Внести в муниципальную программу городского округа город Мегион "Развитие системы образования и молодежной политики городского округа город Мегион на 2014 год и период 2015-2020 годов", утвержденную постановлением администрации города от 07.11.2013 №2563 (с изменениями), следующие изменения:

1.1. По всему постановлению слова "департамент социальной политики" заменить на слова "департамент образования и молодежной политики" в соответствующих падежах.

1.2. В строку паспорта муниципальной программы "Основные цели и задачи программы" внести следующие изменения:

1.2.1. Цели муниципальной программы дополнить пунктом 4:

"4. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций".

1.2.2. Задачи муниципальной программы дополнить пунктом 4:

"4. Модернизация системы дополнительного образования детей".

1.3. Строку паспорта "Ожидаемые результаты муниципальной программы" дополнить пунктом 3б:

"3б. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования - 10 % от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет".

1.4. Строку паспорта "Перечень подпрограмм муниципальной программы, основных мероприятий" дополнить подпрограммой 4:

"Подпрограмма 4 "Создание условий для функционирования и обеспечения системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей".

1.5. Основное мероприятие "Финансирование сертификата персонализированного финансирования дополнительного образования детей".

1.5. Строку Паспорта муниципальной программы "Финансовое обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования Программы осуществляется за счет средств городского округа город Мегион, бюджета автономного округа, федерального бюджета, привлеченных средств.

Всего на 2014-2020 годы - 13 871 580,1 тыс. руб., в том числе:

из бюджета городского округа город Мегион - 3 167 197,9 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 10 643 458,4 тыс. руб.

из федерального бюджета - 60 923,8 тыс. руб.

В том числе по годам:

2014 год - 1 847 258,2 тыс. рублей, из них:

из бюджета городского округа город Мегион - 550 193,2 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 1 236 141,2 тыс. руб.

из федерального бюджета - 60 923,8 тыс. руб.

Table with 10 columns: Index, Description, Unit, and numerical values.

1.10. Приложение 1 к муниципальной программе дополнить строками:

Table with 10 columns: Index, Description, Unit, and numerical values.

1.11. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

2015 год - 1 816 831,9 тыс. рублей, из них: из бюджета городского округа город Мегион - 378 839,4 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 1 437 992,5 тыс. руб.

2016 год - 1 943 662,5 тыс. рублей, из них: из бюджета городского округа город Мегион - 448 719,2 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 1 494 943,3 тыс. руб.

2017 год - 2 030 786,5 тыс. руб., из бюджета городского округа город Мегион - 470 023,5 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 1 560 763,0 тыс. руб.

2018 год - 2 229 360,9 тыс. руб., из бюджета городского округа город Мегион - 476 474,1 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 1 752 886,8 тыс. руб.

из внебюджетных источников (концессионное соглашение) - 0,0 тыс. руб.

2019 год - 2 006 021,0 тыс. руб., 2020 год - 1 997 659,1 тыс. руб.,

Объемы финансирования Программы за счет средств бюджета городского округа город Мегион могут ежегодно корректироваться в соответствии с финансовыми возможностями."

1.6. Раздел II. "Основные цели и задачи программы" дополнить абзацем 6 следующего содержания:

"Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций".

1.7. Раздел II. "Основные цели и задачи программы" дополнить абзацем 27 следующего содержания:

"Модернизация системы дополнительного образования детей".

1.8. Раздел V "Целевые показатели муниципальной программы" внести следующие дополнения:

"Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования - 10 % от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет

Период достижения результатов: 2018 год.

Характеризует показатель количество детей в возрасте 5-18 лет получивших в 2018 году дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования в общем количестве детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории города.

Определяется из расчета данных о детей в возрасте 5-18 лет получивших в 2018 году дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования в общем количестве детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории города.

Расчитывается по формуле:  $Dd = Kmlu * 100 / Ok$ ; где

Dd - доля детей в возрасте 5-18 лет получивших в 2018 году дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования в общем количестве детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории города.

Kmlu - количество детей в возрасте 5-18 лет получивших в 2018 году дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования

Ok - общее количество детей в возрасте 5-18 лет."

1.9. Пункт 7.1. основное мероприятие "Организация отдыха и оздоровления детей" приложения 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции:

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике.

**О.А. ДЕЙНЕКА,  
глава города Мегиона**

**Приложение к постановлению администрации города  
от 24.12.2018 г. №2809**

**"Приложение 2 к муниципальной программе городского округа  
город Мегион "Развитие системы образования и молодежной  
политики муниципального образования городской округ  
город Мегион на 2014 год и период 2015-2020 годов"**

Перечень основных мероприятий муниципальной программы  
"Развитие системы образования и молодежной политики муниципального образования городской округ  
город Мегион  
на 2014 год и период 2015-2020 годов"

Main financial table with columns: Index, Description, Unit, and years 2014-2020. It includes sub-sections for 'Образование' and 'Развитие системы дошкольного и общего образования'.





Table with 11 columns: Subsidy type, recipient, amount, etc. Includes sections for 'Подпрограмма 2' and 'Подпрограмма 3'.

Table with 11 columns: Task, organization, budget type, amount, etc. Includes sections for '1 основное мероприятие' and '2 основное мероприятие'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА от 21.12.2018 г. №33

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 24.10.2017 № 22 "О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ"

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (с изменениями), Федеральным законом от 03.08.2018 № 307-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования кон-

троля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции" постановляю: 1. Внести в постановление председателя Думы города Мегиона от 24.10.2017 № 22 "О Порядке участия муниципальных служащих Думы города Мегиона в управлении некоммерческими организациями на безвоз-

мездной основе" следующие изменения:

1) заголовок постановления председателя Думы города Мегиона изложить в следующей редакции:

"О Порядке получения разрешения на участие муниципальных служащих Думы города Мегиона, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе";

2) пункт 1 постановления председателя Думы города Мегиона изложить в следующей редакции:

"1. Установить порядок получения разрешения на участие муниципальных служащих Думы города Мегиона, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе.";

3) заголовок Приложения к постановлению председателя Думы города Мегиона изложить в следующей редакции:

"Порядок получения разрешения на участие муниципальных служащих Думы города Мегиона, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе";

4) пункт 1 Приложения к постановлению председателя Думы города Мегиона изложить в следующей редакции:

"1. Порядок получения разрешения на участие муниципальных служащих Думы города Мегиона, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе"

7) в приложении к порядку получения разрешения на участие муниципальных служащих Думы города Мегиона, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе слова "садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов," исключить;

6) наименование Приложения к Порядку участия муниципальных служащих Думы города Мегиона в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе изложить в следующей редакции:

"Приложение к порядку получения разрешения на участие муниципальных служащих Думы города Мегиона, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе";

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 5 пункта 1 настоящего постановления, вступающего в силу с 01.01.2019.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на В.С. Заднепровскую руководителя аппарата Думы города Мегиона.

**Е.Н. КОРОТЧЕНКО,**  
председатель Думы  
города Мегиона

**РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**  
от 20.12.2018 г. №452

**О НАГРАЖДЕНИИ**

В соответствии с Положением о Почётной грамоте главы города, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3202, Положением о Благодарственном письме главы города, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201, за продолжительный безупречный труд, высокое профессиональное мастерство и в связи с Днём спасателя Российской Федерации:

1. Наградить Почётной грамотой главы города: Ударцеву Юлию Алексеевну - начальника отделения кадровой и воспитательной работы федерального казенного учреждения "14 отряд федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (договорной)".

2. Наградить Благодарственными письмами главы города:

Дегтяреву Ирину Дмитриевну - диспетчера пожарной связи 76 пожарно-спасательной части федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы федерального государственного казенного учреждения "5 отряд федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре";

**РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**  
от 20.12.2018 г. №453

**О НАГРАЖДЕНИИ**

В соответствии с Положением о Почётной грамоте главы города, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3202, Положением о Благодарственном письме главы города, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201, за продолжительный безупречный труд, высокое профессиональное мастерство и в связи с Днём энергетика:

1. Наградить Почётной грамотой главы города: Гаража Валерия Григорьевича - водителя 3 категории автотранспортного участка акционерного общества "Городские электрические сети".

2. Наградить Благодарственными письмами главы города: Кононову Анастасию Николаевну - ведущего экономиста отдела финансово-экономического контроллинга общества с ограниченной ответственностью "Мегион-ЭнергоНефть";

Леонова Вячеслава Юрьевича - электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования, непосредственно занятого на объектах добычи нефти, газа и газового конденсата общества с ограниченной ответственностью "Мегион-ЭнергоНефть";

**О.А. ДЕЙНЕКА,**  
глава города Мегиона

кооператива, товарищества собственников недвижимости (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.";

5) в пункте 1 Приложения к постановлению председателя Думы города Мегиона слова "садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов," исключить;

6) наименование Приложения к Порядку участия муниципальных служащих Думы города Мегиона в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе изложить в следующей редакции:

"Приложение к порядку получения разрешения на участие муниципальных служащих Думы города Мегиона, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе";

7) в приложении к порядку получения разрешения на участие муниципальных служащих Думы города Мегиона, председателя Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион в управлении некоммерческими организациями на безвозмездной основе слова "Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" заменить словами "Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 5 пункта 1 настоящего постановления, вступающего в силу с 01.01.2019.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на В.С. Заднепровскую руководителя аппарата Думы города Мегиона.

**Е.Н. КОРОТЧЕНКО,**  
председатель Думы  
города Мегиона

**ПРОТОКОЛ**

о признании претендентов участниками продажи

город Мегион, ул. Нефтяников, дом 8  
актовый зал

20.12.2018  
10-00 ч.

Присутствовали:

Толстунув А.А. - директор департамента муниципальной собственности администрации города, председатель комиссии

Мартакова Н.П. - начальник управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города, заместитель председателя комиссии

Горюшина Е.А. - ведущий специалист службы формирования и управления муниципальной собственностью и экономическому анализу управления муниципальной собственностью департамента муниципальной собственности администрации города, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Бойкова Н.Ф. - начальник службы по бухгалтерскому учёту департамента муниципальной собственности администрации города

Бузина С.Г. - начальник службы аренды муниципального имущества и регистрации управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города

Повестка дня:

1. Признание претендентов участниками продажи муниципального имущества посредством публичного предложения, опубликованного в газете "Мегионские новости" №90 (2657) от 27.11.2018, на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет", на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, назначенной на 24.12.2018 в 15-00 ч.:

ЛОТ №1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 149,5 кв. м., этаж цокольный, адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Мегион, пр. Победы, д. 28, пом.1002;

(открытые аукционы в закрытой форме подачи предложений о цене по реализации муниципального имущества, назначенные на 11.07.2018, 07.09.2018, 06.11.2018 признаны несостоявшимися 05.07.2018, 06.09.2018, 30.10.2018, по причине отсутствия заявок);

начальная цена - 1 001 000 руб., в том числе НДС;

размер задатка - 200 200 руб. (20% от начальной цены);

минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения) - 500 500 руб.;

величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") - 100 100 руб.;

величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" ("шаг аукциона") - 50 050 руб.;

форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.

В течение указанного в информационном сообщении срока (с 20.11.2018 по 17.12.2018) поступили следующие заявки:

заявка №1 от 09.12.2018 от Чепнян Розы Ашотовны  
заявка №2 от 10.12.2018 от Эксузяна Самвела Цицановича  
заявка №3 от 13.12.2018 от Рахматулина Глеба Шавкатовича  
заявка №4 от 17.12.2018 от Стретович Марии Александровны

Задатки перечислены претендентами в установленный срок (с 20.11.2018 по 17.12.2018), что подтверждается выпиской со счета администрации города по состоянию на 18.12.2018. заявка №3 была отозвана Рахматулиным Глебом Шавкатовичем (уведомление об отзыве заявки от 14.12.2018)

Комиссия изучила материалы и документы претендентов на предмет их комплектности и соответствия требованиям документации о проведении продажи посредством публичного предложения:

Пакеты документов являются полными и соответствуют требованиям статьи 16 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" и перечню, опубликованному в газете "Мегионские новости" №90 (2657) от 27.11.2018, на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет", на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

РЕШИЛА:

Признать претендентов:

- Чепнян Розу Ашотовну

- Эксузяна Самвела Цицановича

- Стретович Марию Александровну

участниками продажи муниципального имущества по ЛОТУ №1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 149,5 кв. м., этаж цокольный, адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Мегион, пр. Победы, д. 28, пом.1002 путем продажи посредством публичного предложения.

**ПРОТОКОЛ**

о признании продажи посредством публичного предложения муниципального имущества, по лоту №2 несостоявшимся

город Мегион, ул. Нефтяников, дом 8  
актовый зал

18.12.2018  
10-00 ч.

Присутствовали:

Толстунув А.А. - директор департамента муниципальной собственности администрации города, председатель комиссии

Мартакова Н.П. - начальник управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города, заместитель председателя комиссии

Горюшина Е.А. - ведущий специалист службы формирования и управления муниципальной собственностью и экономическому анализу управления муниципальной собственностью департамента муниципальной собственности администрации города, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Бойкова Н.Ф. - начальник службы по бухгалтерскому учёту департамента муниципальной собственности администрации города

Бузина С.Г. - начальник службы аренды муниципального имущества и регистрации управления муниципальной собственностью департамента муниципальной собственности администрации города



**Повестка дня:**

1. Признание продажи муниципального имущества посредством публичного предложения несостоявшейся:

ЛОТ №2. Нежилое помещение - часть здания, назначение: нежилое, общая площадь 139 кв.м., этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Мегион, пгт.Высокий, ул.Ленина, д.23/2 "Б";

(открытые аукционы в закрытой форме подачи предложений о цене по реализации муниципального имущества, назначенные на 21.08.2018, 06.11.2018 признаны несостоявшимися 17.08.2018, 30.10.2018, по причине отсутствия заявок);

начальная цена - 656 000 руб., в том числе НДС;  
размер задатка - 131 200 руб. (20% от начальной цены);  
минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения) - 328 000 руб.;

величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") - 65 600 руб.;

величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" ("шаг аукциона") - 32 800 руб.;

форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 повестки дня, путем проведения продажи посредством публичного предложения муниципального имущества было опубликовано в газете "Мегионские новости" №90 (2657) от 27.11.2018, на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет", на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru., заявки в установленные сроки (с 19.11.2018 по 17.12.2018) на участие не поступили.

**Комиссия решила:**

1. Продажу муниципального имущества посредством публичного предложения по ЛОТУ №2. Нежилое помещение - часть здания, назначение: нежилое, общая площадь 139 кв.м., этаж 1, адрес (местонахождение) объекта: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Мегион, пгт.Высокий, ул.Ленина, д.23/2 "Б", назначенную на 24.12.2018 в 15-00 ч. признать несостоявшейся по причине отсутствия заявок.

**ПРОТОКОЛ**

**об итогах продажи муниципального имущества без объявления цены**

город Мегион, ул. Нефтяников, дом 8  
актовый зал

21.12.2018  
14-00 ч.

**Присутствовали:**

Толстунов А.А. - директор департамента муниципальной собственности администрации города, председатель комиссии

Мартакова Н.П. - начальник управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города, заместитель председателя комиссии

Горюшина Е.А. - ведущий специалист службы формирования и управления муниципальной собственностью и экономическому анализу управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города, секретарь комиссии

**Члены комиссии:**

Бойкова Н.Ф. - начальник службы по бухгалтерскому учёту департамента муниципальной собственности администрации города

Бузина С.Г. - начальник службы аренды муниципального имущества и регистрации управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение заявок на приобретение следующего муниципального имущества:

1.1. Предмет продажи:

ЛОТ №1. Здание, назначение: нежилое, 1 -этажное, общая площадь 249,6 кв.м, инв.№ 183, адрес (местонахождение) объекта: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Мегион, пгт Высокий, ул.Гагарина, д.46, земельный участок, общей площадью 1 050 кв.м.:

На рассмотрение поступило пять заявок.

На участие в продаже были предоставлены заявки следующих претендентов:

№, время, дата регистрации заявки	Наименование (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического лица) претендента	Место нахождения (для юридического лица), место регистрации (для физического лица)
1 14:30 03.12.2018	Кожухарь Екатерина Алексеевна	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Чапаева, дом 7, квартира 24
2 16:05 05.12.2018	Козырев Николай Викторович	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Менделеева, дом 12, квартира 5
3 10:00 10.12.2018	Надуров Ашурбег Нарудинович	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, п.г.т.Высокий, 8 мкр., дом 4, квартира 6
7 14:24 11.12.2018	Ходак Юрий Михайлович	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, проспект Победы, дом 10, квартира 45
8 10:45 13.12.2018	Гайко Инна Олеговна	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, улица Сутормина, дом 14, квартира 273

Сведений об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов нет.

Комиссия, рассмотрев заявки на участие в продаже без объявления цены в соответствии с требованиями, указанными в информационном сообщении приняла следующее решение:

- Признать и допустить к участию в продаже без объявления цены, следующих претендентов:

Кожухарь Екатерину Алексеевну  
Козырев Николая Викторовича  
Надурова Ашурбега Нарудиновича  
Ходака Юрия Михайловича  
Гайко Инну Олеговну

- Предложения о приобретении муниципального имущества сделаны:

Кожухарь Екатериной Алексеевной с предложенной ценой имущества -40 000 (сорок тысяч) рублей;

Козыревым Николаем Викторовичем с предложенной ценой имущества -180 000 (сто восемьдесят тысяч ) рублей;

Надуровым Ашурбегом Нарудиновичем с предложенной ценой имущества -320 000 ( триста двадцать тысяч ) рублей;

Ходаком Юрием Михайловичем, с предложенной ценой имущества -10 000( десять тысяч) рублей.

Гайко Инной Олеговной, с предложенной ценой имущества - 300 000 (триста тысяч) рублей.

1.2. ЛОТ №2. Подвал, назначение: нежилое помещение, площадь 508,9 кв. м., этаж : подвал, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Мегион, ул. Свободы, д. 48, пом.1001:

На рассмотрение поступило две заявки.

На участие в продаже были предоставлены заявки следующих претендентов:

№, время, дата регистрации заявки	Наименование (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического лица) претендента	Место нахождения (для юридического лица), место регистрации (для физического лица)
4 15:17 10.12.2018	Чепнян Роза Ашотовна	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, улица Ленина . дом 11, кв.8
5 14:20 11.12.2018	Ходак Юрий Михайлович	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, проспект Победы, дом 10, квартира 45

Сведений об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов нет.

Комиссия, рассмотрев заявки на участие в продаже без объявления цены в соответствии с требованиями, указанными в информационном сообщении приняла следующее решение:

- Признать и допустить к участию в продаже без объявления цены, следующих претендентов:

Чепнян Розу Ашотовну

Ходака Юрия Михайловича

-Предложения о приобретении муниципального имущества сделаны:

Чепнян Розой Ашотовной, с предложенной ценой имущества - 100 000 (сто тысяч) рублей;

Ходаком Юрием Михайловичем, с предложенной ценой имущества -10 000 (десять тысяч) рублей.

1.3. ЛОТ №3. Автобус ТС МАЗ 206067, 2011 год изготовления, идентификационный номер (VIN) Y3M206067B0000676, марка, модель ТС МАЗ 206067, год изготовления ТС 2011, модель, № двигателя OM 904 LA III/5, 904.951-00-924710, шасси (рама) №Y3M206067B0000676, цвет кузова (кабины, прицепа) желтый, паспорт транспортного средства 86 TM 602763, выдан Ханты - Мансийская таможня, дата выдачи 29.12.2011:

На рассмотрение поступило пять заявок.

На участие в продаже были предоставлены заявки следующих претендентов:

№, время, дата регистрации заявки	Наименование (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического лица) претендента	Место нахождения (для юридического лица), место регистрации (для физического лица)
1 14:25 03.12.2018	Кожухарь Екатерина Алексеевна	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Чапаева, дом 7, квартира 24
2 14:22 11.12.2018	Ходак Юрий Михайлович	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, проспект Победы, дом 10, квартира 45
3 17:05 11.12.2018	Карибов Шахбуба Фаидович	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 7, квартира 116
4 16.10 14.12.2018	Шапетько Кирилл Николаевич	Брянская область, город Брянск, улица Вяземского, дом 19, квартира 201
5 09:30 17.12.2018	Земляков Игорь Николаевич	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, п.г.т.Мортка, Кондинский район, пер.Молодежный, дом 13, квартира 13

Сведений об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов нет.

Комиссия, рассмотрев заявки на участие в продаже без объявления цены в соответствии с требованиями, указанными в информационном сообщении приняла следующее решение:

Признать и допустить к участию в продаже без объявления цены, следующих претендентов:

Кожухарь Екатерину Алексеевну

Ходака Юрия Михайловича

Карибова Шахбубу Фаидовича

Шапетько Кирилла Николаевича

Землякова Игоря Николаевича

-Предложения о приобретении муниципального имущества сделаны:

Кожухарь Екатериной Алексеевной, с предложенной ценой имущества - 10 000 (десять тысяч) рублей;

Ходаком Юрием Михайловичем, с предложенной ценой имущества- 10 000 (десять тысяч);

Карибовым Шахбубой Фаидовичем, с предложенной ценой имущества - 300 000 (триста тысяч) рублей

Шапетько Кириллом Николаевичем, с предложенной ценой имущества -122 000 (сто двадцать две тысячи) рублей;

Земляковым Игорем Николаевичем, с предложенной ценой имущества-3 600 (три тысячи шестьсот ) рублей.

2. Признание претендентов покупателями муниципального имущества:

Покупателем продажи муниципального имущества без объявления цены признать претендентов:

2.1 по ЛОТУ №1- Надурова Ашурбега Нарудиновича, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, п.г.т.Высокий, 8 мкр., дом 4, квартира 6, с предложенной ценой имущества - 320 000 рублей;

2.2. по ЛОТУ №2 - Чепнян Розу Ашотовну, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, улица Ленина, дом 11, кв.8, с предложенной ценой имущества - 100 000 рублей;

2.3. по ЛОТУ №3 - Карибова Шахбубу Фаидовича, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 7, квартира 116, с предложенной ценой имущества - 300 000 рублей.

**ПРОТОКОЛ**  
об итогах продажи имущества

город Мегион, ул. Нефтяников, дом 8  
актовый зал

24.12.2018  
15-00 ч.

Продажа муниципального имущества по ЛОТУ №1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 149,5 кв. м., этаж цокольный, адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Мегион, пр. Победы, д. 28, пом.1002, посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества.

Продажа проводится: ведущим продажи имущества - Толстуновым А.А. - директором департамента муниципальной собственности администрации города, в присутствии уполномоченного представителя продавца Н.П.Мартаковой - начальника управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города.

Участники:

- 1.Чепнян Роза Ашотовна - не явилась
  - 2.Эксузян Самвел Цицанович - не явился
  - 3.Стретович Мария Александровна - выдана карточка участника продажи
- Цена первоначального предложения - 1 001 000 рублей  
Минимальная цена отсечения - 500 500 рублей  
Шаг понижения - 100 100 рублей  
Шаг аукциона - 50 050 рублей

Продажа по ЛОТУ №1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 149,5 кв. м., этаж цокольный, адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Мегион, пр. Победы, д. 28, пом.1002 посредством публичного предложения признана несостоявшейся по причине явки одного участника продажи

Мартакова Н.П.

Толстунов А.А.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА  
ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Организатор аукциона	Департамент муниципальной собственности администрации города от лица Администрации города Мегиона. Место нахождения (почтовый адрес) организатора аукциона: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, каб.302 тел. (34643) 9-63-40. E-mail: dms@admmegeion.ru
Сайты, на которых размещено извещение о проведении аукциона	<a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> , <a href="http://www.admmegeion.ru">www.admmegeion.ru</a>
Основания для проведения аукциона	Постановление администрации города Мегиона от 13.12.2018 №2697 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»
Место, дата и время проведения аукциона	Аукцион на право заключения договоров аренды земельного участка (открытый по составу участников и по форме подачи предложений) состоится 25.01.2019 в 11:00 часов по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, зал заседаний администрации города Мегиона (1-ый этаж). Начало регистрации участников аукциона 25.01.2019 в 10:45 часов по указанному адресу.
Предмет аукциона	Право на заключение договора аренды земельного участка
Порядок проведения аукциона	Согласно приложению №1 к извещению о проведении аукциона
Сведения о местоположении и площади земельных участков	Земельный участок площадью 3084 кв.метра с кадастровым номером 86:04:0000001:107934, расположенного по адресу: земельный участок №35а, улица Западная, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, под строительство складов
Принадлежность земельного участка к определенной категории земель	Земли населенных пунктов
Разрешенное использование земельного участка	Под строительство базы складского назначения
Наличие ограничений в использовании земельного участка	Ограничения земельного участка не установлены
Наличие обременений	Обременения земельного участка не установлены
Максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Этажность – до 3 эт. Минимальный отступ от красной линии – 3 м. Минимальный отступ от границ земельных участков в целях определения места допустимого размещения объекта – 3 м. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 60.
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	Инженерные сети (теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения) в месте нахождения земельного участка отсутствуют.  Техническая возможность для присоединения к электрическим сетям отсутствует.
Плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования извещения	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования извещения отсутствует.

Срок действия технических условий	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, срок действия технических условий отсутствует.
Сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения отсутствует.
Начальный размер ежегодной арендной платы предмета аукциона	242 212,50 руб.
Размер задатка (30% от начального размера ежегодной арендной платы земельного участка)	72 663,75 руб.
«Шаг аукциона» (3% начальной цены предмета аукциона)	7 266,37 руб.
Адрес места приема и порядок подачи заявок на участие в аукционе.	Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул.Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона), телефон для справок: (34643) 9-66-76. Заявки на участие в аукционе (с обязательным указанием реквизитов счета для возврата задатка), составленные в письменном виде по форме, согласно приложению к извещению, с приложением необходимых документов, принимаются организатором аукциона с 25.12.2018 по 21.01.2019 включительно по режиму работы администрации города Мегиона: с 9:00 до 17:00, перерыв на обед с 13:00 по 14:00, кроме выходных дней (суббота, воскресенье) и праздничных дней. Заявки на участие в аукционе и приложенные к ним документы, поступившие по истечении установленного срока, к рассмотрению не принимаются. День оформления протокола приема заявок – 22.01.2019 в 15:00 часов. Заявка на участие в аукционе должна быть подписана заявителем (руководителем заявителя - юридического лица) либо уполномоченным им лицом (при наличии в составе документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе, документа, подтверждающего объем полномочий представителя и заверенного печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально. К заявке должны быть приложены следующие документы: 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экз. (согласно приложению к извещению) с указанием реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц; 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка. Заявитель имеет право подать только одну заявку.
Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки	Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	Задаток вносится заявителем с 25.12.2018. Задаток должен поступить на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе организатору аукциона. Реквизиты счета перечисления задатка в безналичной форме по указанным реквизитам: Получатель: департамент финансов администрации города Мегиона (администрация г.Мегиона л/с 001040016) ИНН 8605027475 КПП 860501001 КБК 0400000000000000180 Банк получателя: РКЦ г.Нижневартовск Расчетный счет № 40302810371695000002 БИК 047169000 ОКТМО 71873000 Назначения платежа: задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка под строительство складов.  Лицам, не ставшими победителями аукциона, суммы задатков возвращаются организатором аукциона безналичным расчетом на указанные в заявке реквизиты в течении 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона
Срок аренды земельного участка	2 года 8 месяцев



Дополнительные сведения	<p>Границы земельного участка установлены материалами межевания и указаны в кадастровом паспорте земельного участка.</p> <p>В соответствии с актом о состоянии земельного участка от 12.10.2018 установлено, что отсутствуют подъездные пути к земельному участку, на территории земельного участка отсутствуют какие-либо строения, территория земельного участка частично захламлена мусором и отходами древесины (обломки стволов деревьев, остатки древесных деталей). Земельный участок зарос древесно-кустарниковой растительностью (приложение к извещению).</p> <p>Осмотр земельного участка осуществляется на основании поданных заявлений претендентов.</p> <p>Дополнительную информацию по вопросам проведения аукциона можно получить по адресу: г. Мегион, улица Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона).</p> <p>Телефон для справок: 8 (34643) 9-66-76 Контактное лицо: Банникова Алена Анатольевна</p>
-------------------------	--

## КСП СООБЩАЕТ:

### Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы "Развитие системы образования и молодежной политики городского округа город Мегион на 2019-2025 годы"

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями), законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21.02.2007 № 2-оз "О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования" (с изменениями), концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации от 03.04.2012 № Пр-827 и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью обеспечения доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя города; обеспечения эффективного, устойчивого развития системы городского образования и молодежной политики; обеспечения доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя автономного округа; воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

### Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы "Развитие информационного общества на территории городского округа город Мегион на 2019-2025 годы"

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями), Указом Президента Российской Федерации от 05.12.2016 № 646 "Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью получения преимуществ от применения информационных и телекоммуникационных технологий гражданами и органами местного самоуправления. Координатором Программы является муниципальное бюджетное учреждение "Мегионский центр информационно-коммуникационных технологий "Вектор".

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

### Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления на территории городского округа город Мегион на 2019-2025 годы"

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с Федеральными законами от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" (с изменениями), от 24.06.1998 № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления" (с изменениями), распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.04.2007 № 110-рп "О Концепции экологической безопасности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на период до 2030 года" и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью снижения и ликвидации вредного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду и здоровье населения. Координатором Программы является управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Мегиона.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

### Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы "Об утверждении муниципальной программы "Развитие муниципального управления на 2019-2025 годы"

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 113-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и повышения качества муниципального управления. В рамках Программы предусмотрено финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений "Служба обеспечения", "Многофункциональный центр оказания государствен-

ных и муниципальных услуг", "Капитальное строительство", "Дирекция по эксплуатации имущества", "Централизованная бухгалтерия". Координатором Программы является департамент экономического развития и инвестиций администрации города Мегиона.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

### Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы "Об утверждении муниципальной программы "Развитие культуры и туризма в городском округе город Мегион на 2019-2025 годы"

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 № 341-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа Югры "Культурное пространство", указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р "Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей" и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью укрепления единого культурного пространства городского округа город Мегион, создания комфортных условий и равных возможностей доступа населения к культурным ценностям, цифровым ресурсам, самореализации и раскрытия таланта каждого жителя городского округа город Мегион. Координатором Программы является отдел культуры администрации города Мегиона.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

### Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы "Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом городского округа город Мегион на 2019-2025 годы"

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с решением Думы города Мегиона от 25.03.2011 № 133 "О Порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Мегион" (с изменениями), Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с изменениями), Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изменениями), законом Ханты-Мансийского автономного округа от 03.05.2000 № 26-оз "О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (с изменениями) и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью осуществления эффективного управления муниципальной собственностью городского округа город Мегион, защиты имущественных интересов городского округа город Мегион. Координатором Программы является департамент муниципальной собственности администрации города.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

### Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы "Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа город Мегион на 2019-2025 годы"

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.12.2012 № 575 "Об утверждении примерной программы субъекта Российской Федерации по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения", постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов" и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью создания правовых экономических и институциональных условий способствующих интеграции инвалидов в общество и повышению уровня их жизни. Координатором Программы является управление архитектуры и градостроительства администрации города Мегиона.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

### Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы "Формирование современной городской среды городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы"

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 347-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда", приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр "Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы" и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью повышения качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования городского округа город Мегион.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

### Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы "Мероприятия в области градостроительной деятельности городского округа город Мегион на 2019-2025 годы"

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 № 346-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие жилищной сферы", указом Президента Российской Федерации от 25.12.2008 № 1847 "О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии" (с изменениями) и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью: градостроительная деятельность, направленная на достижение показателей целевой модели "Получение разрешения на строительство и территориальное планирование". Координатором Программы является управление архитектуры и градостроительства администрации города Мегиона.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.



## КСП СООБЩАЕТ:

**Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы" Профилактика правонарушений в сфере общественного порядка, безопасности дорожного движения, незаконного оборота и злоупотребления наркотиками в городском округе город Мегион на 2019 - 2025 годы"**

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с Федеральными законами от 02.04.2014 № 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", от 23.06.2016 № 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации", от 08.01.1998 № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 № 348-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан" и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью обеспечения общественного порядка, профилактики правонарушений, а также организационного, нормативно-правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности. Координатором Программы является отдел взаимодействия с правоохранительными органами администрации города Мегиона

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

**Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы" Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городском округе город Мегион на 2019 - 2025 годы"**

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.10.2018 № 347-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.12.2013 № 568-п "О Программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (с изменениями), законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 № 54-оз "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", решением Думы города Мегиона от 22.06.2018 № 278 "О Правилах благоустройства территории городского округа город Мегион" и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью развития жилищно-коммунального комплекса и повышения энергетической эффективности, создания условий для комфортного проживания граждан, повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

**Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города Мегиона "Об утверждении муниципальной программы" Развитие жилищной сферы на территории городского округа город Мегион на 2019 - 2025 годы"**

Представленный на экспертизу проект постановления подготовлен в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Федеральными законами от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ", от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах", постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы РФ "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ", Законами ХМАО - Югры от 06.07.2005 № 57-оз "О регулировании отдельных жилищных отношений в ХМАО - Югре", от 09.06.2009 № 86-оз "О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в ХМАО - Югре", от 31.03.2009 № 36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований ХМАО - Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жильными помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством", постановлением Правительства ХМАО - Югры от 05.10.2018 № 346-п "О государственной программе ХМАО - Югры "Развитие жилищной сферы", постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.10.2006 № 237-п "Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления субсидий за счет субвенций из федерального бюджета отдельным категориям граждан на территории ХМАО - Югры для приобретения жилых помещений в собственность" и иными нормативными правовыми актами.

Программа разработана с целью создания условий для улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан. Координатором Программы является департамент муниципальной собственности администрации города.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

\*\*\*

**Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта решения Думы города Мегиона "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 27.11.2017 № 237 "О бюджете городского округа город Мегион на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов" (с изменениями)**

Предложенный проект решения Думы города Мегиона "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 27.11.2017 № 237 "О бюджете городского округа город Мегион на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов" (с изменениями) предусматривает следующие изменения в 2018 году: увеличение доходной части бюджета на 34 746,7 тыс. рублей до величины 5 405 655,6 тыс. рублей; увеличение расходной части бюджета на 78 318,6 тыс. рублей до величины 5 592 940,3 тыс. рублей; увеличение прогнозируемого дефицита бюджета на 43 571,9 тыс. рублей до величины 187 284,7 тыс. рублей.

Верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа по состоянию на 1 января 2019 года предусмотрен в размере 125 114,5 тыс. рублей.

Показатели предельного объема муниципального внутреннего долга городского округа, объема расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга городского округа остались без изменения и не превышают предельных объемов расходов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Размер дефицита бюджета не превышает предельно допустимый уровень, установленный пунктом 3 статьи 92.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Доля дотаций составляет 14,8 % от собственных доходов городского округа город Мегион.

Планируемый объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств городского округа город Мегион на 2018 год увеличен на 630,0 тыс. рублей и составил 91 204,4 тыс. рублей.

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда городского округа город Мегион на 2018 год увеличен на 1 633,6 тыс. рублей и составил 74 290,0 тыс. рублей.

Уточнены показатели объемов бюджетных ассигнований, направленных на реализацию муниципальных программ и непрограммных расходов. Вносятся изменения в плановые назначения источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

Проведение экспертизы проекта решения Думы о внесении изменений в решение о бюджете является предварительным контролем, осуществляемым в рамках полномочий Контрольно-счетной палатой. Последующий контроль будет осуществлен в ходе проведения контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион экспертизы представленных к рассмотрению документов установлено, что показатели проекта решения соответствуют требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации.

\*\*\*

**Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта решения Думы города Мегиона "О бюджете городского округа город Мегион на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов"**

Проект решения Думы города Мегиона "О бюджете городского округа город Мегион на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов" соответствует требованиям Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в том числе в части ограничений, и Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском округе город Мегион, утвержденном решением Думы города Мегиона от 30.11.2012 № 306 (с изменениями).

Проект подготовлен в соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н (с изменениями), Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.06.2018 № 132н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения".

На 2019 год плановые показатели доходов бюджета городского округа город Мегион составляют 3 924 933,9 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 596 257,6 тыс. руб. Расходы предусмотрены в объеме 4 047 842,1 тыс. руб. Прогнозируемый дефицит бюджета составляет 122 908,2 тыс. руб.

На 2020 год плановые показатели доходов бюджета городского округа город Мегион составляют 3 895 030,7 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 554 958,7 тыс. руб. Расходы предусмотрены в объеме 4 019 078,5 тыс. руб. Прогнозируемый дефицит бюджета составляет 124 047,8 тыс. руб.

На 2021 год плановые показатели доходов бюджета городского округа город Мегион составляют 3 828 233,2 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 509 548,7 тыс. руб. Расходы предусмотрены в объеме 3 950 142,2 тыс. руб. Прогнозируемый дефицит бюджета составляет 121 909,0 тыс. руб.

Предельный объем муниципального внутреннего долга городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов запланирован в суммах, не противоречащих требованиям пункта 3 статьи 107 БК РФ и не превышающих общий годовой объем доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов предусматривается в одинаковом размере в сумме 4 177,0 тыс. руб. Планируемый размер объема расходов не превышает предельный объем расходов, установленный статьей 111 БК РФ.

Размер норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления городского округа город Мегион на 2019 год, не превышает размер, установленный приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.08.2018 № 114-о "О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2019 год".

В соответствии с пунктом 3 статьи 81 БК РФ размер резервного фонда администрации города Мегиона не превышает трех процентов утверждаемого решением о бюджете общего объема расходов.

По итогам проведенной экспертизы Контрольно-счетной палатой установлено, что проект решения Думы города Мегиона "О бюджете городского округа город Мегион на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов" подготовлен в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

\*\*\*

**Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города "О внесении изменений в постановление администрации города от 07.11.2013 №2563 "Об утверждении муниципальной программы городского округа город Мегион "Развитие системы образования и молодежной политики городского округа город Мегион на 2014 год и период 2015-2020 годов"**

Проект постановления администрации города "О внесении изменений в постановление администрации города от 07.11.2013 №2563 "Об утверждении муниципальной программы городского округа город Мегион "Развитие системы образования и молодежной политики городского округа город Мегион на 2014 год и период 2015-2020 годов" (с изменениями) (далее - Проект) подготовлен с целью приведения в соответствие плановых показателей финансового обеспечения муниципальной программы на 2018 год с решением Думы города Мегиона от 26.10.2018 №300 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 27.11.2017 №237 "О бюджете городского округа город Мегион на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов" (с изменениями).

Целью муниципальной программы "Развитие системы образования и молодежной политики городского округа город Мегион на 2014 год и период 2015-2020 годов" являются:

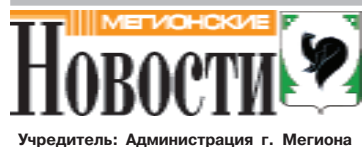
1. Обеспечение эффективного, устойчивого развития системы городского образования и создание условий для удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании на фоне растущих темпов инновационного развития;

2. Обеспечение эффективного, устойчивого развития системы городского образования и молодежной политики.

3. Формирование правовых, социально-экономических, организационных, культурных и иных условий, способствующих самореализации и гражданскому становлению подростков и молодежи города.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципальной программы, замечания и предложения отсутствуют.

Главный редактор – Вячеслав Александрович КАЛГАНОВ. Тел.: 5-90-65



Газета издается МКУ «Информационное агентство «Мегионские новости»  
Адрес редакции:  
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,  
г. Мегион, ул. Чехова, 1.  
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:  
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,  
г. Мегион, ул. Чехова, 1.  
Электронная версия газеты на сайте [admmegeion.ru](http://admmegeion.ru)  
Корреспонденты: 5-90-35.  
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.  
Справки по телефону: 5-90-42.