

Соглашение о сотрудничестве по книгообмену № _____

г. Мегион

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» г. Мегиона, именуемое в дальнейшем Сторона-1, в лице директора Львовой Елены Георгиевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем Сторона-2, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является передача документов в постоянное пользование на условиях эквивалентного, неэквивалентного книгообмена между Сторонами с целью взаимовыгодного комплектования библиотечных фондов Сторон документами на различных носителях информации, безвозмездно полученных и не входящих в состав библиотечного фонда.

1.2. Стороны взаимно обмениваются различными видами документов без денежной оплаты.

1.3. Форма списка документов, передаваемых Стороной-1 - Стороне-2, определена в Приложении № 1 к Соглашению.

1.4. Форма списка документов, передаваемых Стороной-2 - Стороне-1, определена в Приложении № 2 к Соглашению.

2. ПОРЯДОК КНИГООБМЕНА

2.1. Книгообмен осуществляется в соответствии с предварительно согласованными Сторонами списками документов (Приложения №№ 1,2).

2.2. Документы могут быть переданы любым удобным способом.

2.3. К передаваемым изданиям прилагается список документов (Приложение № 1,2) и Акт приема-передачи (Приложения №3) в двух экземплярах. После получения документов получающая сторона в течение 3-х рабочих дней направляет один подписанный экземпляр Акта приема-передачи в адрес передающей стороны.

2.4. Сторона Соглашения считается исполнившей свои обязательства по настоящему Соглашению с даты подписания другой стороной Акта приема-передачи (Приложения №3).

2.5. Ответственным лицом по предоставлению информации является:

(указать должность, телефон)

(указать должность, телефон)

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2 . Ни одна из сторон не несет ответственности за невыполнение своих обязательств по не зависящим от них обстоятельствам.

3.3. Споры и разногласия относительно толкования или применения положений настоящего Соглашения решаются путём переговоров и консультаций между Сторонами.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

4.1. Споры и разногласия, возникшие из исполнения настоящего Соглашения или связанные с ним, Стороны будут разрешать путем переговоров, а в случае их не урегулирования – в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится у обеих Сторон.

5.2. Соглашение вступает в силу с даты его заключения и действует до «__» _____ 20__ года.

5.3. Настоящее соглашение считается ежегодно пролонгированным в случае, если ни одна из сторон за месяц до окончания срока действия соглашения не заявит о намерении заключить соглашение на иных условиях, или внести изменения (дополнения) в соглашение или прекратить действие настоящего соглашения.

5.4. Стороны учитывают возможные форс-мажорные обстоятельства (обстоятельства непреодолимой силы), наступление которых освобождает любую из сторон от наступления ответственности за неисполнение обязательств.

5.5. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:

- Форма список документов, передаваемых Стороной-1 - Стороне-2 (Приложение №1);
- Форма список документов, передаваемых Стороной-2 - Стороне-1 (Приложение №2);
- Акт приема-передачи (Приложение №3).

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Сторона-1	Сторона-2
Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» 628684, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Мегион, ул. Заречная, д.16А тел/факс 8(34643) 3-12-20, 3-45-00 Банковские реквизиты: Единый казначейский счет 40102810245370000007 Номер казначейского счета 03234643718730008700 БИК 007162163 РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу –Югре г.Ханты-Мансийск ИНН 8605014194 КПП 860501001 Лицевой счет: ИНН 8605027475 КПП 860501001 департамент финансов администрации города Мегиона	

<p>(МБУ «ЦБС», л/сч № 040.07.050.1 040.07.050.2 040.07.050.3 040.07.050.4)</p> <p>Директор МБУ «ЦБС»</p> <p>_____ Е. Г. ЛЬВОва</p>	
---	--

ФОРМА

Список документов, передаваемых Стороной-1 - Стороне-2 в рамках Соглашения о
сотрудничестве по книгообмену

- 1.
- 2.
- 3.

(должность, ФИО ответственного лица подготовившего список)

(роспись)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Соглашению № _____
от «___» _____ 20__ г.

ФОРМА

Список документов, передаваемых Стороной-2 - Стороне-1 в рамках Соглашения о
сотрудничестве по книгообмену

- 1.
- 2.
- 3.

(должность, ФИО ответственного лица подготовившего список)

(роспись)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 3 к Соглашению № _____
от «___» _____ 20__ г.

Акт приема-передачи

г. Мегион

«___» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в том, что

(наименование передающей библиотеки)

передала документы _____
(наименование принимающей библиотеки)

приняла документы, отобранные представителем библиотеки,

(фамилия, имя, отчество)

в количестве _____

Согласно прилагаемому списку документы сдал _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Принял _____
(подпись) (расшифровка подписи)