



**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА  
от 27.01.2023 №261**

**О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА МЕГИОНА**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.12.2007 №201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.04.2012 №38-оз «О регулировании отдельных вопросов организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 №278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь статьей 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы города Мегиона, согласно приложению 1.

2. Установить размеры денежного вознаграждения депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты города Мегиона и размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы согласно приложениям 2 - 6.

3. Признать утратившими силу решения Думы города Мегиона:

1) от 29.11.2019 №405 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы города Мегиона»;

2) от 23.01.2020 №418 «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №405 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа город Мегион»;

3) от 19.02.2021 №51 «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №405 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа город Мегион» (с изменениями);

4) от 22.06.2021 №86 «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №405 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа город Мегион» (с изменениями);

5) от 19.11.2021 №126 «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №405 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы города Мегиона» (с изменениями);

6) от 29.04.2022 №197 «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №405 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы города Мегиона» (с изменениями);

7) от 07.12.2022 №245 «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №405 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы города Мегиона» (с изменениями);

8) от 23.12.2022 №258 «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №405 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы города Мегиона» (с изменениями).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2023.

**А.А. АЛТАПОВ**

председатель Думы города Мегиона

**О.А. ДЕЙНЕКА**

глава города Мегиона

**Приложение 1  
к решению Думы города Мегиона  
от 27.01.2023 № 261**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА МЕГИОНА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы города Мегиона (далее - Положение), устанавливает размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности (далее - лица, замещающие муниципальные должности), и лицам, замещающим должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие) в администрации города Мегиона, органах администрации города Мегиона, Думе города Мегиона, Контрольно-счетной палате города Мегиона.

1.2. В целях настоящего Положения лицами, замещающими муниципальные должности, являются: глава города Мегиона; заместитель председателя Думы города Мегиона; председатель Контрольно-счетной палаты города Мегиона; аудитор Контрольно-счетной палаты города Мегиона.

1.3. Настоящее Положение распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, денежное содержание которых полностью финансируется из бюджета города Мегиона, бюджетов других уровней в рамках осуществления отдельных государственных пол-

номочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.4. В целях настоящего Положения:

понятие «оклад ежемесячного денежного содержания», определяется исходя из должностного оклада и надбавки за классный чин муниципального служащего;

понятие «месячный фонд оплаты труда», определяется исходя из ежемесячного денежного вознаграждения (должностного оклада), установленных ежемесячных надбавок, выплат и ежемесячного денежного поощрения.

1.5. Ежемесячные выплаты и надбавки к должностному окладу, предусмотренные разделами 4 - 8 настоящего Положения, выплачиваются пропорционально отработанному времени в календарном месяце с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

1.6. Установленные данным Положением выплаты производятся за счет фонда оплаты труда, в пределах ассигнований, утвержденных по бюджетной смете соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с нормативами формирования расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, установленными Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

**2. СОСТАВ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ, И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из:

1) ежемесячного денежного вознаграждения;

2) ежемесячного денежного поощрения;

3) ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

5) районного коэффициента за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

6) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда;

8) иных надбавок в соответствии с федеральным законодательством.

2.2. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из:

1) должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) денежного поощрения;

7) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

8) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

9) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

10) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

12) иных выплат, предусмотренных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

**3. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ДЕНЕЖНОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ (ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД)**

3.1. Размеры денежного вознаграждения депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты города Мегиона устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему решению.

3.2. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы устанавливаются руководителем соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с приложениями 3 - 6 к настоящему решению.

3.3. Размер денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, и размер должностных окладов муниципальных служащих в городе Мегионе индексируются в соответствии с изменениями законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

При изменении (индексации) денежного вознаграждения и должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**4. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН**

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим устанавливается в соответствии с классным чином, присвоенным муниципальному служащему, в следующем размере:

1) муниципальным служащим высшей группы:

действительный муниципальный советник 1 класса - 5000 рублей

действительный муниципальный советник 2 класса - 4400 рублей

действительный муниципальный советник 3 класса - 3800 рублей

2) муниципальным служащим главной группы:

муниципальный советник 1 класса - 3500 рублей

муниципальный советник 2 класса - 2900 рублей

муниципальный советник 3 класса - 2700 рублей

3) муниципальным служащим ведущей группы:

советник муниципальной службы 1 класса - 2700 рублей

советник муниципальной службы 2 класса - 2500 рублей

советник муниципальной службы 3 класса - 2400 рублей

4) муниципальным служащим старшей группы:

референт муниципальной службы 1 класса - 2400 рублей

референт муниципальной службы 2 класса - 2300 рублей

референт муниципальной службы 3 класса - 2100 рублей

5) муниципальным служащим младшей группы:

секретарь муниципальной службы 1 класса - 1900 рублей

секретарь муниципальной службы 2 класса - 1700 рублей

секретарь муниципальной службы 3 класса - 1500 рублей.

4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается правовым актом руководителя соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с классным чином, присвоенным муниципальному служащему.

#### 5. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее именуется - надбавка) является составляющей денежного содержания муниципального служащего и устанавливается в целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результате своей деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей.

5.2. Надбавка выплачивается с учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемой должности и устанавливается в следующих размерах:

1) муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», - от 140 до 150 процентов должностного оклада;

2) муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», - от 130 до 140 процентов должностного оклада;

3) муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «помощник (советник)», «специалист», - от 125 до 130 процентов должностного оклада;

3) муниципальным служащим, замещающим ведущие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», - от 125 до 130 процентов должностного оклада;

4) муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - от 120 до 125 процентов должностного оклада;

5) муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «обеспечивающий специалист», - 120 процентов должностного оклада.

5.3. Муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, имеющей двойное наименование с выполнением двух муниципальных функций, максимальный размер надбавки может быть увеличен до 20 процентов.

5.4. Основными критериями для установления надбавки являются:

1) компетентность муниципального служащего в принятии, разработке и реализации управленческих решений;

2) ответственность в работе, уровень исполнительской дисциплины, своевременное и добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

3) выполнение работ, специфичных для соответствующего структурного подразделения;

4) выполнение представительских, консультационных, экспертных, организационных функций, связанных с присутствием на городских мероприятиях, публичных слушаниях и иных формах участия населения в решении вопросов местного значения;

5) знание и применение специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности, применение в работе компьютерной и другой техники, иностранных языков;

6) осуществление контрольных функций;

7) подготовка и (или) согласование проектов муниципальных правовых актов;

8) стаж муниципальной службы.

5.5. Конкретный размер надбавки устанавливается распоряжением руководителя соответствующего органа местного самоуправления в процентах к должностному окладу.

5.6. Установление, увеличение или уменьшение размера надбавки производится на основании служебной записки непосредственного руководителя муниципального служащего, а вновь принятым муниципальным служащим или при переводе муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, при переходе из другого государственного органа или муниципального органа, с федеральной государственной службы, муниципальной службы размер надбавки определяется с учетом квалификации, стажа работы, наличия наград, поощрений.

#### 6. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

6.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размере:

1) 10 процентов должностного оклада - для муниципальных служащих, имеющих выслугу лет от 1 года до 5 лет;

2) 15 процентов должностного оклада - для муниципальных служащих, имеющих выслугу лет от 5 до 10 лет;

3) 20 процентов должностного оклада - для муниципальных служащих, имеющих выслугу лет от 10 до 15 лет;

4) 30 процентов должностного оклада - для муниципальных служащих, имеющих выслугу свыше 15 лет.

6.2. Основанием для выплаты надбавки за выслугу лет является распоряжение руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

#### 7. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ, СОСТАВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ

7.1. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в зависимости от степени секретности сведений, к которым отдельные лица, замещающие муниципальные должности, и муниципальные служащие имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях и регулируется Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной сетке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

7.2. Основанием для выплаты надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, является распоряжение руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

#### 8. ДЕНЕЖНОЕ ПООЩРЕНИЕ

8.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается ежемесячное денежное поощрение:

1) главе города, заместителю председателя Думы города, председателю Контрольно-счетной палаты города Мегиона в размере 3,4 ежемесячного денежного вознаграждения;

2) аудитору Контрольно-счетной палаты города Мегиона в размере 2,9 ежемесячного денежного вознаграждения.

8.2. Муниципальным служащим денежное поощрение выплачивается в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества результатов трудовой деятельности в размере:

1) муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», - в размере 1,37 должностного оклада;

2) муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», - в размере 1,34 должностного оклада;

3) муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «помощник (советник)», «специалист», - в размере 1,30 должностного оклада;

4) муниципальным служащим, замещающим ведущие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», - в размере 1,30 должностного оклада;

5) муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - в размере 1,25 должностного оклада;

6) муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «обеспечивающий специалист», - в размере 1,20 должностного оклада.

8.3. Денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим в размере 100% при надлежащем исполнении должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

8.4. Размер денежного поощрения муниципальным служащим снижается в случаях неисполнения, либо ненадлежащего исполнения, муниципальным служащим должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.

8.5. Размер денежного поощрения устанавливается распоряжением руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

#### 9. ПРЕМИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ

9.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим выплачивается:

1) премия по результатам работы за год (календарный).

2) премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

9.2. Премия по результатам работы за год выплачивается:

лицам, замещающим муниципальные должности, - в размере трех ежемесячных денежных вознаграждений, установленного указанным лицам по состоянию на 31 декабря года, за который производится расчет премии;

муниципальным служащим - в размере трех окладов месячного денежного содержания, установленного указанным лицам по состоянию на 31 декабря года, за который производится расчет премии.

Выплата премии осуществляется с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

9.3. Премия по результатам работы за год выплачивается не позднее первого квартала года, следующего за годом, за который производится выплата премии.

9.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, премия по результатам работы за год выплачивается на основании решения Думы города Мегиона после принятия Думой города решения об утверждении отчета о деятельности соответствующего органа местного самоуправления.

9.5. Муниципальным служащим премия по результатам работы за год выплачивается на основании распоряжения руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

9.6. Премия по результатам работы за год выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим, проработавшим полный календарный год.

Премия по результатам работы за год выплачивается также лицам, замещающим муниципальную должность, проработавшим неполный календарный год по следующим основаниям:

1) избрание (назначение) на муниципальную должность в текущем календарном году;

2) сложение полномочий в связи с отставкой по собственному желанию;

3) истечение установленного срока полномочий;

4) отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

Премия по результатам работы за год выплачивается также муниципальным служащим, проработавшим неполный календарный год по следующим основаниям:

1) поступление на должность муниципальной службы в текущем календарном году;

2) расторжение трудового договора по заявлению работника об увольнении по его инициативе (по собственному желанию) в случаях, когда продолжение работы обусловлено ее невозможностью (зачисление в образовательную организацию, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов, соглашения или трудового договора;

3) расторжение трудового договора по инициативе работодателя (ликвидация организации, сокращение численности или штата работников, достижение предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы);

4) истечение установленного срока трудового договора (срочного договора);

5) отказ от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;

6) отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет;

7) расторжение трудового договора по собственному желанию.

9.7. Премия по результатам работы за год выплачивается за фактически отработанное время в календарном году.

В отработанное время в календарном году для расчета размера премии включается время работы по табелю рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, в ежегодном оплачиваемом отпуске.

В случае перехода (перевода) лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего на иную должность в течение года премия по результатам работы за год выплачивается исходя из фонда оплаты труда пропорционально отработанному времени на замещаемых должностях.

9.8. Премия по результатам работы за год не выплачивается работникам, уволенным в течение календарного года по основаниям, не указанным в пункте 9.6 Положения.

9.9. Лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается:

1) за своевременное и надлежащее выполнение особо важных, сложных заданий, разработку программ, проектов муниципальных правовых актов, методик и других документов, выполнение поручений, имеющих особую сложность и (или) важное значение для улучшения социально-экономического положения города, определенной сферы деятельности, достижения показателей органов власти, органов местного самоуправления;

2) за личный вклад лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего в проведении и (или) участии города Мегиона в мероприятиях федерального, регионального, муниципального значения.

9.10. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается в размере до одного месячного фонда оплаты труда.

При поступлении межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней на цели поощрения муниципальной управленческой команды премия выплачивается в соответствии с Порядком поощрения муниципальной управленческой команды.

9.11. Конкретный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается:

лицам, замещающим муниципальные должности, - решением Думы города Мегиона, в том числе при поступлении иных межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней в целях поощрения; муниципальным служащим Думы города Мегиона - распоряжением председателя Думы города Мегиона;

муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты города Мегиона, - распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Мегиона;

муниципальным служащим администрации города - распоряжением администрации города.

#### 10. ВЫПЛАТЫ, ОБУСЛОВЛЕННЫЕ РАЙОННЫМ РЕГУЛИРОВАНИЕМ ОПЛАТЫ ТРУДА

Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим при исчислении денежного содержания устанавливается районный коэффициент и выплачивается процентная над-

бавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами.

#### 11. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА

11.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается в размере трех ежемесячных вознаграждений один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск.

11.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему выплачивается в размере трех окладов ежемесячного денежного содержания один раз в календарном году на основании распоряжения руководителя соответствующего органа местного самоуправления о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

11.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается с учетом районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

11.4. Размер ежемесячного вознаграждения, ежемесячного денежного содержания для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска определяется исходя из их установленного размера на дату начала ежегодного оплачиваемого отпуска.

11.5. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается при предоставлении работнику одной из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

#### 12. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

Лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему выплачивается материальная помощь в соответствии с Порядком, установленным решением Думы города Мегиона.

#### 13. ИНЫЕ НАДБАВКИ И ВЫПЛАТЫ

13.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачиваются иные надбавки в соответствии с федеральным законодательством.

13.2. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, выплачиваются:

1) доплата при исполнении работником обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в размере, установленном по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, на основании распоряжения работодателя по ходатайству непосредственного руководителя;

2) единовременное денежное поощрение за безупречную и эффективную муниципальную службу, выплачиваемое в соответствии со статьей 12 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

Выплата муниципальному служащему единовременного денежного поощрения производится в порядке и размерах, утверждаемых руководителем соответствующего органа местного самоуправления в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

#### 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы, выплачивается за счет средств бюджета города Мегиона.

14.2. Сокращение бюджетных ассигнований не может служить основанием для отмены либо снижения денежного содержания данных лиц.

14.3. В случае смерти лица, замещающего муниципальную должность, лица, замещающего должность муниципальной службы, денежное содержание, полагающееся умершему работнику, выплачивается в соответствии со статьей 141 Трудового кодекса Российской Федерации.

14.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим премия, денежное поощрение по результатам работы за IV квартал 2022 года, за 2022 год выплачиваются в соответствии с нормативными правовыми актами города Мегиона, действовавшими до 01.01.2023.

14.5. Уровень денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих после вступления в силу настоящего решения Думы города Мегиона должен быть не ниже уровня денежного содержания за 2022 год (без учета премирования за выполнение особо важных и сложных заданий).

#### Приложение 2 к решению Думы города Мегиона от 27.01.2023 № 261

#### РАЗМЕРЫ ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ДЕПУТАТОВ, ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И АУДИТОРА КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Наименование должности	Размер денежного вознаграждения
1	Глава муниципального образования	38092
2	Депутат, осуществляющий полномочия заместителя председателя представительного органа муниципального образования на постоянной основе	26664
3	Председатель Контрольно-счетного органа	26664
4	Аудитор Контрольно-счетного органа	17332

#### Приложение 3 к решению Думы города Мегиона от 27.01.2023 № 261

#### РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ПО ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, УЧРЕЖДАЕМЫМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Категория/наименование должности	Функциональные признаки/группы	Размер оклада
1	Руководитель аппарата	руководитель/высшая	18099
2	Начальник управления аппарата	руководитель/высшая	16541
3	Заместитель начальника управления аппарата	руководитель/главная	14657
4	Начальник (заведующий) отдела, службы	руководитель/главная	14266
5	Помощник, советник, консультант председателя представительного органа муниципального образования	помощник (советник)/главная	16071
6	Пресс-секретарь председателя представительного органа муниципального образования	помощник (советник)/главная	15987
7	Начальник (заведующий) отдела, службы в составе управления	руководитель/ведущая	12057
8	Заместитель начальника (заведующего) отдела, службы	руководитель/ведущая	11380
9	Консультант, специалист-эксперт	специалист/ведущая	9987
10	Консультант, специалист-эксперт	обеспечивающий специалист/ведущая	9793
11	Главный специалист	специалист/старшая	9147
12	Ведущий специалист	специалист/старшая	7588
13	Главный специалист	обеспечивающий специалист/старшая	8379
14	Ведущий специалист	обеспечивающий специалист/старшая	7405
15	Специалист 1 категории	обеспечивающий специалист/младшая	6317
16	Специалист 2 категории	обеспечивающий специалист/младшая	5291
17	Специалист	обеспечивающий специалист/младшая	5086

#### Приложение 4 к решению Думы города Мегиона от 27.01.2023 № 261

#### РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ПО ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, УЧРЕЖДАЕМЫМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Категория/наименование должности	Функциональные признаки/группы	Размер оклада
1	Помощник, советник, консультант главы муниципального образования	помощник (советник)/главная	16071
2	Пресс-секретарь главы муниципального образования	помощник (советник)/главная	15987

#### Приложение 5 к решению Думы города Мегиона от 27.01.2023 № 261

#### РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ПО ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, УЧРЕЖДАЕМЫМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ (ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ), ИНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УСТАВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОБЛАДАЮЩИХ СОБСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

№ п/п	Категория/наименование должности	Функциональные признаки/группы	Размер оклада
1	Первый заместитель главы города	руководитель/высшая	29067
2	Заместитель главы города	руководитель/высшая	28503
3	Заместитель главы города - начальник управления	руководитель/высшая	28503

4	Заместитель главы города - директор департамента	руководитель/высшая	28503
5	Управляющий делами	руководитель/высшая	21223
6	Директор департамента	руководитель/высшая	18321
7	Председатель комитета	руководитель/высшая	18321
8	Начальник управления	руководитель/высшая	18321
9	Заместитель директора департамента	руководитель/главная	16664
10	Заместитель председателя комитета	руководитель/главная	14869
11	Заместитель начальника управления	руководитель/главная	14869
12	Заместитель управляющего делами	руководитель/главная	16664
13	Председатель комитета в составе департамента	руководитель/главная	16664
14	Начальник управления в составе департамента, комитета	руководитель/главная	17016
15	Начальник (заведующий) отдела, службы	руководитель/главная	14266
16	Секретарь комиссии	специалист/главная	11355
17	Заместитель председателя комитета в составе департамента	руководитель/ведущая	13209
18	Заместитель начальника управления в составе департамента, комитета	руководитель/ведущая	13209
19	Заместитель начальника (заведующего) отдела, службы	руководитель/ведущая	11380
20	Начальник (заведующий) отдела, службы в составе департамента, комитета, управления	руководитель/ведущая	12057
21	Заместитель начальника (заведующего) отдела, службы в составе департамента, комитета, управления	руководитель/ведущая	11380
22	Заведующий сектором	руководитель/ведущая	10447
23	Консультант	специалист/ведущая	10447
24	Специалист-эксперт	специалист/ведущая	10447
25	Муниципальный жилищный инспектор	специалист/ведущая	10447
26	Консультант	обеспечивающий специалист/ведущая	9793
27	Специалист-эксперт	обеспечивающий специалист/ведущая	9793
28	Муниципальный жилищный инспектор	Обеспечивающий специалист/ведущая	9793
29	Главный специалист	специалист/старшая	9147
30	Ведущий специалист	специалист/старшая	7588
31	Главный специалист	обеспечивающий специалист/старшая	8379
32	Ведущий специалист	обеспечивающий специалист/старшая	7405
33	Специалист 1 категории	обеспечивающий специалист/младшая	6317
34	Специалист 2 категории	обеспечивающий специалист/младшая	5291
35	Специалист	обеспечивающий специалист/младшая	5086

Приложение 6  
к решению Думы города Мегиона  
от 27.01.2023 № 261

РАЗМЕРЫ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ПО ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,

УЧРЕЖДАЕМЫМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Категория/наименование должности	Функциональные признаки/группы	Размер оклада
1	Начальник (заведующий) отдела, службы	руководитель/главная	14657
2	Инспектор	специалист/главная	12044
3	Консультант	специалист/ведущая	10447
4	Специалист-эксперт	специалист/ведущая	10447
5	Консультант	обеспечивающий специалист/ведущая	9793
6	Специалист-эксперт	обеспечивающий специалист/ведущая	9793
7	Главный специалист	специалист/старшая	9147
8	Ведущий специалист	специалист/старшая	7588
9	Главный специалист	обеспечивающий специалист/старшая	8379
10	Ведущий специалист	обеспечивающий специалист/старшая	7405
11	Специалист 1 категории	обеспечивающий специалист/младшая	6317
12	Специалист 2 категории	обеспечивающий специалист/младшая	5291
13	Специалист	обеспечивающий специалист/младшая	5086

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА  
от 27.01.2023 №262

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА  
ОТ 07.12.2022 № 246 «О ПРЕМИРОВАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ГОРОДА МЕГИОНА»

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона «О признании утратившим силу решения Думы города Мегиона от 07.12.2022 № 246 «О премировании лиц, замещающих муниципальные должности города Мегиона», руководствуясь статьей 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона:

**РЕШИЛА:**

1. Признать утратившим силу решение Думы города Мегиона от 07.12.2022 № 246 «О премировании лиц, замещающих муниципальные должности города Мегиона».
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

**А.А. АЛТАПОВ**  
председатель Думы города Мегиона

**О.А. ДЕЙНЕКА**  
глава города Мегиона

**Дворец искусств принимает заявки для участия в Городском фестивале военно-патриотической песни «Планета мира»**

Участниками Фестиваля могут быть жители города Мегиона и пгт. Высокий от 5 до 18 лет

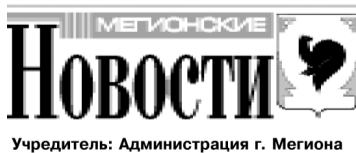
Отборочный тур - 16 февраля 2023 г.  
Гала-концерт - 23 февраля 2023 г.

Заявки принимаются до 13 февраля 2023 г.:

- по электронной почте на адрес [dikonkurs@mail.ru](mailto:dikonkurs@mail.ru)
- с пометкой Фестиваль «Планета мира»
- в МАУ «Дворец искусств» (ул. Зоречная, д. 8) в будни с 09:00 до 17:00 (обед с 13:00 до 14:00)

Справки по телефону: 3-50-45 0+

Главный редактор – Вячеслав Александрович КАЛГАНОВ. Тел.: 5-90-65



Газета издается МКУ «Информационное агентство «Мегионские новости»  
Адрес издателя:  
ХМАО-Югра, Тюменская обл., г. Мегион, ул. Чехова, 1.  
E-mail: [megnews@mail.ru](mailto:megnews@mail.ru)

Адрес редакции:  
ХМАО-Югра, Тюменская обл., г. Мегион, ул. Чехова, 1.  
Электронная версия газеты на сайте [admmegion.ru](http://admmegion.ru)  
Корреспонденты: 5-90-35.  
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.  
Справки по телефону: 5-90-42.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, по ХМАО-Югре и ЯНАО. Регистрационный номер - ПИ №ТУ 72-00358 от 07.07.2011 г. Индекс - 29392.

Отпечатано: ООО «Редакция газеты «Варта», г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11. Тел.: (3466) 21-92-07. Способ печати: офсетный. Подписание номера по графику: 27.01.2023 г., в 17.00. Фактически: в 17.00. Тираж 200 экз.