

вторник

28 ДЕКАБРЯ
2010 г.

Городская газета



НОВОСТИ

Цена свободная.

№89 (1868)

Издается со 2 марта 1992 года. Выходит два раза в неделю.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 17.12.2010 г. № 2032

О НОРМАХ РАСХОДОВ НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.04.2009 №97-п "О нормах расходов на организацию и проведение спортивных мероприятий за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" на 2006-2010 годы, дальнейшего совершенствования системы финансирования спортивных мероприятий, проводимых согласно Единому календарному плану межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий Российской Федерации, Единому календарному плану спортивно-массовых мероприятий автономного округа, Единому календарному плану спортивно-массовых мероприятий города:

Утвердить:

- Нормы расходов на обеспечение питанием спортсменов, тренеров и специалистов при проведении спортивных мероприятий, согласно приложению 1.
- Нормы расходов на обеспечение фармакологическими, восстановительными

средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, биологически активными добавками и изделиями медицинского назначения для участников спортивных мероприятий, согласно приложению 2.

3. Нормы расходов на выплату заработной платы спортивным судьям, специалистам и обслуживающему персоналу при проведении спортивных мероприятий, согласно приложению 3.

4. Нормы расходов на единовременное денежное вознаграждение спортсменам, их личным тренерам, согласно приложению 4.

5. Нормы расходов на проживание при проведении спортивных мероприятий, согласно приложению 5.

6. Нормы расходов на обеспечение автотранспортом участников спортивных мероприятий, согласно приложению 6.

7. Управлению информационной политики администрации города (О.А.Шестакова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Е.Н. Тюляеву.

Михаил ИГИТОВ,

глава города Мегиона.

Приложение 1 к постановлению администрации города
от 17.12.2010 г. № 2032

Нормы

расходов на обеспечение питанием спортсменов, тренеров и специалистов при проведении спортивных мероприятий

№ п/п	Наименование спортивных мероприятий	Расходы на одного человека в день (руб.)
1.	Суточные в пути к месту проведения спортивных мероприятий	300
2.	Во время проведения учебно-тренировочных сборов к спортивным мероприятиям (учебно-тренировочные сборы) и в дни соревнований	
2.1.	Окружные	450
2.2.	Всероссийские, межрегиональные	600
2.3.	Международные*	800
3.	Комплексные, физкультурные и спортивно-массовые мероприятия (учебно-тренировочные сборы и соревнования)	
3.1.	Окружные	200
3.2.	Всероссийские, межрегиональные	400
3.3.	Международные*	500

Примечания:

1. Обслуживающим персоналом являются специалисты, указанные в пунктах 1.7 - 1.9.1, 1.15 - 1.18, 2.7 - 2.9, 2.15 - 2.18, 3.7 - 3.9, 3.15 - 3.18 приложения 3 к настоящему постановлению.

2. * Международные спортивные мероприятия, проходящие на территории Российской Федерации.

3. При проведении городских и крупных спортивных мероприятий (чемпионаты и первенства России, Европы, мира и соревнования подобного уровня) спортивные судьи всех категорий и об-

служивающий персонал обеспечиваются питанием в размере 50 % от норм расходов, установленных настоящим приложением. Оплата расходов на обеспечение питанием судей городских мероприятий составляет 100 руб. в день.

4. Оплата нормативных расходов на обеспечение питанием может производиться:

- путем предоставления организованного питания;
- путем выдачи денежных средств по ведомостям либо перечислением на карточные счета в кредитных организациях согласно заявлению.

Приложение 2 к постановлению администрации города
от 17.12.2010 г. № 2032

Нормы

расходов на обеспечение фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, биологически активными добавками и изделиями медицинского назначения для участников спортивных мероприятий

№ п/п	Наименование спортивных мероприятий	Расходы на одного человека в день (руб.)
1.	Все российские соревнования	
1.1.	Олимпийские, паралимпийские и сурдлимпийские виды спорта	350
1.2.	Не олимпийские виды спорта	300
2.	Международные соревнования	
2.1.	Олимпийские, паралимпийские и сурдлимпийские виды спорта	400
2.2.	Не олимпийские виды спорта	200
3.	Учебно-тренировочные сборы к всероссийским соревнованиям	
3.1.	Олимпийские, паралимпийские и сурдлимпийские виды спорта	500
3.2.	Не олимпийские виды спорта	250
4.	Учебно-тренировочные сборы к международным соревнованиям	
4.1.	Олимпийские, паралимпийские и сурдлимпийские виды спорта	600
4.2.	Не олимпийские виды спорта	300

Примечание.

При подготовке спортсменов автономного округа в составе сборных команд Российской Федерации к официальным всероссийским, международным соревнованиям обеспечение фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебно-

го назначения и перевязочными материалами осуществляется в соответствии с индивидуальными комплексными планами медицинского обеспечения процесса подготовки по ходатайству всероссийской Федерации по соответствующему виду спорта, по согласованию с Комитетом по физической культуре и спорту Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Приложение 3 к постановлению администрации города
от 17.12.2010 г. № 2032

Нормы

расходов на выплату заработной платы спортивным судьям, специалистам и обслуживающему персоналу при проведении спортивных мероприятий

№ п/п	Наименование должностей	Размеры выплат с учетом судейских категорий на одного человека в день (руб.)					
		МК	ВК, РК	I	II	III	ЮС
1. Городские соревнования							
1.1.	Главный судья	независимо от категории 220					
1.2.	Главный секретарь	независимо от категории 220					
1.3.	Заместитель главного судьи	215	200	190	150	-	-
1.4.	Заместитель главного секретаря	215	200	190	150	-	-
1.5.	Заместитель главного судьи по медицинскому, ветеринарному обеспечению	Независимо от категории 180					
1.6.	Судьи	200	190	180	160	150	140
1.7.	Начальник дистанции (трассы)	не зависимо от категории 180					
1.8.	Контролер	не зависимо от категории 140					
1.9.	Комендант	не зависимо от категории 170					
1.9.1.	Бригада награждения	не зависимо от категории 140					
Командные игровые виды спорта							
1.10.	Главный судья	независимо от категории 210					
1.11.	Главный секретарь	независимо от категории 210					
1.12.	Главный судья игры	200	180	160	150	-	-
1.13.	Помощник главного судьи игры	160	130	120	100	90	-
1.14.	Комиссар (судья-инспектор)	по трудовому договору					
1.15.	Судья (в составе бригады)	150	130	120	100	90	80
Обслуживающий персонал							
1.16.	Радист, телефонист, рабочий	160					
1.17.	Секретарь-машинистка	160					
1.18.	Медсестра	160					
1.19.	Комментатор, курс-дизайнер, художественно-оформительские работы, услуги артистов, написание сценариев, светорежиссер, звукорежиссер, ведущий и т.д.	по трудовому договору					
2. Окружные соревнования							
2.1.	Главный судья	независимо от категории 270					
2.2.	Главный секретарь	независимо от категории 270					
2.3.	Заместитель главного судьи	265	250	230	210	-	-
2.4.	Заместитель главного секретаря	265	250	230	210	-	-

(Продолжение на 2 стр.).

2.5.	Заместитель главного судьи по медицинскому, ветеринарному обеспечению	Независимо от категории 225					
2.6.	Судьи	255	240	225	210	195	180
2.7.	Начальник дистанции (трассы)	не зависимо от категории 230					
2.8.	Контролер	не зависимо от категории 180					
2.9.	Комендант	не зависимо от категории 220					
2.9.1.	Бригада награждения	не зависимо от категории 180					
Командные игровые виды спорта							
2.10.	Главный судья	независимо от категории 270					
2.11.	Главный секретарь	независимо от категории 270					
2.12.	Главный судья игры	250	225	200	190	-	-
2.13.	Помощник главного судьи игры	200	170	150	130	110	-
2.14.	Комиссар (судья-инспектор)	по трудовому договору					
2.15.	Судья (в составе бригады)	190	170	150	130	110	100
Обслуживающий персонал							
2.16.	Радист, телефонист, рабочий	200					
2.17.	Секретарь-машинистка	200					
2.18.	Медсестра	200					
2.19.	Комментатор, курс-дизайнер, художественно-оформительские работы, услуги артистов, написание сценариев, светорежиссер, звукорежиссер, ведущий и т.д.	по трудовому договору					
3. Всероссийские соревнования							
3.1.	Главный судья	независимо от категории 560					
3.2.	Главный секретарь	независимо от категории 560					
3.3.	Заместитель главного судьи	520	500	480	-	-	-
3.4.	Заместитель главного секретаря	520	500	480	-	-	-
3.5.	Заместитель главного судьи по медицинскому, ветеринарному обеспечению	независимо от категории 450					
3.6.	Судьи	510	480	450	420	390	360
3.7.	Начальник дистанции (трассы)	независимо от категории 450					
3.8.	Контролер	независимо от категории 360					
3.9.	Комендант	независимо от категории 420					
Командные игровые виды спорта							
3.10.	Главный судья	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской федерацией					
3.11.	Главный секретарь	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской федерацией					
3.12.	Помощник главного судьи игры	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской федерацией					
3.13.	Комиссар (судья-инспектор)	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской федерацией					
3.14.	Судья (в составе бригады)	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской федерацией					
Обслуживающий персонал							
3.15.	Радист, телефонист, рабочий	400					
3.16.	Секретарь-машинистка	420					
3.17.	Медсестра	400					
3.18.	Комментатор, курс-дизайнер, художественно-оформительские работы, услуги артистов, написание сценариев, светорежиссер, звукорежиссер, ведущий и т.д.	по трудовому договору					
4. Международные соревнования							
4.1.	Главный судья	не зависимо от категории 900					
4.2.	Главный секретарь	не зависимо от категории 900					
4.3.	Заместитель главного судьи	800	700	-	-	-	-
4.4.	Заместитель главного секретаря	800	700	-	-	-	-
4.5.	Заместитель главного судьи по медицинскому, ветеринарному обеспечению	не зависимо от категории 700					
4.6.	Судьи	765	720	675	630	585	545
4.7.	Начальник дистанции (трассы)	не зависимо от категории 700					
4.8.	Контролер	не зависимо от категории 550					
4.9.	Комендант	не зависимо от категории 650					
Командные игровые виды спорта							
4.10.	Главный судья	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской или международной федерацией					
4.11.	Главный секретарь	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской или международной федерацией					
4.12.	Помощник главного судьи игры	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской или международной федерацией					
4.13.	Комиссар (судья-инспектор)	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской или международной федерацией					
4.14.	Судья (в составе бригады)	Согласно регламенту соревнований по виду спорта, утвержденному всероссийской или международной федерацией					
Обслуживающий персонал							
4.15.	Радист, телефонист, рабочий	550					
4.16.	Секретарь-машинистка	600					
4.17.	Медсестра	550					
4.18.	Комментатор, курс-дизайнер, художественно-оформительские работы, услуги артистов, написание сценариев, светорежиссер, звукорежиссер, ведущий и т.д.	по трудовому соглашению					

Условные обозначения:
 МК - спортивный судья международной категории;
 ВК - спортивный судья всероссийской категории;
 РК - спортивный судья республиканской категории;
 I - спортивный судья первой категории;
 II - спортивный судья второй категории;
 III - спортивный судья третьей категории;
 ЮС - юный судья.

Примечания:
 1. Оплата труда инспекторов или технических делегатов производится по договору гражданско-правового характера.
 2. Размеры выплат предусмотрены за обслуживание одного дня соревнований, кроме командных игровых видов спорта, где выплаты производятся за обслуживание одной игры, но не более 3 игр в день.
 3. На подготовительном и заключительном этапах соревнований материальное обеспечение (проживание, питание и оплата труда) главному судье, главному

судье-секретарю, заместителю главного судьи, заместителю главного судьи-секретаря, главному судье, главному секретарю по командным игровым видам спорта увеличивается дополнительно на 2 дня.
 4. Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется согласно утвержденным правилам соревнований по видам спорта.
 5. Проводящие организации имеют право за счет собственных, спонсорских средств, а также заявочных взносов производить доплату к нормам, установленным настоящим приложением.
 6. Выплата заработной платы спортивным судьям производится на основании приказа органа управления физической культуры и спорта муниципального образования автономного округа, субъекта Российской Федерации, органа управления физической культуры и спорта Российской Федерации, подтверждающего судейскую категорию.
 При отсутствии документа о судейской категории заработная плата выплачивается как юному судье.

Приложение 4 к постановлению администрации города от 17.12.2010 г. № 2032

Нормы расходов на единовременное денежное вознаграждение спортсменам, их личным тренерам (руб.)

Городские соревнования (руб.)

Место	Юноши, девушки	Юниоры, взрослые
1	500	700
2	300	500
3	200	400

Окружные соревнования (руб.)

Место	Юноши, девушки	Юниоры, взрослые	Юниоры, взрослые (игровые виды спорта, на 1 чел.)	
			Юноши, девушки (игровые виды спорта, на 1 чел.)	Юниоры, взрослые (игровые виды спорта, на 1 чел.)
1	700	900	500	700
2	500	700	400	500
3	300	500	300	400

*Всероссийские соревнования (руб.)

мес то	Олимпийские виды спорта				Не олимпийские виды спорта				Виды спорта, входящие в программу паралимпийских и сурдлимпийских игр			
	Юноши, девушки		Юниоры, взрослые		Юноши, девушки		Юниоры, взрослые		Юноши, девушки		Юниоры, взрослые	
	лич но	В коман де	лич но	В коман де	лич но	В коман де	лич но	В коман де	лич но	В коман де	лич но	В коман де
1	8 000	6 000	12 000	8 000	5 000	4 000	8 000	6 000	5 000	4 000	8 000	6 000
2	6 000	5 000	10 000	6 000	4 000	3 000	6 000	5 000	4 000	3 000	6 000	5 000
3	4 000	3 000	8 000	4 000	2 000	1 000	4 000	2 000	2 000	1 000	4 000	2 000

*Международные соревнования (руб.)

мес то	Олимпийские виды спорта				Не олимпийские виды спорта				Виды спорта, входящие в программу паралимпийских и сурдлимпийских игр			
	Юноши, девушки		Юниоры, взрослые		Юноши, девушки		Юниоры, взрослые		Юноши, девушки		Юниоры, взрослые	
	лич но	В коман де	лич но	В коман де	лич но	В коман де	лич но	В коман де	лич но	В коман де	лич но	В коман де
1	10 000	8 000	15 000	10 000	7 000	5 000	10 000	7 000	7 000	5 000	10 000	7 000
2	8 000	6 000	13 000	8 000	5 000	4 000	8 000	5 000	5 000	4 000	8 000	5 000
3	5 000	4 000	11 000	5 000	3 000	3 000	5 000	3 000	3 000	3 000	5 000	3 000

Примечания:

1. * Окружные, всероссийские и международные соревнования, включенные в единый календарный план спортивных мероприятий Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского

го автономного округа - Югры на соответствующий год по видам спорта.

2. Спортсмены, занявшие призовые места на городских, также награждаются медалями и дипломами, их тренеры - дипломами Управления физической культурой и спорта администрации города Мегиона, в командных соревнованиях - Кубками.

Приложение 5 к постановлению администрации города от 17.12.2010 г. № 2032

Нормы расходов на проживание при проведении спортивных мероприятий

№ п/п	Места проживания	Стоимость 1 чел./дня (руб.)
1.	Гостиницы, спортивные базы, центры и т.д., находящиеся в субъектах Российской Федерации	1 000
	Для спортсменов - инвалидов	1 300
2.	Гостиницы, спортивные базы, центры и т.д., находящиеся в Хабаровском и Приморском краях, районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, городах Москва и Санкт-Петербург	1 500
	Для спортсменов - инвалидов	2 000

Приложение 6 к постановлению администрации города от 17.12.2010 г. № 2032

Нормы расходов на обеспечение автотранспортом участников спортивных мероприятий

№ п/п	Вид транспорта	Стоимость услуг в час (руб.)	
		Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	Субъекты Российской Федерации
1.	Автобус (более 40 мест)	900	550
2.	Миниавтобус (до 30 мест)	850	500
3.	Миниавтобус (не менее 8 мест)	800	400
4.	Грузовой автотранспорт грузоподъемностью до 3,5 тонн	700	450
5.	Грузовой автотранспорт грузоподъемностью свыше 3,5 тонн	1 000	600
6.	Легковая автомашина	850	450
7.	А/м скорой помощи	850	500

Примечания:

1. Оплата автотранспорта по перевозке лошадей производится по договору гражданско-правового характера.
 2. Нормы на обеспечение автотранспортом участников спортивных мероприятий увеличиваются за 1 километр пути в летний пе-

риод до 16 рублей (топливный сбор автопредприятия), в зимний период - до 18 рублей.

3. Аренда автотранспорта не должна превышать 10 часов в день на городских, окружных, межрегиональных и всероссийских соревнованиях, 12 часов в день - на международных соревнованиях.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 21.12.2010г. № 2056

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН**

С целью подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город Мегион, руководствуясь статьями 30, 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 11, 83, 85, 86 Земельного кодекса Российской Федерации, статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 6, 31, 32 устава города Мегиона, постановлением главы города от 10.04.2008 №228 "Об утверждении Положения о комиссии по градостроительному зонированию", постановлением администрации города от 29.11.2010 №1876 "О внесении изменений в постановление главы города от 10.04.2008 №228 "Об утверждении Положения о комиссии по градостроительному зонированию", заключаем комиссию по градостроительному зонированию от 03.12.2010 №2:

1. Комиссии по градостроительному зонированию подготовить в срок до 21.01.2011 проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город Мегион применительно к различным частям территории городского округа.

2. Установить последовательность градостроительного зонирования применительно к различным частям территории городского округа город Мегион, рекомен-

дованным комиссией по градостроительному зонированию для включения в проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город Мегион, согласно приложению.

3. Предложения физических и юридических лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа город Мегион направлять в комиссию по градостроительному зонированию в срок до 21.01.2011.

4. Местом нахождения секретариата комиссии по градостроительному зонированию определить кабинет управления архитектуры и градостроительства администрации города Мегиона, расположенный по адресу: кабинет 108, дом 8, улица Нефтяников, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра.

5. Управлению информационной политики (О.А.Шестакова) опубликовать настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

6. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы города по городскому хозяйству Л.К.Гаврилову.

Михаил ИГИТОВ,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города
от 21.12.2010 г. № 2056

Последовательность градостроительного зонирования

№	Планировочный квартал Территориальная зона	Планируемые изменения
1.	Планировочный микрорайон 01.11 Планировочный квартал 01.11.01 Территориальная зона городских природных территорий 6Р3602	В карте градостроительного зонирования изменить границы территориальной зоны городских природных территорий 6Р3602 путем ее уменьшения, с целью образования территориальной зоны природных территорий с садовыми участками 6Р3604 в планировочном квартале 01.11.01, и установление градостроительных регламентов вновь образованной территориальной зоны применительно к земельным участкам под размещение садово-огороднических некоммерческих товариществ в северной зоне города Мегиона
2.	Планировочный микрорайон 01.11 Планировочный квартал 01.11.02 Территориальная зона резервного фонда 11РФ1101	В карте градостроительного зонирования изменить границы территориальной зоны резервного фонда 11РФ1101 путем ее уменьшения с целью образования территориальной зоны промышленности ЗПР301 в планировочном квартале 01.11.02, и установить градостроительные регламенты вновь образованной территориальной зоны применительно к земельному участку под размещение существующего СП «Мекаминетфть» и проектируемых предприятий в северной зоне города Мегиона
3.	Планировочный микрорайон 02.01 Планировочный квартал 02.01.28 Территориальная зона жилой застройки средней этажности 1Ж3102	В карте градостроительного зонирования изменить границы территориальной зоны жилой застройки средней этажности 1Ж3102 путем ее уменьшения с целью образования территориальных зон индивидуальной жилой застройки постоянного проживания 1Ж3103 и общественно-деловой активности в планировочном квартале 02.01.28, и установить градостроительные регламенты вновь образованных территориальных зон применительно к земельному участку под размещение объектов индивидуального жилищного строительства и социально-бытового обслуживания на территории поселка городского типа Высокий

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 14.12.2010г. № 567

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положением о Почётной грамоте, утверждённым постановлением главы муниципального образования от 07.05.2004 №321, наградить Почётной грамотой главы города за профессиональное мастерство, добросовестный труд и в связи с празднованием Дня энергетика:

Ахметвалеева Минасыха Тагировича - начальника энергоинспекции открытого акционерного общества "Городские электрические сети";

Ермакова Николая Ивановича - началь-

ника участка по обслуживанию уличного освещения открытого акционерного общества "Городские электрические сети";

Савельева Вячеслава Анатольевича - электромонтёра по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда сетевого района №1 открытого акционерного общества "Городские электрические сети".

Л. ДЕНИСОВА,
исполняющий обязанности
главы города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 24.12.2010г. № 2083

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
РАССРОЧКИ ПЛАТЕЖА ГРАЖДАНАМ, ПРИОБРЕТАЮЩИМ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ,
НАХОДЯЩИЕСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

В соответствии с пунктами 1,2 статьи 209 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьёй 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации":

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления рассрочки пла-

тежа гражданам, приобретающим жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности, согласно приложению.

2. Департаменту муниципальной собственности администрации города (М.В.Тараева) обеспечить, в установленном порядке, реализацию настоящего постановления.

3. Управлению информационной поли-

тики (О.А.Шестакова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обя-

занности заместителя главы города по городскому хозяйству Л.К.Гаврилову.

Михаил ИГИТОВ,
глава города Мегиона.

**Положение о порядке и условиях предоставления рассрочки
платежа гражданам, приобретающим жилые помещения,
находящиеся в муниципальной собственности**

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления рассрочки платежа гражданам, которые являются участниками программы переселения из жилых помещений признанных непригодными для проживания при приобретении жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности на условиях договора купли-продажи (мены).

1.2. Объектом договора купли-продажи (мены) может быть жилое помещение, пригодное для проживания, благоустроенное применительно к условиям города.

1.3. Уполномоченным органом за реализацию настоящего Положения является администрация города в лице управления по регулированию жилищных отношений департамента муниципальной собственности.

2. Порядок и условия предоставления рассрочки

2.1. Рассрочка платежа по договорам купли-продажи (мены) предоставляется на срок, не превышающий 15 лет (180 месяцев) и предоставляется на выплату разницы между выкупной стоимостью и стоимостью предоставляемого жилого помещения.

2.2. Срок рассрочки платежа, определяется исходя из размера совокупного дохода семьи. Сумма ежемесячного размера оплаты по договору не должна быть менее одной трети среднемесячного совокупного дохода семьи, при этом срок рассрочки не может превышать 15 лет.

2.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении рассрочки платежа, собственник жилого помещения предоставляет в управление по регулированию жилищных отношений департамента муниципальной собственности администрации города, следующие документы:

- заявление;
- документы, удостоверяющие личность собственника и членов его семьи, совместно с ним проживающих;
- справку с места жительства и о составе семьи;

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 24.12.2010г. № 592

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положениями о Почётной грамоте, Благодарственном письме, утверждёнными постановлением главы муниципального образования от 07.05.2004 №321, за значительный вклад в обеспечение противопожарной безопасности на территории городского округа город Мегион и в связи с празднованием 20-летия со дня образования Министерства чрезвычайных ситуаций России - Дня спасателя Российской Федерации:

1. Наградить Почётной грамотой главы города:

Кулика Владимира Николаевича - подполковника внутренней службы, начальника Государственного учреждения "14 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (договорной)";

Кутлина Владимира Валентиновича - старшего сержанта внутренней службы, водителя 5 пожарной части Государственного учреждения "14 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (договорной)";

Николаенко Ивана Ивановича - начальника караула отдельного поста 76 пожарной части Государственного учреждения "5 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре";

Онищенко Олега Николаевича - прапорщика внутренней службы, старшего мастера ГДЗС 76 пожарной части Государственного учреждения "5 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре";

Саметова Шамшидина Рустамовича - лейтенанта внутренней службы, заместителя начальника 5 пожарной части Государственного учреждения "14 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (договорной)";

- документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение;

- документы о доходах собственника и членов его семьи (справку о размере пенсии и социальных выплатах из органов социальной защиты, о размере пособия по безработице - для граждан, зарегистрированных в качестве безработных.);

- пенсионное удостоверение - для неработающих пенсионеров.

2.4. В случае принятия решения о предоставлении рассрочки с собственником заключается договор купли-продажи (мены) жилого помещения с рассрочкой платежа. Договор купли-продажи (мены) подлежит регистрации в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в органах осуществляющих государственную регистрацию права собственности.

С момента передачи квартиры и до полной ее оплаты проданная в рассрочку квартира, признается находящейся в залоге.

2.5. В случае уменьшения дохода семьи, при наличии подтверждающих документов, по заявлению собственника допускается оформление дополнительного соглашения к основному договору, в части увеличения срока рассрочки.

2.6. Отказ в предоставлении рассрочки платежа допускается в случаях когда:

- не предоставлены все необходимые документы, предусмотренные пунктом 2.3. настоящего положения.

2.7. Сумма ежемесячных платежей перечисляется гражданами безналичным путем на единый счет доходов местного бюджета городского округа город Мегион, в соответствии с графиком сроков и размеров ежемесячных выплат, который является неотъемлемой частью договора купли-продажи (мены).

2.8. В случае несвоевременной оплаты ежемесячных выплат, более двух месяцев, начисляются пени в размере действующей ставки рефинансирования Центробанка Российской Федерации за каждый день просрочки.

Севостьянова Александра Ивановича - майора внутренней службы, помощника начальника отряда по материально-техническому обеспечению Государственного учреждения "14 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (договорной)";

Тарболина Сергея Анатольевича - старшего прапорщика внутренней службы, помощника начальника караула 76 пожарной части Государственного учреждения "5 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре";

Юзмиева Рината Фазмахметовича - командира отделения отдельного поста Государственного учреждения "5 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре";

2. Наградить Благодарственным письмом главы города:

Киргинцева Владимира Петровича - пожарного 76 пожарной части Государственного учреждения "5 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре";

Корчагина Юрия Владимировича - водителя отдельного поста 76 пожарной части Государственного учреждения "5 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре";

Почанина Алексея Тимофеевича - старшего прапорщика внутренней службы, помощника начальника караула 76 пожарной части Государственного учреждения "5 Отряд Федеральной Противопожарной Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре".

Михаил ИГИТОВ,
глава города Мегиона.



РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 21.12.2010г. № 585

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РАСПОРЯЖЕНИЮ ГЛАВЫ ГОРОДА
ОТ 19.09.2008 № 664

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации", решением межведомственного координационного совета по вопросам потребительского рынка от 12.11.2010 №2:

1. Внести следующие изменения в состав межведомственного координационного совета по вопросам потребительского рынка городского округа город Мегион от 19.09.2008 №664 "О внесении изменений в распоряжение главы города от 26.01.2007 №34":

1.1. Ввести в состав межведомственного координационного совета по вопросам потребительского рынка городского округа город Мегион:

Дейнеку Олега Александровича - депутата Думы города Мегиона по избирательному округу №2 членом Совета;

Дзюбинского Андрея Павловича - президента Мегионской ассоциации предприятий малого и среднего бизнеса членом Совета.

Спорыша Анатолия Николаевича - члена городской общественной организации содействия развитию предпринимательства в городе Мегионе членом Совета.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.А.Шестакова) опубликовать распоряжение в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на исполняющего обязанности заместителя главы города по общим вопросам А.П.Ломачинского.

Михаил ИГИТОВ,

глава города Мегиона.

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 22.12.2010г. № 586

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положениями о Почётной грамоте, Благодарственном письме, утверждёнными постановлением главы муниципального образования от 07.05.2004 №321 за значительный вклад в развитие молодёжной политики на территории городского округа город Мегион:

1. Наградить Почётной грамотой главы города: Атрошенко Светлану Сергеевну - специалиста отдела кадров департамента управления персоналом открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз".

Бондаренко Алексея Алексеевича - главного специалиста Департамента образования и молодёжной политики администрации города,

Вострикову Кристину Александровну - учителя истории и обществознания муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №1",

Дёмочко Ольгу Александровну - инженера-программиста 1 категории общества с ограниченной ответственностью "МегионСофтОйл",

Ивкову Екатерину Юрьевну - учителя английского языка муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №3",

Кыштымкову Татьяну Анатольевну - заместителя заведующего по воспитательной работе муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида №13 "Родничок",

Мирон Олеся Ивановну - тренера-преподавателя физкультурно-оздоровительного комплекса "Геолог" муниципального учреждения Центр спортивной подготовки "Спорт-Альтаир",

Пожилкову Елену Григорьевну - воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида №4 "Морозко",

Рыбкину Юлию Анатольевну - инженера 1 категории отдела автоматизации технического департамента открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз",

Савина Валерия Викторовича - тренера-преподавателя муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа №1",

Стуканову Ольгу Николаевну - начальника отдела организации спортивных мероприятий управ-

ления физической культуры и спорта администрации города,

Черкашину Марину Александровну - воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида №5 "Крепыш".

2. Наградить Благодарственным письмом главы города:

Девицкого Евгения Александровича - специалиста 1 категории группы по проектированию и обслуживанию модуля "Логистика" участка по проектированию систем управления вычислительного центра открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз",

Захарову Елену Витальевну - специалиста по реализации молодёжных проектов муниципального дошкольного образовательного учреждения "Старт",

Нимченко Анну Владимировну - социального педагога муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида №6 "Буратино",

Реут Наталью Юрьевну - педагога-психолога муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №7",

Сачан Людмилу Валерьевну - бухгалтера муниципального дошкольного образовательного учреждения "Старт",

Субханкулову Алию Асхатовну - воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида №9 "Елочка",

Тропину Галину Сергеевну - техника службы релейной защиты автоматки и телемеханики общества с ограниченной ответственностью "МегионЭнергоНефть",

Усанова Владимира Александровича - специалиста по работе с молодёжью муниципального молодёжного учреждения "Старт",

Шерстобитову Светлану Олеговну - заведующую отделением изобразительного искусства муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей "Детская школа искусств им. А.М. Кузьмина".

Любовь ДЕНИСОВА,

и.о. главы города Мегиона.

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 23.12.2010г. № 587

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положениями о Почётной грамоте, Благодарственным письме, утверждёнными постановлением главы муниципального образования от 07.05.2004 №321, за большой личный вклад в развитие волонтерского движения на территории Мегиона, пропаганду здорового образа жизни среди молодежи и активное участие в общественной жизни города:

1. Наградить Почётной грамотой главы города: Абдрахманову Анжелу Марсельевну - ученицу муниципального общеобразовательного учреждения №5 "Гимназия",

Кашникова Александра Игоревича - ученика муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №4",

Полякову Анастасию Владимировну - ученицу муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №1",

Попикову Марию Олеговну - ученицу муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №7",

Рыжикову Ксению Викторовну - ученицу муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №3 с углублённым изучением отдельных предметов",

Фахруллину Альфию Ойратовну - ученицу муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №2",

Чобану Станислава Афанасьевича - ученика муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6".

2. Наградить Благодарственным письмом главы города:

Воронову Кристину Романовну - ученицу муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №4",

Кудряшову Ирину Валерьевну - ученицу муниципального общеобразовательного учреждения №5 "Гимназия",

Широкова Богдана Александровича - ученика муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №1",

Шмигельского Игоря Васильевича - ученика муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6".

Любовь ДЕНИСОВА,

и.о. главы города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 24.12.2010г. № 2086

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОРОДСКОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН НА 2011-2013 ГОДЫ»

В соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения и реализации целевых программ и Порядком проведения и критериев ежегодной оценки эффективности реализации целевой программы, утверждёнными постановлением администрации города Мегиона от 08.11.2010 №1682, в целях реализации мероприятий по развитию информационного общества на территории городского округа город Мегион на основе использования информационно-коммуникационных технологий:

1. Утвердить городскую целевую программу "Развитие информационного общества на территории городского округа город Мегион на 2011-2013 годы" соглас-

но приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с "01" января 2011 года

3. Управлению информационной политики (О.А.Шестакова) опубликовать настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет".

4. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы города по общим вопросам А.П. Ломачинского.

Михаил ИГИТОВ,

глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 24.12.2010 г. №2086

Городская целевая программа "Развитие информационного общества на территории городского округа город Мегион на 2011-2013 годы"
Паспорт программы

Наименование Программы	Городская целевая программа «Развитие информационного общества на территории городского округа город Мегион на 2011-2013 годы»
Дата и номер муниципального правового акта об утверждении Программы	Постановление администрации города от _____ № _____ «Об утверждении городской целевой программы «Развитие информационного общества на территории городского округа город Мегион на 2011-2013 годы»
Разработчик Программы	Муниципальное учреждение «Вектор»
Исполнители программы	<ul style="list-style-type: none"> Администрация города, органы администрации города
Цель Программы	Повышение качества жизни населения города Мегиона, повышение качества оказания муниципальных услуг, удовлетворение конституционного права граждан на доступ к информации, затрагивающей их права и интересы, обеспечение доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также совершенствование системы муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий
Нормативные документы, на основании которых принята Программа	<ul style="list-style-type: none"> Решения заседания Президиума Совета при Президенте РФ по развитию информационного общества в РФ от 16 февраля 2010 г. Поручение совместного заседания Государственного совета Российской Федерации и Совета при Президенте РФ по развитию информационного общества в РФ от 23 декабря 2009 г. о необходимости разработки и принятия на уровне субъектов РФ трехлетних планов развития информационного общества и формирования электронного правительства, Решения Государственного совета РФ и Совета при Президенте РФ по развитию информационного общества в РФ, принятые на заседании 23 декабря 2009 года, утверждённые Президентом РФ 13 февраля 2010 г., №Пр-357, План реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации до 2011 года, План реализации Стратегии развития информационного общества в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре до 2015 года, Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа от 19.10.2010 №383-рп «Об организации перехода на предоставление первоочередных государственных и муниципальных услуг в электронном виде», Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19.10.2010 №265-л «О целевой программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Информационное общество - Югра» на 2011 - 2013 годы», Постановление Главы города от 08.11.2010 №1682 «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации городских целевых программ и Порядка проведения и критериев ежегодной оценки эффективности реализации целевой программы»
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и находящихся в их ведении учреждений Переход органов местного самоуправления и находящихся в их ведении учреждений на оказание муниципальных услуг в электронном виде Развитие инфраструктуры для реализации мероприятий, необходимых для перехода на оказание муниципальных услуг в электронном виде и обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и находящихся в их ведении учреждений
Сроки и этапы реализации программы	2011-2013 годы
Перечень основных мероприятий	Таблица №1
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации мероприятий Программы, составит 20 123 тыс. рублей, в том числе: 2011 год – 9 243 тыс. рублей, 2012 год – 5 440 тыс. рублей, 2013 год – 5 440 тыс. рублей Источники финансирования: местный бюджет.
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы (непосредственные)	<ul style="list-style-type: none"> Увеличение доли использования легального программного обеспечения в администрации города до 100%. Увеличение доли рабочих станций, защищенных антивирусом, в администрации города до 100% Увеличение доли органов администрации города, работающих в системе электронного документооборота, до 80% Увеличение доли муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, до 80% Увеличение уровня доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и находящихся в их ведении учреждений до 80%
Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности	<ul style="list-style-type: none"> Повышение качества предоставления муниципальных услуг, внедрение новых форм реализации муниципальных услуг – с применением технологий электронного взаимодействия Повышение качества и эффективности муниципального управления. Повышение уровня открытости органов местного самоуправления и находящихся в их ведении учреждений для граждан города.

Продолжение. Начало на 4-й стр.

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена городская целевая Программа

Развитие информационного общества и электронного правительства предоставляет широкие возможности для повышения качества жизни граждан городского округа город Мегион (далее - город Мегион), эффективности местного самоуправления, повышения качества услуг, за счёт перехода на оказание их в электронной форме, а также создание условий для дальнейшего успешного социально-экономического развития города.

Городская целевая программа "Развитие информационного общества на территории городского округа город Мегион на 2011-2013 годы" (далее - Программа) направлена на интересы людей, на создание для них новых возможностей.

В настоящий момент в городе Мегионе существует ряд проблем, препятствующих повышению эффективности использования информационных и телекоммуникационных технологий в целях повышения качества жизни граждан, развития экономической, культурной и духовной сфер жизни общества, совершенствования системы местного самоуправления, таких как: недостаточное информирование населения о деятельности структурных подразделений администрации, в частности, отсутствие сайтов по таким направлениям, как образование, здравоохранение, культура, физическая культура и спорт;

низкое развитие технологической инфраструктуры в администрации города и ее структурных подразделениях - специалисты работают на морально устаревшем или технически слабом оборудовании, некоторые структурные подразделения недостаточно укомплектованы;

отсутствие необходимого количества лицензионного программного обеспечения. Использование нелицензионного программного обеспечения может грозить риском нарушения авторских прав;

низкие темпы процесса внедрения системы электронного документооборота в деятельность администрации города и ее структурных подразделений;

затруднено информационное взаимодействие между управлением здравоохранения и медицинскими учреждениями города. Это связано с тем, что процедуры сбора и обработки информации, необходимой для планирования и контроля, не автоматизированы;

низкими темпами развивается нормативно-правовая и организационно-методическая база, а также стандарты и регламенты предоставления органами местного самоуправления электронных услуг и необходимой информации населению, организациям и другим органам государственной власти.

Связаны эти проблемы, прежде всего, с недостатком финансовых средств, запланированных в предыдущих годах, для проведения технических мероприятий, а также с остаточным принципом финансирования сферы информатизации.

Table with 5 columns: Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения; Финансирование, в руб (Всего, 2011, 2012, 2013); Rows include Administration, Finance Department, Education Department, Health Administration, Physical Culture, etc.

Раздел 6. Механизм реализации целевой Программы

Механизм реализации Программы включает разработку и принятие правовых актов, необходимых для выполнения Программы, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период

Мероприятия Программы направлены на решение вышеперечисленных проблем, а также способствуют развитию информационного общества на территории городского округа Мегион.

Раздел 2. Цели и задачи Программы

Цель Программы: Повышение качества жизни населения города Мегиона, повышение качества оказания муниципальных услуг, удовлетворение конституционного права граждан на доступ к информации, затрагивающей их права и интересы, обеспечение доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также совершенствование системы муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий.

Задачи Программы:

- 1. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и находящихся в их ведении учреждений.
2. Переход органов местного самоуправления и находящихся в их ведении учреждений на оказание муниципальных услуг в электронном виде.
3. Развитие инфраструктуры для реализации мероприятий, необходимых для перехода на оказание муниципальных услуг в электронном виде и обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и находящихся в их ведении учреждений.

Раздел 3. Сроки и этапы реализации Программы

Программа принимается сроком на 3 года: с 2011 по 2013 годы.

Раздел 4. Программные мероприятия

Основные программные мероприятия приведены в таблице №1.

Раздел 5. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Основным источником финансирования программы является бюджет городского округа город Мегион. Для реализации мероприятий Программы могут привлекаться средства федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа и внебюджетных источников.

Объемы финансирования программы из бюджета города утверждаются администрацией города при утверждении бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

Администрация города вправе перераспределить объемы финансирования между мероприятиями программы, а также между видами поддержки внутри мероприятий программы, в пределах средств, утвержденных в бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации мероприятий Программы, составит 20 123 000 рублей, в том числе:

- 2011 год - 9 243 000 рублей,
2012 год - 5 440 000 рублей,
2013 год - 5 440 000 рублей.

Из них:

Table with 5 columns: Наименование структурного подразделения, муниципального учреждения; Финансирование, в руб (Всего, 2011, 2012, 2013); Rows include Administration, Finance Department, Education Department, Health Administration, Physical Culture, etc.

с уточнением затрат по программным мероприятиям, в соответствии с мониторингом фактической достигнутых целевых показателей реализации Программы, а также связанные с изменениями внешней среды, информирование общественности о ходе и результатах реализации Программы, финансировании программных

мероприятий.

Раздел 7. Организация управления реализацией программы и контроль за ходом её выполнения

Администрация города осуществляет текущее управление реализацией Программы, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач Программы.

Муниципальное учреждение "Вектор", согласно Положению о порядке разработки, утверждения и реализации целевых программ, ежемесячно, в срок не позднее 15 числа, следующего за отчетным месяцем, представляет в департамент экономической политики администрации города отчет о ходе реализации целевой программы.

Муниципальным учреждением "Вектор" ежегодно проводится оценка эффективности её реализации. Информация о результатах оценки эффективности реализации программ за прошедший финансовый год доводится до сведения Главы города не позднее 1 апреля следующего года.

Оценка эффективности целевых программ осуществляется в соответствии с Порядком проведения ежегодной оценки эффективности реализации целевой программы. В соответствии с данными оцен-

ки эффективности реализации программных мероприятий в Программу могут быть внесены корректировки. В случае выявления лучших практик реализации программных мероприятий в Программу могут быть внесены корректировки, связанные с оптимизацией этих мероприятий.

Реализация мероприятий Программы осуществляется администрацией города посредством заключения контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых муниципальными заказчиками с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Раздел 8. Прогноз ожидаемых социально-экономических и иных результатов и оценка эффективности программы

Повышение качества предоставления муниципальных услуг, внедрение новых форм реализации муниципальных услуг - с применением технологий электронного взаимодействия.

Повышение качества и эффективности муниципальной администрации.

Повышение уровня открытости органов местного самоуправления и находящихся в их ведении учреждений для граждан города.

Таблица №1

Перечень основных программных мероприятий

Table with 7 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Финансирование затрат на реализацию (тыс. рублей) (Всего, 2011, 2012, 2013), Источники финансирования. Rows include tasks for information access, municipal services, infrastructure development, health care, culture, and electronic government.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА от 27.12.10 г. №2114

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 29.12.2009 № 344 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН»

В соответствии с постановлением администрации города от 13.11.2009 №99 "Об утверждении Положения о Реестре муниципальных услуг (работ) городского округа город Мегион", в целях уточнения реестра муниципальных услуг (работ) городского округа город Мегион:

- 1. Изложить раздел "Ответственный: Управление здравоохранения администрации" Реестра муниципальных услуг (работ) городского округа город Мегион, утвержденного постановлением администрации города от 29.12.2009 №344 "Об утверждении Реестра муниципальных услуг (работ) городского округа город Мегион" в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Управлению информации администрации города (О.А.Шестакова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Л.А. Денисову.

Михаил ИГИТОВ,

глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 27.12.10 г. № 2114

Table with 8 columns: Полномочия, Муниципальная услуга, Содержание муниципальной услуги, Получатель услуги, Категория получателя услуги, Источники финансирования, Средств бюджетов, Финансирование в средстве, Источники финансирования. Rows include health care services, culture services, and electronic government services.



Продолжение. Начало на 5-й стр.

Table with 4 columns: Description of activities, Location, Date, and Reference. It lists various medical and social services provided in the city of Megeion.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 27.12.10 г. №2115

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА
ОТ 27.04.2007 №269

В связи с принятием Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат или недополученных доходов организациям, предоставляющим льготной категории населения банные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек на территории городского округа город Мегион, утвержденного постановлением администрации города от 08.02.2010 №130, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Считать утратившим силу постановление главы города от 27.04.2007 №269 "Об установлении стоимости билета на одно посещение бани и утвер-

ждении Порядка предоставления дотаций организациям, оказывающим банные услуги льготным категориям населения по фиксированным тарифам" с 08.02.2010.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.А. Шестакова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

Михаил ИГИТОВ,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 24.12.10 г. №2084

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГРАЖДАН В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьей 34 Федерального закона от 21.12.1994 №69-ФЗ "О пожарной безопасности":

1. Утвердить Положение об участии граждан в

обеспечении первичных мер пожарной безопасности, согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.А. Шестакова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

Михаил ИГИТОВ,
глава города Мегиона.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы города по городскому хозяйству Л.К. Гаврилову

Михаил ИГИТОВ,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 24 декабря 2010г. №2084

ПОЛОЖЕНИЕ
об участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности и создании условий организации добровольной пожарной охраны

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности (далее - Положение) направлено на реализацию полномочий органов местного самоуправления городского округа город Мегион в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров;

2) противопожарная пропаганда - целенаправленное информирование общества о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, осуществляемое через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, устройства тематических выставок, смотров, конференций и использования других, не запрещенных законодательством, форм информирования населения городского округа город Мегион.

II. Порядок осуществления противопожарной пропаганды и обучения населения первичным мерам противопожарной безопасности

1. Противопожарная пропаганда и обучение населения городского округа город Мегион первичным мерам пожарной безопасности по месту жительства осуществляется через:

- 1) средства наглядной агитации (плакаты, иллюстрации, компьютерные технологии);
- 2) устную агитацию (доклады, лекции, беседы);
- 3) средства массовой информации;
- 4) инструкторов по противопожарной профилактике (инструктажи населения, распространение памяток).

2. Обучение детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных общеобразовательных учреждениях первичным мерам пожарной безопасности проводится по специальным программам, Правилам пожарной безопасности в Российской Федерации и осуществляется путем:

1) преподавания в общеобразовательных учреждениях предмета "Основы безопасности жизнедеятельности";

2) проведения тематических творческих конкурсов среди детей различных возрастных групп в дошкольных образовательных учреждениях;

3) проведения экскурсий в пожарно-спасательные подразделения;

4) организации обучения мерам пожарной безопасности в летних оздоровительных лагерях;

5) оформления уголков, стендов пожарной безопасности в бюджетных учреждениях городского округа город Мегион.

III. Участие граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности

1. Осуществление патрулирования в границах городского округа в целях контроля за соблюдением особого противопожарного режима, принятие мер по ликвидации возгораний.

2. Принятие посильных мер по спасению людей, имущества и тушению пожаров до прибытия пожарного подразделения.

3. Оказание содействия пожарной охране при тушении пожара.

4. Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при природных пожарах на здания и сооружения, расположенные вблизи лесных массивов (устройство защитных противопожарных полос, уборка сухой растительности).

5. Очистка зимой от снега и льда подъездов к жилым домам и водооточникам, используемым в целях пожаротушения.

6. Участие в деятельности добровольной пожарной охраны.

IV. Добровольная пожарная охрана.

1. Добровольная пожарная охрана - форма участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности. Добровольный пожарный - гражданин, непосредственно участвующий на добровольной основе (без заключения трудового договора) в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и тушению пожаров.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 24.12.10 г. №2085

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОМИССИИ ПО ОКАЗАНИЮ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАМ, ПОСТРАДАВШИМ ПРИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ, В НОВОМ СОСТАВЕ

Для решения вопросов по оказанию материальной помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях на территории городского округа:

1. Утвердить комиссию по оказанию материальной помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях, в новом составе согласно приложению.

2. Считать утратившим силу пункт 1 распоряжения администрации города от 17.05.2010 №209 "Об

утверждении комиссии по оказанию материальной помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях, в новом составе".

Михаил ИГИТОВ,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 24 декабря 2010 г. №2085

Состав
комиссии по оказанию материальной помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях

Гаврилова Л.К. - исполняющий обязанности заместителя главы города по общим вопросам, председатель комиссии

Мартынюк Н.А. - директор Департамента финансов администрации города, заместитель председателя комиссии

Милов В.Н. - начальник отдела по Гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям управления по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и охране окружающей среды администрации города, секретарь комиссии

Крысанов С.М. - начальник отдела по взаимодействию со средствами массовой информации управления информационной политики администрации города

Малинина Н.Н. - начальник отдела экономического учёта управления по бюджетному учёту администрации города

Петриченко А.В. - директор юридического департамента администрации города

Щотковский А.И. - начальник управления по Гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и охране окружающей среды администрации города.



Внимание -
«Горячая телефонная линия»
В городе Мегионе работает "Горячая телефонная линия", организованная группой "Народный контроль" Всероссийской политической партии "Единая Россия". Позвонив по телефону 5-56-66, жители могут сообщить о необоснованно завышенных ценах на продовольственные товары первой необходимости в магазинах Мегиона и посёлка Высокого.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
от 24.12.2010 г. № 2092

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ
ПРОГРАММЫ "ОБРАЗОВАНИЕ" НА 2011-2013 ГОДЫ

В соответствии с Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2001 №1756-р, в целях создания условий и механизмов развития муниципальной системы образования и реализации на муниципальном уровне комплекса мероприятий по реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на период до 2010 года, утверждённого распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2007 №160-оз, и реализации Концепции развития системы образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года:

1. Утвердить ведомственную целевую программу "Образование" на 2011-2013 годы, согласно приложению.
2. Управлению информационной политики администрации города (О.А.Шестакова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Е.Н.Тюляеву.

Михаил ИГИТОВ,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города
от 24.12.2010 г. № 2092

Паспорт ведомственной целевой Программы "Образование" на 2011-2013 годы

Наименование Ведомства – главного распорядителя бюджетных средств Наименование программы	Департамент образования и молодежной политики администрации города Мегиона Ведомственная целевая программа «Образование» на 2011-2013 годы
Дата и номер муниципального правового акта об утверждении ведомственной целевой программы	Постановление администрации города от 24.12.2010 № 2092
Цели и задачи программы	Цели – Обеспечение эффективного, устойчивого развития системы городского образования – Создание условий для удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании на фоне растущих темпов инновационного развития – Обеспечение деятельности муниципальных учреждений образования, через предоставление качественных муниципальных услуг в области образования Задачи – Предоставление возможности для развития интеллектуального и творческого потенциала одаренных и талантливых детей, обеспечение их адресной поддержкой – Информатизация системы общего образования, перевод на комплексно и спользованные современные информационные и педагогические технологий, обеспечивающих единое образовательное пространство – Повышение эффективности воспитательной системы, вовлечение родителей и общественности в деятельность муниципальной системы образования – Совершенствование профилактической работы среди несовершеннолетних и родителей по вопросам безопасности и правонарушений – Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков – Создание системы внеурочной работы, дополнительного образования учащихся – Развитие массовых, групповых и индивидуальных форм внеурочной деятельности – Организация системы исследовательской работы учащихся – Повышение профессионального уровня педагогических и управленческих кадров – Повышение эффективности расходования бюджетных средств путем целевого финансирования мероприятий Показатели результатов (непосредственные) – создание условий для внедрения современных образовательных технологий, уменьшение количества обучающихся на 1 компьютер – удовлетворение потребностей учащихся и их родителей в дополнительных образовательных услугах – увеличение удельного веса муниципальных образовательных учреждений, работающих по инновационным программам развития – расширение участия общественности в управлении образовательных учреждений, имеющих формы самоуправления, обеспечивающие государственно-общественный характер управления – повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в муниципальных образовательных учреждениях, увеличение удельного веса педагогов с первой и высшей квалификационной категорией – обновление основных фондов муниципальных образовательных учреждений Сроки и этапы реализации программы Перечень основных мероприятий 1. Развитие сети различных видов образовательных учреждений с учетом потребностей населения города 2. Обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений, расширение сферы муниципальных услуг в области образования 3. Повышение эффективности воспитательной системы, вовлечение родителей и общественности в деятельность развития муниципально системы образования 4. Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков 5. Повышение профессионального уровня педагогических и управленческих кадров 6. Обновление и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений образования Исполнители основных мероприятий Департамент образования и молодежной политики администрации города Мегиона, муниципальные образовательные учреждения Объемы и источники финансирования Общий объем финансирования Программы осуществляется за счет средств городского округа город Мегион. Всего на 2011-2013 годы – 19 509 тыс. руб. из бюджета городского округа город Мегион, в том числе по годам: 2011 год – 4 423 тыс. руб.; 2012 год – 7 543 тыс. руб.; 2013 год – 7 543 тыс. руб. Объемы финансирования Программы за счет средств бюджета городского округа город Мегион могут ежегодно корректироваться в соответствии с финансовыми возможностями. Перечень показателей, характеризующих результаты реализации программы. – Развитие муниципальной системы образования, соответствующей социальным и экономическим потребностям развития города – Формирование системы работы с одаренными учащимися – Творческая самореализация выпускника школы – Обеспечение преемственности в работе начальной, средней и старшей школы – Доля образовательных учреждений, имеющих органы государственного-общественного управления – Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования – Доля участия во втором этапе Всероссийской олимпиады от контингента обучающихся 7-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений

Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> – Доля участия во втором этапе Всероссийской олимпиады от контингента обучающихся 7-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений – Количество победителей Всероссийской олимпиады второго этапа – третьего этапа – Доля выпускников, награжденных похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалями «За особые успехи в учении» – Доля муниципальных образовательных учреждений, имеющих доступ к сети Интернет – Количество обучающихся на один компьютер в муниципальных образовательных учреждениях – Количество педагогов в муниципальных образовательных учреждениях, имеющих первую и высшую квалификационную категорию – Количество муниципальных образовательных учреждений, работающих по инновационным программам развития – Процент обновления материально-технической базы муниципального образовательного учреждения – Доля образовательных учреждений, в практику деятельности которых включены публичные доклады – Доля обучающихся, которые включены в проектную деятельность – Доля образовательных учреждений, имеющих программы развития <p>Реализация Программы позволит к 2013 году повысить качественный уровень воспитательной системы и образования, что будет выражаться в:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создании условий для внедрения современных образовательных технологий, уменьшение количества обучающихся на 1 компьютер до 20 человек – удовлетворении потребностей обучающихся и их родителей в дополнительных образовательных услугах до 66% – увеличении доли участников второго этапа Всероссийской олимпиады от контингента обучающихся в 7-11 классах муниципальных общеобразовательных учреждений от 80% до 95% – увеличении доли участников третьего этапа Всероссийской олимпиады от контингента обучающихся 7-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений от 2% до 3% – увеличении количества победителей Всероссийской олимпиады второго этапа от 380 до 400 человек – третьего этапа от 13 до 16 человек – заключительный этап от 2 до 6 человек – увеличении доли выпускников, награжденных похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалями «За особые успехи в учении» от 3,8% до 5% – увеличении доли муниципальных образовательных учреждений, работающих по инновационным программам развития до 40% – увеличении доли образовательных учреждений, в практику деятельности которых включены публичные доклады до 100% – увеличении доли обучающихся, которые включены в проектную деятельность до 45% – увеличении доли образовательных учреждений, имеющих программы развития до 30% – расширении участия общественности в управлении образовательными учреждениями, увеличении доли муниципальных образовательных учреждений, имеющих формы самоуправления, обеспечивающие государственно-общественный характер управления до 100% – улучшении материально-технической базы муниципальных образовательных учреждений на 0,1% – увеличении доли учреждений, в которых сформированы органы государственного-общественного управления образованием, с 39% до 100% – увеличении доли образовательных учреждений, в практику деятельности которых включены публичные доклады публично-общественно, с 39% до 90% – увеличении охвата детей дополнительными образовательными занятиями за счет увеличения количества группов, секций и др. до 85%
---	--

Перечень нормативных и правовых актов, на основании которых разработана Программа:
Конституция Российской Федерации;
Федеральный закон Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 "Об образовании" (с изменениями);
Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями);
Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями);
Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 (СанПин 2.4.5. 2409-08);
Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2006-2010 годы, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.09.2005 №1340-р;
приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2005 №178 "Об обеспечении выполнения Комплекса мероприятий по реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации на период до 2010 года";
распоряжение Правительства комплекса мероприятий по реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на период до 2010 года, утверждённого Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2007 №160-оз и реализации Концепции развития системы образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года.
2. Содержание проблемы, анализ причин её возникновения и обоснование необходимости её решения программными методами на уровне департамента образования и молодёжной политики администрации города Мегиона
В жизни любого человека образование является важнейшим инструментом, при помощи которого он в дальней-

шем максимально полно должен реализовать себя. Образование должно помочь человеку осознать свою жизненную цель и выстроить траекторию её достижения. Муниципальная система образования призвана реализовать право граждан на получение доступного, вариативного образования, закреплённое в Законе Российской Федерации "Об образовании".
При постановке целей и задач департамент образования и молодёжной политики администрации города руководствуется интересами граждан с целью создания необходимых условия для реализации конституционного права граждан России на получение образования, а также идеологией современной модели образования и национальной образовательной инициативы "Наша новая школа".
Целями и задачами деятельности департамента образования и молодёжной политики администрации города в соответствии с ведомственной целевой программой "Образование" на 2011-2013 годы являются:
гибкие образовательные программы, многообразие форм предоставления услуг в системе образования должны способствовать поддержке и более полному использованию образовательного потенциала семей.
Внедрение новых образовательных стандартов с 01.09.2010 года, предполагающих освоение основной образовательной программы в соответствии с возрастными периодами школьников, то есть, содержательно школы будут становиться ступенями, обеспечивающими специфику организации образовательного процесса для младших школьников, подростков и старших школьников.
Обеспечение возможности творческой самореализации личности в различных видах деятельности.
Развитие и оптимальное использование эффективности сети образовательных учреждений города Мегиона с учётом формирования инфраструктуры, концентрации ресурсов (материально-технических, педагогических, организационных и других). Формирование единого информационно-образовательного пространства,



активное использование информационно-коммуникационных технологий.

Создание и отработка новых организационных моделей работы по направлениям: выявление и поддержка одаренных и талантливых детей, построение здоровьесберегающей среды в школах.

Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования и успешную социализацию для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Внедрение механизмов дистанционного образования в системе общего, дополнительного образования.

Для обеспечения прав граждан на образование, решения вопросов непрерывного и дифференцированного обучения и воспитания в 2009-2010 учебном году образовательный процесс осуществляло 30 учреждений, из них 20 образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования и молодежной политике администрации города Мегиона. Образовательные учреждения обеспечивают право выбора доступных качественных образовательных услуг и удовлетворяют современные запросы потребителей с учётом их интересов и способностей.

Виды муниципальных общеобразовательных учреждений:

гимназия - 1,
средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов - 1,
средняя школа - 6.

Виды учреждений дополнительного образования детей:

детско-юношеская спортивная школа - 3,

Детская школа искусств - 2,
Детская художественная школа - 1.

Виды муниципальных дошкольных образовательных учреждений:

детский сад общеразвивающего вида - 1,

детский сад комбинированного вида - 10,

детский сад компенсирующего вида - 1,

детский сад - структурное подразделение общеобразовательного учреждения

"Средняя общеобразовательная школа №4" детский сад "Улыбка" - 1.

В городе работают:

негосударственное образовательное учреждение "Мегионская православная гимназия",

бюджетное образовательное учреждение "Мегионская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида",

бюджетное учреждение среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионский профессиональный колледж",

Мегионский филиал Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Сибирский профессионально-педагогический колледж".

Департаментом образования и молодежной политики администрации города Мегиона и образовательными учреждениями в тесном сотрудничестве с межшкольным методическим центром реализуется подпрограмма "Информатизация образования" приоритетного национального проекта "Образование".

Использование новых информационных технологий расширяет возможности распространения передового опыта, создания образовательной информационной среды, содействию деловым и профессиональным контактам, консолидации усилий по повышению уровня информационной культуры участников образовательного процесса, использованию городских и окружающих информационных ресурсов в образовательном процессе.

В области повышения качества и доступности всех уровней системы образования, созданы следующие условия для реализации образовательных программ и индивидуальных траектории обучения обучающихся:

переведены на нормативное (подушевое) финансирование общеобразовательные учреждения города, утверждены нормативы дошкольного образования детей;

общеобразовательные и дошкольные учреждения города в 2010 году успешно прошли процедуру лицензирования. На сегодняшний день все 19 учреждений (детский сад №2 "Рябинка" - на капитальном ремонте) имеют лицензию;

общеобразовательные учреждения аккредитованы. В период аккредитации в школах города проведено независимое тестирование обучающихся по различным учебным предметам, результаты которого соответствуют требованиям государственных образовательных стандартов;

разработаны образовательные про-

грамма учреждений общего, дошкольного и дополнительного образования;

апробирована практика индивидуализации образования путем формирования индивидуальных учебных планов и программ для обучающихся с использованием образовательных ресурсов муниципальных систем образования;

во всех общеобразовательных учреждениях города осуществляется предпрофильная подготовка и профильное обучение;

отработаны технологии проведения итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений в форме и по технологии единого государственного экзамена, в 2010 году общеобразовательные учреждения перешли в штатный режим проведения итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений в форме ЕГЭ; ведется разработка инновационно-методических материалов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в новой форме, проводимой территориальными аттестационными комиссиями;

оптимизирована сеть общеобразовательных учреждений: муниципальное общеобразовательное учреждение "Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа" реорганизована путём присоединения к муниципальному общеобразовательному учреждению "Средняя общеобразовательная школа №1";

осуществляется поставка и замена вычислительной техники в образовательных учреждениях, все учреждения общего, дошкольного образования имеют доступ к сети Интернет.

В области повышения качества управленческих решений созданы следующие условия:

создан межшкольный методический центр, как структурное подразделение муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №1";

во всех образовательных учреждениях установлено программное обеспечение, обучены и подготовлены соответствующие кадры;

апробированы отдельные аспекты мотивации администрации образовательных учреждений и руководителей органов управления образованием на развитие инновационных процессов.

В области развития государственно-общественного характера управления образованием:

сформированы организационно-управленческие условия для участия представителей общественности в управлении образованием; организован и осуществляется свою деятельность муниципальный Управляющий совет; в общеобразовательных учреждениях города действуют Управляющие советы;

в учреждениях города организованы различные виды общественного управления: советы учреждений, педагогические советы, родительские собрания, родительские комитеты, представители которых принимают активное участие в управлении образованием;

сформированы городские методические объединения педагогов различных учебных циклов.

В области развития воспитательного потенциала образовательных учреждений: повысилась эффективность воспитательной деятельности образовательных учреждений, переориентированной на индивидуализацию воспитания, активизацию субъектной позиции обучающихся, формирование у них социальной активности, интериоризацию ценностей национальной и мировой культуры, формирование готовности к социальному и профессиональному выбору;

произошла переориентация воспитательных систем образовательных учреждений на формирование надпредметных ключевых компетенций, разработаны новые модели выпускника;

в общеобразовательных учреждениях накоплен опыт развития детского самоуправления, активизации деятельности детских объединений и организаций, осуществляется поиск новых средств воспитания на основе саморазвития, социального проектирования и закалывания, социально-педагогического сопровождения событий в жизни ребенка;

дошкольные образовательные учреждения являются федеральной экспериментальной площадкой по теме: "Система патристического воспитания дошкольников".

Достигнутые результаты свидетельствуют о целесообразности решения проблем образования программно-целевым методом.

В целом система образования города отличается стабильностью, наличием конструктивных связей с другими смежными

отраслями. Во многих образовательных учреждениях развивается инновационная деятельность, направленная на решение актуальных задач образования. Департамент образования и молодежной политики и образовательные учреждения принимают активное участие в реализации ряда федеральных и региональных образовательных проектов.

Ресурсы учреждений и педагогов - победителей конкурсов в рамках приоритетного национального проекта "Образование" активно используются в системе повышения квалификации, в деятельности региональных и муниципальных экспериментальных площадок, объединений профессионального педагогического сообщества и пр.

Вместе с тем, несмотря на отдельные успехи и достижения, остается ряд нерешённых проблем:

требуется совершенствования и развития система оценки качества: при оценке качества подготовки выпускников не учитывается такой показатель, как удовлетворенность полученным образованием со стороны родителей обучающихся и работодателей, не проводится "сплошной" мониторинг учебных достижений обучающихся по завершению первой ступени обучения; не создана единая информационная база данных оценки качества образования;

в целях повышения качества образования требуется дальнейшего совершенствования и развития система мер по обеспечению индивидуализации образования: расширение материалов, созданных муниципальными и окружными экспериментальными площадками, формирование условий для психолого-педагогического и медико-социального сопровождения ребенка в системе образования, модернизация системы коррекционного образования;

в рамках наращивания воспитательного потенциала системы образования актуальными являются задачи преодоления негативного воздействия пропаганды агрессивного поведения в средствах массовой информации, создание условий для самореализации обучающихся, формирование гражданской ответственности, а также укрепления связи с семьей, формирования системы поддержки семейного воспитания, развития и эффективного функционирования института патронатных и приемных семей;

требуется дальнейшего совершенствования и развития система социального партнерства;

необходима разработка системы мотивационных мер для руководителей образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования и молодежной политики администрации города Мегиона, направленных на стиму-

лирование инновационных процессов в системе образования;

необходимо оснастить образовательные учреждения лицензионным программным обеспечением

Большинство обозначенных проблем связано между собой причинно-следственными связями, поэтому их необходимо решать программно-целевым методом. Необходимость решения значительной части указанных проблем обозначена в Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2006 - 2010 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.09.2005 №1340-р.

3. Определение целей и задач Программы и обоснование их выбора

Цели:
обеспечить эффективное, устойчивое развитие системы городского образования.

Создать условия для удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании на фоне растущих темпов инновационного развития.

Обеспечить деятельность муниципальных учреждений образования, предоставляя качественно муниципальные услуги в области образования.

Задачи:
предоставление возможности для развития интеллектуального и творческого потенциала одаренных и талантливых детей, обеспечение их адресной поддержкой.

Информатизация системы общего образования, переход на комплексное использование современных информационных и педагогических технологий, обеспечивающих единое образовательное пространство.

Повышение эффективности воспитательной системы, вовлечение родителей и общественности в деятельность развития муниципальной системы образования.

Совершенствование профилактической работы среди несовершеннолетних и родителей по вопросам безнадзорности и правонарушений.

Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков.

Создание системы внеурочной работы, дополнительного образования учащихся.

Развитие массовых, групповых и индивидуальных форм внеурочной деятельности.

Организация системы исследовательской работы учащихся.

Повышение профессионального уровня педагогических и управленческих кадров.

Повышение эффективности расходования бюджетных средств путем целевого финансирования мероприятий.

4. Целевые индикаторы Программы, включая значения показателей по годам

Наименование индикатора достижения	2011 год	2012 год	2013 год
удовлетворение потребностей учащихся и их родителей в дополнительные образовательные услуги	до 60%	до 65%	до 68%
доля участников в второго этапа Всероссийской олимпиады от контингента обучающихся в 7-11 классах муниципальных общеобразовательных учреждений	до 80%	до 90%	до 95%
доля участников третьего этапа Всероссийской олимпиады от контингента обучающихся в 7-11 классах муниципальных общеобразовательных учреждений	2,1%	2,2%	2,2%
количество победителей Всероссийской олимпиады - второго этапа;	380	390	400
- третьего этапа;	13	15	16
- заключительного этапа;	2	4	6
доля обучающихся, которые включены в проектную деятельность	до 40%	до 45%	до 45%
охват детей дополнительным образованием за счет увеличения количества кружков, секций и др. форм	до 65%	до 70%	до 85%
доля выпускников, награжденных похвальными грамотами «За особые успехи в обучении отдельных предметов», медалями «За особые успехи в обучении»	3,8%	4%	5%
Обеспечение качества образовательных услуг			
удельный вес муниципальных образовательных учреждений, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности	100%	100%	100%
удельный вес муниципальных образовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию	100%	100%	100%
доля муниципальных образовательных учреждений, имеющих доступ к сети Интернет и обновляемые сайты	70%	80%	100%
количество обучающихся на один компьютер в муниципальных общеобразовательных учреждениях	21 чел.	20 чел.	20 чел.
доля педагогов с квалификационной категорией	до 100%	до 100%	до 100%
Повышение эффективности управления в системе образования			
доля образовательных учреждений, в практику деятельности, которых включены публичные доклады	70%	100%	100%
доля муниципальных образовательных учреждений, имеющих формы самоуправления, обеспечивающие государственно-общественный характер управления	до 80%	до 100%	до 100%
доля муниципальных образовательных учреждений, работающих по инновационным программам развития	до 30%	до 35%	до 40%
доля образовательных учреждений, имеющих программу развития	до 25%	до 30%	до 30%
Модернизация МТБ муниципальных образовательных учреждений			
процентное достижение уровня комплексной безопасности муниципально образовательного учреждения	75%	80%	90%
Процент улучшения материально-технической базы муниципальных образовательных учреждений	до 1%	до 1%	до 1%



5. Сроки реализации. Механизм реализации программы и контроль за ходом реализации Программы

Программа реализуется в период с 2011 года по 2013 год и предусматривает выход на устойчивое развитие системы образования в городском округе город Мегион.

Программа будет реализовываться через систему планирования, которая включает в себя стратегический и оперативные планы, критерии оценки промежуточных и итоговых результатов, мониторинг состояния системы и качества образования. Положения Программы, которые планируются реализовывать совместно с органами администрации города, муниципальными учреждениями другого ведомства предполагается осуществлять через заключение в установленном порядке договоров.

Контроль за реализацией Программы осуществляет департамент образования и молодежной политики администрации города Мегиона, муниципальный Управляющий совет.

Мероприятия Программы конкретизируются в годовых планах работы департамента образования и молодежной политики администрации города Мегиона и образовательных учреждений, муниципальных стандартах качества и муниципальных заданиях департамента образо-

вания и молодежной политики для муниципальных учреждений

Информацию о ходе и результатах реализации Программы департамент образования и молодежной политики размещает в сети Интернет на своем официальном сайте.

6. Описание ожидаемых конечных результатов Программы

Для оценки эффективности Программы используются целевые индикаторы и показатели, соответствующие разделам Программы и демонстрирующие возможное изменение в результате реализации программных мероприятий по годам реализации Программы.

Оценка эффективности отражает степень достижения показателя результата при фактически достигнутом уровне расходов бюджета за отчетный год.

По результатам оценки эффективности Программы могут быть сделаны выводы о степени эффективности реализации Программы в зависимости от уровня расходования финансовых средств:

эффективность Программы снизилась по сравнению с предыдущим годом;

эффективность Программы находится на уровне предыдущего года;

эффективность Программы повысилась по сравнению с предыдущим годом.

7. Оценка эффективности расходования бюджетных средств по годам ведомственной целевой программы "Образование" на 2011-2013 годы

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка
Эффективность Программы снизилась по сравнению с предыдущим годом	менее 10
Эффективность Программы находится на уровне предыдущего года	10
Эффективность Программы повысилась по сравнению с предыдущим годом	более 10

Приложение 1 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утверждённой постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

Мероприятия ведомственной целевой программы "Образование" на 2011-2013 годы

№	Мероприятия программы	Финансовые затраты на реализацию (тыс руб.)				Срок выполнения
		Всего	2011	2012	2013	
1	Олимпиада школьников (городской, окружной уровни)	1500	500	500	500	ежегодно
2	Организация и проведение конкурса «Шаг в будущее»	600	200	200	200	ежегодно
3	Организация и проведение молодежного образовательного фестиваля «Новая цивилизация» (муниципальный уровень, окружной)	540	180	180	180	ежегодно
4	Акция «Я - гражданин России» (городской уровень)	150	50	50	50	ежегодно
5	Городские соревнования «Школа безопасности» (городской, окружной уровни)	375	115	130	130	ежегодно
6	Спартакиада школьников «Олимпийская юность Югры» (городской, окружной уровни)	764	238	263	263	ежегодно
7	Учебно-полевые сборы	600	200	200	200	ежегодно
8	Совместные мероприятия с ГИБДД «Безопасное колесо»	755	215	270	270	ежегодно
9	Организация и проведение мероприятия «День учителя»	900	300	300	300	ежегодно
10	Организация и проведение августовского педагогического совещания	820	220	300	300	ежегодно
11	Участие педагогов в конференциях, семинарах, мастер-классах, конкурсах	90	30	30	30	ежегодно
12	Приобретение лицензионного программного обеспечения (системного, офисного)	3000	1000	1000	1000	ежегодно
13	Совершенствование и развитие материально-технической базы образовательных учреждений	9000	1000	4000	4000	ежегодно
14	Обновление программы «Сетевой город. Образование» и сопутствующих ей программ	415	175	120	120	ежегодно
Итого:		19509	4423	7543	7543	

Приложение 2 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утверждённой постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА расходов на проведение второго (городского) этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2010-2011 учебном году

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Грамоты, дипломы (шт)	300	15	4500
2	Бумага для текстов заданий, протоколов	15	135	2025
3	Тетради для выполнения заданий(шт)	1000	9,5	9500
4	Ручки шариковые (шт)	30	30	900
5	Дискеты (пачки)	4	120	480
6	Вода питьевая (бутылки)	700	25	17500
7	Шоколад (шт)	185	35	6475
8	Блокноты (шт)	8	400	3200
9	Папки для членов жюри (шт)	8	120	960
10	Папки для заданий (шт)	20	20	400
11	Папки файловые (шт)	20	50	1000
12	Файлы (пачки)	10	100	1000
13	Скрепки (коробки)	5	10	50
14	Атласы географические (шт)	100	40	4000
15	Скобки для степлера (коробки)	10	30	300
16	Нагрудные эмблемы (бэйджи) (шт)	125	5	625
17	Картридж для ксерокса «Drum unit» (шт)	1	3697	3697
18	Картридж для принтера (шт)	2	2154	4308
19	Спортивные медали (шт)	120	32	3840
20	Бумага для программы Олимпиады			3000
21	Питание судей, членов жюри (150 чел. x 120 руб. x 2 дня)	150	240	36000
Всего				103760
22	Награждение победителей олимпиады 1 место (чел)	66	2000	132000
23	Награждение победителей олимпиады 2 место (чел)	66	1500	99000
24	Награждение победителей олимпиады 3 место (чел)	66	1000	66000
25	Премирование учителей, подготовивших призеров: одно призовое место (чел) всего призовых мест-198	500	198	99000
Всего				396000
Итого сумма по смете				499760

Приложение 3 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утверждённой постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА расходов на проведение научной конференции молодых исследователей научно-социальной программы "Шаг в будущее"

Таблица 1. Городской этап

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
Премии победителям и призёрам научной конференции в каждой секции				
1	1 место (5 секций)	5	3000	15000
2	2 место (5 секций)	5	2000	10000
3	3 место (5 секций)	5	1000	5000
Всего				30000
Оплата работы членов жюри				
1	Председателя жюри конкурса 20 000 x1ч.=20 000 руб. ЕСН- 23,3% = 5 356,67 руб., ПН - 2 989 руб.	1	28396,67	28396,67
2	Членов жюри конкурса 7 500 x 2 ч.= 15 000 руб. ЕСН- 23,3% = 4 017,39 руб., ПН - 2 242 руб. Итого: 21 259,39 + 70 (РКО) = 21 329,39 руб.	1	21329,39	21329,39
Всего				49726,06
Расходные материалы и канцтовары				
1	Диск CD-RV (шт)	5	25	125
2	Бумага А4 SvetoCopy (пачки)	26	175	4550
3	Ручки (шт)	59	5	295
4	Карандаши (шт)	7,4	10	74
5	Файлы прозрачные (пачки)	8	100	800
6	Папки - скоросшиватель (шт)	21	40	840
7	Папки с файлами (шт)	7	65	455
8	Почётные грамоты (шт)	15	15	225
9	Флеш-карта (шт)	5	500	2500
10	Вода питьевая (бутылки)	50	24	1200
11	Одноразовый стаканчик (шт)	100	1,5	150
Всего				11214
Семинар «Методическая организация исследовательской деятельности обучающихся» - 80 000 руб.				
	Оплата труда преподавателя доктора наук	1	80000	80000
Итого				80000
Всего				170940

Таблица 2. Окружной этап

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Оплата транспортных расходов (л) (расстояние 1100 км, расход топлива 21,9 л на 100 км)	240,9	21	5058,9
2	2.Оплата питания, проживания, участия в культурной программе участников конкурса - соревнования (день) (6 человек x 2 дня)	12	2000	24000
Всего				29058,9

Итого затрат на проведение научной конференции молодых исследователей научно-социальной программы "Шаг в будущее" 199 998,9 руб.



Приложение 4 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

Приложение 6 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА

расходов на проведение образовательного фестиваля "Новая цивилизация"

Таблица 1 Городской этап

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Фломастеры (пачки)	10	50	500
2	Маркеры (шт)	30	25	750
3	Гуашь (шт)	6	71	426
4	Кисточки (шт)	5	30	150
5	Клей (карандаш) (шт)	12	25	300
6	Скотч (узкий) (шт)	40	5	200
7	Картридж цветной HP №78 (шт)	2	1820	3640
8	Картридж черный HP №45 (шт)	2	961	1922
9	Питание (155 чел x 3 дня)	465	215	99975
10	Вода питьевая (0,5) (бутылки) (170 чел. x 2 шт. x 3 дня)	1020	20	20400
11	Одноразовые стаканы (шт)	500	1	500
12	Оплата труда директора фестиваля по договору	1	8375	8375
13	Оплата труда повара по договору (4000,0 ЕСН - 1205,0 под. налог - 598,0)	1	5803	5803
Всего				142 941

Таблица 2 Окружной этап

Место проведения: город Ханты - Мансийск

Сроки проведения: 2 дня

Участники конкурса-соревнования:

- детей: 15 чел.
- руководитель команды: 1
- водитель команды: 1

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Оплата питания, проживания, участия в культурной программе участников фестиваля (16 чел. x 2 дня)	32	1000	32000
2	Оплата транспортных расходов (п) (расстояние 1100 км, расход топлива 21,9 л на 100 км)	240,9	21	5058,9
Всего				37058,9

Итого затрат на проведение мероприятия 179 999 рублей.

Приложение 5 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА

на проведение городской акции "Я - гражданин России"

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Оплата труда привлеченного специалиста (чел) (Оплата за услуги в размере 10000 (десять тысяч рублей), ЕСН в размере 2678,34 (две тысячи шестьсот семьдесят восемь рублей 34 коп.) и подоходный налог в сумме 1494,00 (одна тысяча четыреста девяносто четыре рубля)	1	14 173,34	14173,34
Награждение (командное)				
2	1 место (команд)	5	2000	10000
3	2 место (команд)	5	1500	7500
4	3 место (команд)	5	1000	5000
Награждение по номинациям				
5	«Социальная значимость проекта»	5	200	1000
6	«Актуальность и важность поставленных проблем» (чел)	5	200	1000
7	«Самостоятельность разработки проекта» (чел)	5	200	1000
8	«Реалистичность и экономичность» (чел)	5	200	1000
9	«Перспективность» (чел)	5	200	1000
10	Призы руководителям проектов (чел)	8	1000	8000
Всего				49 673,34

СМЕТА

расходов на проведение городских соревнований "Школа безопасности"

Таблица 1 Городской этап

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Расходный материал, канцелярские товары (комплект)	3	2000	6000
2	Рация (шт.)	5	1500	7500
3	Диски (шт.)	10	200	2000
4	Грамоты (шт.)	30	30	900
5	Кубки (шт.)	1	2000	2000
6	Кубки (шт.)	2	1500	3000
7	Оплата труда главного судьи (10000,00, в том числе ЕСН - 2678,17 под. налог - 1494,26)	1	14172,4	14172,4
Награждение победителей и призеров соревнований				
8	За 1 место (палатка) (шт.)	1	4500	4500
9	За 2 место (тент на ножках) (шт.)	1	2049,6	2049,6
10	За 3 место (коврики) (шт.)	3	500	1500
11	За 3 место (фонари) (шт.)	2	200	400
Награждение в конкурсной программе				
12	За 1 место (термос) (шт.)	1	1000	1000
13	За 2 место (походный стул) (шт.)	3	150	450
14	За 3 место (фонарь) (шт.)	2	100	200
Награждение в номинации «Быт в полевых условиях»				
15	За 1 место (пила складная) (шт.)	1	1000	1000
16	За 2 место (решетка костровая) (шт.)	1	400	400
17	За 3 место (крюк костровой) (шт.)	1	300	300
Награждение в номинации «Пожарно-тактическая полоса»				
18	За 1 место (компасы) (шт.)	3	150	450
19	За 2 место (экран от ветра) (шт.)	2	100	200
20	За 3 место (фонарик налобный) (шт.)	1	300	300
Всего				48322

Таблица 2 Окружной этап

Место проведения: город Ханты-Мансийск

Сроки проведения: 8 дней

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Оплата транспортных расходов (п) (расстояние 1100 км, расход топлива 21,9 л на 100 км)	240,9	21	5058,9
2	Питание участников (10 чел. x 8 дней)	80	215	17200
3	Питание водителя (1 чел. x 4 дня)	4	300	1200
4	Аптечка (1 комплект бинты, мази, йод, напастырь, вата и т.д.)	1	2500	2500
5	Жилеты с карманами для детей (шт.)	8	1000	8000
6	Ветровые костюмы (шт.)	8	2000	16000
7	Накидки от дождя (шт.)	8	500	4000
8	Палатка (шт.)	1	6500	6500
9	Рукавицы брезентовые (шт.)	8	50	400
10	Канцелярские принадлежности (комплект: файлы, бумага, скрепки, папки, ручки, карандаши, маркеры, фломастеры)	1	2000	2000
11	Резинка широкая (м)	10	10	100
12	Фонарики налобные (шт.)	8	500	4000
Всего				66 958,90

Итого затрат на проведение соревнования «Школа безопасности»: 115 281 рублей

Приложение 7 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТЫ

расходов на проведение "Спартакиады школьников "Олимпийская юность Югры" (городской, окружной уровни)

Смета расходов на проведение городских соревнований по волейболу среди обучающихся города Мегиона

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Канцелярские товары (комплект)	1	600	600
Награждение участников и победителей				
2	Кубки	6	1200	7200
3	1 место (чел)	20	350	7000
4	2 место (чел)	20	300	6000
5	3 место (чел)	20	250	5000
6	Грамоты	70	18,3	1280
Всего				27080,0

Смета расходов на участие
в зональном первенстве по волейболу

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Оплата питания, проживания, участия в культурной программе участников конкурса – соревнования (17 чел. х 3 дня)	51	1500	76500
2	Оплата транспортных расходов (л) (расстояние 1100 км, расход топлива 21,9 л на 100 км)	240,9	21	5058,9
Всего				81558,9

Смета расходов
на проведение городских соревнований по баскетболу среди обучающихся города Мегиона

Количество дней: 4 дня

Количество участников: 180 чел.

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Приобретение кубков лучшим командам	6	900	5400
Награждение участников и победителей				
2	Поощрительные призы	100	22	2200
3	1 место (чел)	20	500	10000
4	2 место (чел)	20	400	8000
5	3 место (чел)	20	300	6000
6	Грамоты	40	30	1200
Всего				32800

Смета расходов на участие
в зональном первенстве по баскетболу

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Оплата питания, проживания, участия в культурной программе участников конкурса – соревнования (11 чел. х 3 дня)	33	1500	49500
2	Оплата транспортных расходов (л) (расстояние 1100 км, расход топлива 21,9 л на 100 км)	240,9	21	5058,9
Всего				54558,9

Смета расходов на проведение городских соревнований
"Губернаторские состязания"
среди обучающихся города Мегиона

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Приобретение канцелярских товаров (комплект: папки, маркеры, бумага, цветная бумага, ручки)	2	875	1750
2	Приобретение поощрительных призов (шт.)	20	134,7	2694
Награждение команд – победителей и призеров соревнования				
3	Приобретение кубков для команд – победителей и призеров соревнований (шт.)	3	1200	3600
4	1 место (чел)	18	300	5400
5	2 место (чел)	18	250	4500
6	3 место (чел)	18	200	3600
7	Награждение команды – победительницы конкурса творческих проектов (чел.)	18	200	3600
8	Награждение победителей в личном зачете (чел.)	14	200	2800
Всего				27944

Смета расходов на участие в зональном первенстве
"Губернаторские состязания"

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Оплата питания, проживания, участия в культурной программе участников конкурса – соревнования	6	1500	9000
2	Оплата транспортных расходов (л) (расстояние 1100 км, расход топлива 21,9 л на 100 км)	240,9	21	5058,9
Всего				14058,9

Итого затрат на проведение «Спартакиады школьников «Олимпийская юность Югры» (городской, окружной уровни) 238000,0 рублей

Приложение 8 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утверждённой постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА
на проведение учебно-полевых сборов

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Питание участников (5 суток х 400 чел.)	20000	80	160000
2	Комплекты химической защиты (шт.)	10	500	5000
3	Гранаты учебные (шт.)	10	200	2000
4	Лопатки саперные (шт.)	25	300	7500
5	Плащ-палатка	10	1550	15500
6	Винтовки пневматические	5	2000	10000
Всего				200000

Приложение 9 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утверждённой постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА
Расходов на проведение городского конкурса-соревнования
"Безопасное колесо"

Таблица 1 Городской этап

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Приобретение офисной бумаги (пачки)	2	350	700
2	Приобретение шариковых ручек (шт)	20	10	200
3	Приобретение цветного скотча (шт.)	20	200	4000
4	Приобретение аптечки (шт.)	10	500	5000
5	Вода питьевая (0,5) (170 ч х 2 шт. х 3 дня) 20 400	1020	20	20400
6	Приобретение картриджа цветного HP №78	4	2500	10000
7	Приобретение картриджа чёрного HP №45	4	2000	8000
8	Приобретение грамот для команд (победительницы и призеров)	3	25	75
9	Грамоты для участников	30	25	750
Награждение премиями участников команд (победительницы и призеров)				
10	1 место (чел.)	4	1000	4000
11	2 место (чел.)	4	500	2000
12	3 место (чел.)	4	300	1200
Награждение победителей и призеров в номинациях (личное первенство) «Знатоки правил дорожного движения»				
13	1 место дев.	1	1000	1000
14	1 место мал.	1	1000	1000
Награждение победителей и призеров в номинациях (личное первенство) «Фигурное вождение велосипеда»				
15	1 место дев.	1	1000	1000
16	1 место мал.	1	1000	1000
Награждение победителей и призеров в номинациях (личное первенство) «Знание основ страхования. Медицина»				
17	1 место дев.	1	1000	1000
18	1 место мал.	1	1000	1000
Всего				62325,0

Таблица 2 Окружной этап

Место проведения: город Ханты - Мансийск

Участники конкурса-соревнования:

- детей: 4 чел.
- руководитель команды: 1
- представитель команды: 1
- водитель команды: 1

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Оплата питания, проживания, участия в культурной программе участников конкурса – соревнования (7 чел. х 3 дня)	21	5000	105000
2	Оплата транспортных расходов (л) (расстояние 1100 км, расход топлива 21,9 л на 100 км)	240,9	21	5058,9
3	Изготовление значков, вымпелов с логотипом для городской команды (комплект)	1	10000	10000
4	Приобретение футболок с логотипом городской команды (комплект)	1	20616	20616
5	Приобретение инструментария для издания печатной продукции по результатам фестиваля: брошюратора	1	6000	6000
6	Приобретение инструментария для издания печатной продукции по результатам фестиваля ламинатора	1	6000	6000
Всего				152674,9

Итого затрат на проведение конкурса-соревнования «Безопасное колесо» 215000 рублей.



Приложение 10 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА

расходов на проведение торжественного вечера, посвященного празднованию "Дня учителя"

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Приобретение пригласительных билетов, открыток	120	25	3000
2	Приобретение открыток (шт.)	25	25	625
3	Приобретение бейджиков (шт.)	400	5	2000
4	Приобретение цв.картриджа (шт.)	1	1025	1025
5	Приобретение чер.картриджа (шт.)	1	980	980
6	Приобретение фотобумаги (пачка)	1	380	380
7	Концертная программа	1	80000	80000
8	Мероприятие, посвященное празднованию Дня учителя	1	38000	38000
9	Работа звукорежиссера по договору	1	6966,45	6966,45
10	Оформление зала (по договору)	1	6966,45	6966,45
11	Награждение неработающих пенсионеров – работников образовательных учреждений (по приказу) (чел.)	130	1000	130000
12	Цветы (букеты)	50	600	30000
Всего				300000

Приложение 11 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА

расходов на проведение городского совещания педагогических работников образовательных учреждений

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Приобретение пригласительных билетов, открыток	120	25	3000
2	Приобретение открыток (шт.)	25	25	625
3	Приобретение бейджиков (шт.)	400	5	2000
4	Приобретение цв.картриджа (шт.)	1	1025	1025
5	Приобретение чер.картриджа (шт.)	1	980	980
6	Приобретение фотобумаги (пачка)	1	380	380
7	Торжественное мероприятие	1	38000	38000
8	Работа звукорежиссера по договору	1	6966,45	6966,45
9	Оформление зала (по договору)	1	6966,45	6966,45
10	Награждение неработающих пенсионеров – работников образовательных учреждений (по приказу) (чел.)	130	1000	130000
11	Цветы (букеты)	50	600	30000
Всего				219943

Приложение 12 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА

расходов на участие педагогов в конференциях, семинарах, мастер-классах, конкурсах

№ п/п	Наименование мероприятий	Сумма (руб.)
1.	Оплата специалистов	30 000
Итого		30 000

Приложение 13 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА

расходов на приобретение лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Microsoft® Windows Pro RUS Upgrd OLP NL Acdmc (базовый пакет, льготные условия) 1 год	894	124	110856
2	Microsoft® Windows 7 Started Edition + Upgrade Professional RUS Upgrd OLP NL Acdmc	28	3552	99456
3	Microsoft® Windows Server RUS Upgrd OLP NL Acdmc (базовый пакет, льготные условия) 1 год	25	682,48	17062
4	Microsoft® Windows Server Standart CAL RUS Acdmc	35	288	10080
5	Office Professional 2010 RUS OLP NL Acdmc	20	2176	43520
6	Office Enterprise 2010 RUS OLP NL Acdmc (базовый пакет, льготные условия) 1 год	894	124	110856
7	Adobe Creative Suite Production Premium CS5 (базовый пакет, льготные условия) 1 год	20	651	13020
8	Adobe Creative Suite Design Premium CS5 (базовый пакет, льготные условия) 1 год	270	403	108810
9	CorelDRAW Graphics Suite X5 Education License RU	270	186	50220
10	ABBYY PDF Trasformer многоязычная версия (базовый пакет, льготные условия) 1 год	60	300	18000
11	ABBYY Lingvo x3 многоязычная версия (базовый пакет, льготные условия) 1 год	60	560	33600
12	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (базовый пакет, льготные условия) 1 год	120	880	105600
13	NEROSLG-5-9L Nero 9 Site Licence Gov 5 - 9 PC's	80	1320	105600
14	WinRAR 3.x Standard Licence	35	350	12250
15	Kaspersky Business Space Security [Рабочие станции и файловые сервера] 3 года, Академ скидка	826	195	161070
Итого				1000000

Приложение 14 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА

расходов на развитие материально-технической базы

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Наконечник RJ-45	200	11	2200
2	Клеши обжимные	2	1000	2000
3	Лан тестеры	2	800	1600
4	Инструмент обжимной для розеток	2	70	140
5	Розетка сетевая RJ-45	80	1100	88000
6	Удлинитель сетевой компьютерный (различной длины)	20	180	3600
7	Кабель сетевой UTP 5E(305 метра)	13	2750	35750
8	UPS APC 3000VA 2U	1	50000	50000
9	Короб пластиковый для настенного монтажа 100x60(2м)	10	100	1000
10	Короб пластиковый для настенного монтажа 40x40(2м)	140	50	7000
11	T-образный угол для короба 40x40	20	30	600
12	Стык для 40x40	100	30	3000
13	Угол внутренний для 40x40	45	30	1350
14	Заглушки для 40x40	25	20	500
15	Монитор LCD 22" LG W2253SE-PF AEU 50000.1, 300кд/кв.м, 5 м/сек	1	8965	8965
16	Свитч 48 порт («CiscoWS-C3560X-48T» управляемые)	3	170000	510000
17	Принтер сетевой HP LaserJet 5200 dtn (Q7546A) Порт Hi-Speed USB 2.0, параллельный порт IEEE 1284, один свободный слот EIO, встроенный сервер печати HP Jetdirect для Fast Ethernet, Многоцелевой лоток на 100 листов, лоток подачи на 250 листов, лоток подачи на 500 листов, память 128 Мб.	3	94765	284295
Итого				1000000

Приложение 15 к муниципальной ведомственной целевой программе "Образование" на 2011 - 2013 годы, утвержденной постановлением администрации от 24.12.2010 года № 2092

СМЕТА

расходов на приобретение обновлений для программного комплекса "Сетевой Город. Образование"

№ п/п	Наименование единицы	Кол-во	Цена за единицу (руб)	Стоимость всего (руб)
1	Обновление программы «Сетевой Город. Образование» и сопутствующих ей программ	8	21875	175000
Итого				175000

Мегионские

Редактор газеты «Мегионские новости» – Татьяна Ивановна АЛЕШИНА. Тел.: 2-19-32

Новости

Учредитель: Дума города Мегиона.

Газета издается МУ ИА «Мегионские новости»
Корреспонденты: 21-972, бухгалтерия: 2-18-72.
Наш адрес: ХМАО - Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Новая, 7, строение 1 «В».
Электронная версия газеты на сайте Megion.su
E-mail: megnews@mail.ru

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9 до 17-00.
Справки по телефону: 2-18-72.

Газета зарегистрирована Западносибирским территориальным управлением. Регистрационный номер - ПИ №17-0102. Индекс - 010107 от 26.10.2000 г.

Отпечатано: Дом печати, ф-л ОАО «ИД «Новости Югры» в г. Нижневартовске. Телефон: (3466) 293610. Способ печати: офсетный.
Номер подписан – 27.12.2010 г., в 15.00.

ТИРАЖ 1 000 экз.